

*Manuale prodotto GFI*

# **GFI FaxMaker**<sup>TM</sup>

*Manuale di amministrazione e  
configurazione*



<http://www.gfi.com>

[info@gfi.com](mailto:info@gfi.com)

Le informazioni e il contenuto del presente documento vengono forniti esclusivamente a scopi informativi e “come sono”, senza garanzia di alcun tipo, sia espressa che implicita, ivi incluse, in via esemplificativa, tutte le garanzie implicite di commerciabilità, idoneità a soddisfare uno scopo particolare e non violazione dei diritti altrui. GFI Software non sarà ritenuta responsabile di nessun danno, inclusi danni consequenziali, che possano derivare dall’uso del presente documento. Le informazioni sono state ottenute da fonti pubblicamente disponibili. Nonostante siano stati compiuti sforzi ragionevoli al fine di garantire la precisione dei dati forniti, GFI non garantisce, promette né tantomeno assicura la completezza, precisione, l’aggiornamento o l’adeguatezza di tali dati e non sarà ritenuta responsabile di errori di stampa. GFI non fornisce garanzie, né espresse né implicite e non si assume la responsabilità legale o della precisione o completezza delle informazioni contenute nel presente documento.

Se si ritiene che vi siano errori effettivi nel presente documento, contattarci. Provvederemo a risolvere la cosa quanto prima.

Tutti i nomi di prodotti e società riportati possono essere marchi registrati dei rispettivi proprietari.

GFI FaxMaker è copyright di GFI SOFTWARE LTD. - 1999-2011 GFI Software Ltd. Tutti i diritti riservati.

Versione documento: FM-ACM-IT-2.00.00

Ultimo aggiornamento: 15 settembre 2011

# Sommario

<b>1</b>	<b>Introduzione</b>	<b>1</b>
1.1	Informazioni .....	1
1.2	Convenzioni utilizzate nel presente manuale .....	1
1.3	Requisiti di sistema .....	1
1.4	Istruzioni di installazione di GFI FaxMaker .....	1
1.5	Modalità di funzionamento di GFI FaxMaker - Invio di fax .....	2
1.6	Modalità di funzionamento di GFI FaxMaker - Ricezione di fax .....	3
<b>2</b>	<b>Utilizzo di GFI FaxMaker</b>	<b>5</b>
2.1	Modalità di invio di fax da parte degli utenti .....	5
2.2	Modalità di visualizzazione dei fax ricevuti da parte degli utenti .....	7
2.3	Monitoraggio del funzionamento di GFI FaxMaker .....	8
<b>3</b>	<b>Impostazioni generali di configurazione</b>	<b>11</b>
3.1	Linee fax .....	11
3.2	Utenti con licenza .....	19
3.3	Amministratori fax .....	22
3.4	Gateway Email2Fax .....	23
3.5	Opzioni di selezione .....	25
3.6	Archiviazione di fax .....	27
3.7	File di registro .....	29
3.8	Integrazione di HP Digital Sender .....	30
3.9	Archiviazione fax .....	31
3.10	Informazioni sulla licenza di GFI FaxMaker .....	32
3.11	Informazioni sulla versione .....	32
<b>4</b>	<b>Configurazione - Invio di fax</b>	<b>35</b>
4.1	Opzioni di invio .....	35
4.2	Conversione documento .....	36
4.3	Report di trasmissione .....	37
4.4	Opzioni intestazione/piè di pagina .....	40
4.5	Blocco chiamate .....	43
4.6	Contatti con livello di accesso pubblico .....	44
4.7	Frontespizi .....	45
4.8	NetPrintQueue2FAX .....	54
4.9	Testo API e XMLAPI .....	58
4.10	Fatturazione .....	59
<b>5</b>	<b>Configurazione - Ricezione di fax</b>	<b>61</b>
5.1	Opzioni di ricezione .....	61
5.2	Routing di fax .....	62
5.3	Stampanti .....	75
5.4	Filtro fax indesiderati .....	77
5.5	OCR .....	78
<b>6</b>	<b>SMS</b>	<b>79</b>
6.1	Modalità di invio SMS .....	79

6.2	Ricezione SMS .....	80
6.3	Requisiti.....	81
6.4	Configurazione impostazioni SMS.....	82
<b>7</b>	<b>Installazione dell'applicazione client di GFI FaxMaker</b>	<b>95</b>
7.1	Requisiti di sistema.....	95
7.2	Procedura di installazione.....	95
7.3	Disinstallazione automatica .....	98
7.4	Utilizzo del client di GFI FaxMaker .....	100
<b>8</b>	<b>Disinstallazione di GFI FaxMaker</b>	<b>101</b>
<b>9</b>	<b>Glossario</b>	<b>103</b>
<b>10</b>	<b>Risoluzione dei problemi</b>	<b>105</b>
10.1	Introduzione .....	105
10.2	Opzioni di risoluzione problemi.....	105
10.3	Problemi comuni .....	105
10.4	Knowledge Base .....	108
10.5	Forum Web.....	108
10.6	Richiesta di assistenza tecnica.....	108
10.7	Notifiche relative alle build .....	108
10.8	Documentazione .....	108
<b>11</b>	<b>Appendice 1: Connettore di Microsoft Exchange 2000/2003</b>	<b>109</b>
11.1	Creazione automatica del connettore .....	109
11.2	Creazione manuale del connettore .....	110
11.3	Rimozione automatica del connettore.....	112
11.4	Rimozione manuale del connettore .....	113
<b>12</b>	<b>Appendice 2: Connettore di Microsoft Exchange 2007/2010</b>	<b>115</b>
12.1	Creazione automatica dei connettori .....	115
12.2	Creazione manuale dei connettori .....	115
12.3	Rimozione automatica dei connettori .....	116
12.4	Rimozione manuale dei connettori .....	116
<b>Indice</b>		<b>119</b>

## Elenco tabelle

Tabella 1 - Funzionalità di monitoraggio in tempo reale	9
Tabella 2 - Opzioni di Aggiunta di linee fax	12
Tabella 3 - Opzioni dispositivo linea fax	12
Tabella 4 - Linea fax - Opzioni linea	13
Tabella 5 - Opzioni avanzate linea fax	15
Tabella 6 - Utenti linea fax	16
Tabella 7 - Gestione modem fax	17
Tabella 8 - Opzioni avanzate modem fax	18
Tabella 9 - Gestione utenti con licenza e gruppi	19
Tabella 10 - Gestione amministratori fax	22
Tabella 11 - Opzioni connettore SMTP	23
Tabella 12 - Opzioni Downloader POP3	24
Tabella 13 - Opzioni di selezione	26
Tabella 14 - Opzioni di archiviazione nella cassetta postale	27
Tabella 15 - Opzioni di archiviazione nel database	29
Tabella 16 - File di registro di GFI FaxMaker	29
Tabella 17 - Archiviazione fax	31
Tabella 18 - Opzioni di invio	35
Tabella 19 - Opzioni di conversione documento	37
Tabella 20 - Opzioni report di trasmissione	38
Tabella 21 - Modelli report fax	39
Tabella 22 - Campi report fax	40
Tabella 23 - Opzioni intestazione e piè di pagina	41
Tabella 24 - Opzioni Contrassegno	42
Tabella 25 - Frontespizi	49
Tabella 26 - Opzioni generali della nota di copertina anteriore	52
Tabella 27 - Campi unione frontespizio - dettagli mittente	52
Tabella 28 - Campi unione frontespizio - dettagli destinatario	53
Tabella 29 - Campi unione frontespizio	53
Tabella 30 - Opzioni di configurazione di NetPrintQueue2FAX	56
Tabella 31 - Opzioni API di testo	59
Tabella 32 - Opzioni XMLAPI	59
Tabella 33 - Opzioni generali di ricezione	61
Tabella 34 - Metodi di routing fax	62
Tabella 35 - Opzioni di routing DTMF/DID	63
Tabella 36 - OCR	65
Tabella 37 - Opzioni utente regole di routing	68
Tabella 38 - Routing di fax in una cartella pubblica	75
Tabella 39 - Proprietà stampante	76
Tabella 40 - Opzioni filtro fax indesiderati	77
Tabella 41 - Proprietà OCR	78
Tabella 42 - Motori GSM	82
Tabella 43 - Proprietà servizio SMS	83
Tabella 44 - Proprietà del cellulare GSM	85
Tabella 45 - Proprietà avanzate del server SMS incorporato	86
Tabella 46 - Opzioni del server SMS incorporato	88
Tabella 47 - Proprietà del servizio SMS	89
Tabella 48 - Proprietà del servizio SMS Clickatell	90
Tabella 49 - Opzioni SMS	91
Tabella 50 - Schede proprietà di routing SMS	93
Tabella 51 - File di registro di SMS	93
Tabella 52 - Installazione client - opzioni moduli messaggio	96
Tabella 53 - Impostazioni server di posta	97
Tabella 54 - Opzioni di autenticazione SMTP	98
Tabella 55 - Parametri installazione automatica del client	99
Tabella 56 - Opzioni prestazioni	105
Tabella 57 - Risoluzione dei problemi: Email2FaxGateway	106
Tabella 58 - Risoluzione dei problemi: invio di fax	106
Tabella 59 - Risoluzione dei problemi: ricezione di fax	107
Tabella 60 - Risoluzione dei problemi: SMS	107

## Elenco figure

Figura 1 - Invio di un fax tramite il client di posta elettronica	5
Figura 2 - Stampa del documento su fax	6
Figura 3 - Modulo messaggio fax di GFI FaxMaker	7
Figura 4 - Fax ricevuti nella cartella della posta in arrivo	8
Figura 5 - Monitor di GFI FaxMaker	8
Figura 6 - Finestra di dialogo Proprietà linee/dispositivi	11
Figura 7 - Aggiunta di un canale ISDN	12
Figura 8 - Scheda delle opzioni di linea	13
Figura 9 - Opzioni avanzate linee/strumenti	14
Figura 10 - Scheda Utenti	15
Figura 11 - Scheda Test linea	16
Figura 12 - Finestra di dialogo Proprietà modem personalizzate	18
Figura 13 - Elenco di utenti e gruppi di GFI FaxMaker	19
Figura 14 - Importazione utenti da computer remoto	21
Figura 15 - Elenco di amministratori fax	22
Figura 16 - Installazione del gateway Email2Fax	23
Figura 17 - Connettore POP3	24
Figura 18 - Opzioni di selezione	25
Figura 19 - Archiviazione in un pacchetto di archiviazione di posta elettronica	27
Figura 20 - Proprietà di archiviazione	28
Figura 21 - Configurazione database	29
Figura 22 - Configurazione di Digital Sender	30
Figura 23 - Configurazione di HP Digital Sender	31
Figura 24 - Visualizzazione delle informazioni di licenza correnti	32
Figura 25 - Informazioni sulla versione di GFI FaxMaker	33
Figura 26 - Opzioni di invio	35
Figura 27 - Opzioni di conversione documento	36
Figura 28 - Report di trasmissione fax	37
Figura 29 - Opzioni report di trasmissione fax	38
Figura 30 - Opzioni del report di trasmissione SMS	39
Figura 31 - Opzioni Intestazione/Piè di pagina per i fax in uscita	41
Figura 32 - Opzioni Contrassegno per fax in entrata	42
Figura 33 - Regole del blocco delle chiamate	43
Figura 34 - Nuova voce blocco chiamata	43
Figura 35 - Nodo dei contatti con livello di accesso pubblico	44
Figura 36 - Utenti frontespizio	46
Figura 37 - Scheda opzioni frontespizio	47
Figura 38 - Creazione di un nuovo frontespizio	48
Figura 39 - Opzioni frontespizio	49
Figura 40- Utenti nota di copertina anteriore	50
Figura 41 - Creazione di una nuova nota di copertina anteriore	51
Figura 42- Opzioni nota di copertina anteriore	52
Figura 43 - Documento pronto per essere stampato su NetPrintQueue2FAX	54
Figura 44 - Stampa di un documento su NetPrintQueue2FAX	55
Figura 45 - Configurazione di NetPrintQueue2FAX	56
Figura 46 - Applicazione delle opzioni di fatturazione	60
Figura 47 - Opzioni di ricezione	61
Figura 48 - Creazione di una nuova route DID	63
Figura 49 - Creazione di una nuova route MSN	64
Figura 50 - Proprietà routing OCR	65
Figura 51 - Nuovo termine di ricerca, creazione di un nuovo termine di ricerca OCR	66
Figura 52 - Creazione di una nuova route di linea	66
Figura 53 - Creazione di una nuova route CSID	67
Figura 54 - Utenti a cui instradare i fax in ingresso	68
Figura 55 - Stampa automatica fax	70
Figura 56 - Backup automatico dei fax	71
Figura 57 - Proprietà di routing: utenti che ricevono tutti i fax in ingresso	72
Figura 58 - Proprietà di routing, specifica dei router fax predefiniti	73
Figura 59 - Configurazione del percorso di condivisione di rete	74
Figura 60 - Configurazione delle stampanti	75
Figura 61 - Opzioni del filtro fax indesiderati	77

Figura 62 - Proprietà OCR	78
Figura 63 - Invio di SMS da un client di posta	79
Figura 64 - Invio di SMS da un client di posta	80
Figura 65 - SMS ricevuto visualizzato nel client di posta	81
Figura 66 - Configurazione del server SMS incorporato GFI standard	83
Figura 67 - Server SMS incorporato	84
Figura 68 - Proprietà generali del cellulare GSM	85
Figura 69 - Proprietà avanzate del cellulare GSM	86
Figura 70 - Elenco di dispositivi SMS incorporati	87
Figura 71 - Opzioni del server SMS incorporato	87
Figura 72 - Configurazione di un provider di servizi SMS	88
Figura 73 - Configurazione del servizio Clickatell	90
Figura 74 - Opzioni SMS	91
Figura 75 - Configurazione degli utenti SMS	92
Figura 76 - Proprietà di routing SMS	93
Figura 77 - Scelta del modulo messaggio	96
Figura 78 - Indicazione del server di posta	97
Figura 79 - Autenticazione del server di posta	98
Figura 80 - Specifica dell'IP e del nome del computer con GFI FaxMaker	110
Figura 81 - Specifica di FAX come spazio indirizzo	111
Figura 82 - Indicazione di faxmaker.com	111
Figura 83 - Scheda dello spazio indirizzo	112






## 1 Introduzione

### 1.1 Informazioni

GFI FaxMaker è un server fax che consente di inviare e ricevere fax e SMS tramite l'infrastruttura di posta elettronica. GFI FaxMaker per Exchange/SMTP si integra con Microsoft Exchange Server 2000/2003/2007/5.5, Lotus Notes e altri server di posta SMTP/POP3.

### 1.2 Convenzioni utilizzate nel presente manuale

La tabella seguente contiene una descrizione delle convenzioni di formattazione utilizzate nel presente manuale:

CONVENZIONE	DESCRIZIONE
	Ulteriori informazioni essenziali per il funzionamento di GFI FaxMaker.
	Notifiche e avvertenze importanti riguardo i problemi rilevati di frequente.
	Istruzioni di navigazione dettagliate per accedere a una funzione.
<b>Testo in grassetto</b>	Nomi di comandi all'interno dell'interfaccia utente, come nodi, menu e pulsanti.
<Testo in corsivo>	Parametri da sostituire con valori applicabili, quali percorsi personalizzati e nomi file.
Immissione testo	Indica i valori di testo da immettere, come comandi e indirizzi.

Per termini tecnici e relative definizioni utilizzati nel presente manuale, consultare il [Glossario](#) della presente guida.

### 1.3 Requisiti di sistema

Per un elenco completo di requisiti di sistema e altre impostazioni di installazione, fare riferimento alla Guida introduttiva di GFI FaxMaker, disponibile all'indirizzo:

<http://www.gfi.com/faxmaker/manual>

### 1.4 Istruzioni di installazione di GFI FaxMaker

Per le istruzioni e le informazioni di installazione complete su come configurare GFI FaxMaker per il primo utilizzo, consultare la Guida introduttiva di GFI FaxMaker disponibile all'indirizzo:

<http://www.gfi.com/faxmaker/manual>

## 1.5 Modalità di funzionamento di GFI FaxMaker - Invio di fax

### PASSAGGIO 1: VARIE MODALITÀ UTILIZZATE PER L'INVIO DI UN FAX

- 1 **E-mail:** l'utente invia il fax tramite un'e-mail indirizzata a `1111@faxmaker.com` (dove 1111 corrisponde al numero di fax del destinatario).
- 2 **Client di GFI FaxMaker:** l'utente utilizza un'applicazione client di GFI FaxMaker installata sul proprio computer per effettuare l'invio di fax.
- 3 **NetPrintQueue2Fax:** gli utenti stampano il contenuto da inviare tramite fax al driver della stampante di NetPrintQueue2Fax. NetPrintQueue2Fax invia il contenuto da elaborare a GFI FaxMaker.
- 4 **Testo API e XML API:** invia i fax configurando un file di testo o un file XML (API), quindi inviandolo a una cartella centrale. GFI FaxMaker riceve automaticamente i fax salvati in questa cartella.

### PASSAGGIO 2: IL SERVER DI POSTA INOLTRA I FAX A GFI FAXMAKER

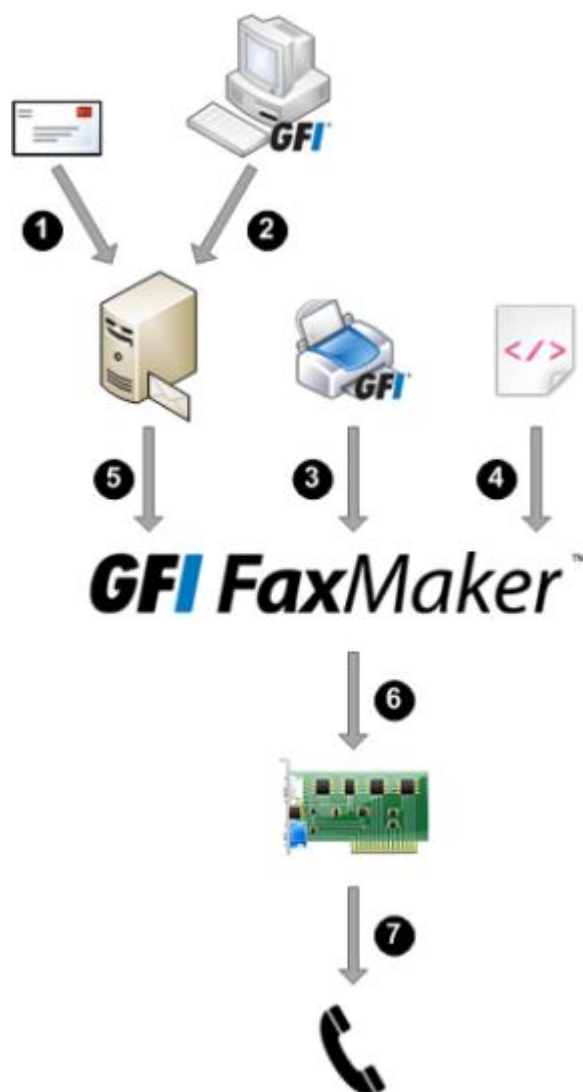
- 5 **Server di posta:** inoltra i messaggi di posta indirizzati a `*@faxmaker.com` al server di GFI FaxMaker.

### PASSAGGIO 3: GFI FAXMAKER ELABORA IL CONTENUTO DEL FAX

- 6 **GFI FaxMaker:** elabora i contenuti ricevuti e li prepara per la trasmissione. Tra le altre funzionalità, GFI FaxMaker offre:
  - >> risoluzione e formattazione del numero da comporre
  - >> conversione del contenuto al formato fax
  - >> aggiunta di eventuali frontespizi
  - >> aggiunta di eventuali intestazioni e piè di pagina
  - >> consegna del contenuto a una periferica fax pronta per la trasmissione

### PASSAGGIO 4: TRASMISSIONE FAX

- 7 **Trasmissione fax:** la periferica fax si connette al destinatario e trasmette il fax.



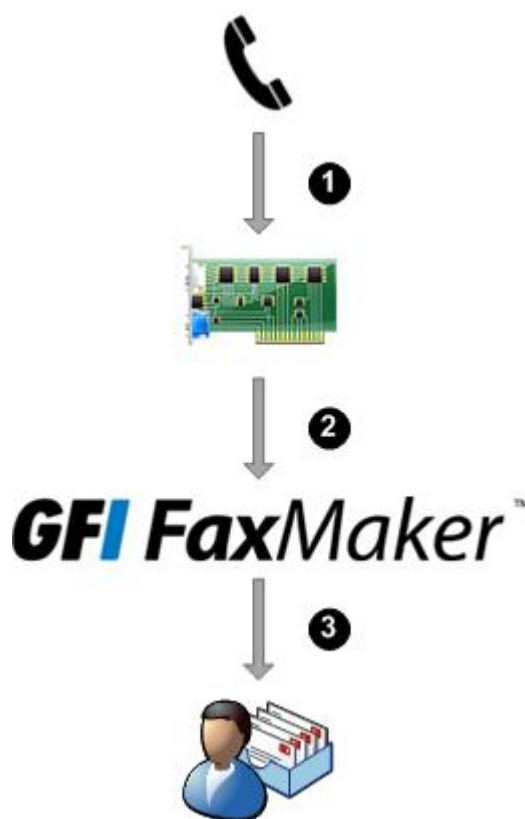
## 1.6 Modalità di funzionamento di GFI FaxMaker - Ricezione di fax

### PASSAGGIO 1: RICEZIONE CHIAMATA FAX

- 1 **Ricezione chiamata:** il mittente si collega alla linea fax e trasmette il fax.
- 2 **Periferica fax:** riceve il contenuto del fax e lo inoltra a GFI FaxMaker.

### PASSAGGIO 2: GFI FAXMAKER ELABORA IL FAX E IL CONTENUTO

- 3 **GFI FaxMaker:** elabora il fax ricevuto. Tra le altre funzionalità disponibili:
  - >> (facoltativo) blocco fax indesiderati
  - >> (facoltativo) riconoscimento ottico del testo nel fax (OCR)
  - >> individuazione dei destinatari in base alle impostazioni del routing di fax
  - >> inoltra dei fax via posta elettronica agli utenti corrispondenti





## 2 Utilizzo di GFI FaxMaker

### 2.1 Modalità di invio di fax da parte degli utenti

Esistono varie modalità che gli utenti possono impiegare per l'invio di fax:

Tramite e-mail

Stampa dei contenuti su GFI FaxMaker - NetPrintQueue2Fax

Utilizzo dell'applicazione client di GFI FaxMaker

Testo API/XMLAPI

#### Tramite e-mail

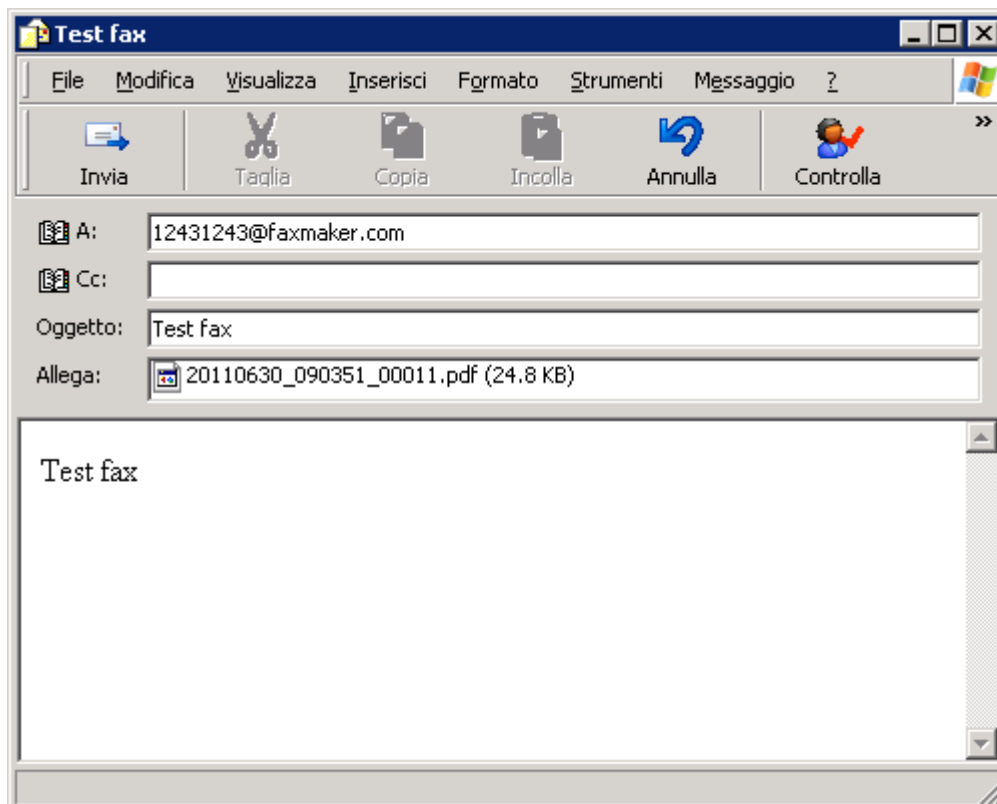


Figura 1 - Invio di un fax tramite il client di posta elettronica

Gli utenti con licenza possono inviare fax direttamente dal client di posta elettronica:

- » Inviare un'e-mail a `numerofax@faxmaker.com`, dove `numerofax` viene sostituito dal numero di fax del destinatario.
- » Utilizzare la rubrica di Microsoft Outlook per i destinatari per cui è stato configurato un numero di fax.

La prima pagina del fax contiene il nome del destinatario, il nome del mittente, l'oggetto dell'e-mail e il corpo del messaggio. Se l'e-mail include allegati, questi saranno aggiunti nelle pagine successive del fax.

Questo metodo è disponibile per tutti gli utenti di posta elettronica, senza che sia necessario installare altro software o effettuare configurazioni personalizzate.

Per usare questo metodo:

- » Configurare i server di posta affinché inoltrino a GFI FaxMaker le e-mail indirizzate a `*@faxmaker.com`, `*@smsmaker.com`, `Fax:*` e `SMS:*`. Per ulteriori informazioni, fare riferimento alla Guida introduttiva di GFI FaxMaker, disponibile all'indirizzo <http://www.gfi.com/faxmaker/manual>.

- » Aggiungere gli utenti all'elenco **Utenti con licenza**. Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo **Utenti con licenza** del presente manuale.

### Stampa dei contenuti su GFI FaxMaker - NetPrintQueue2Fax

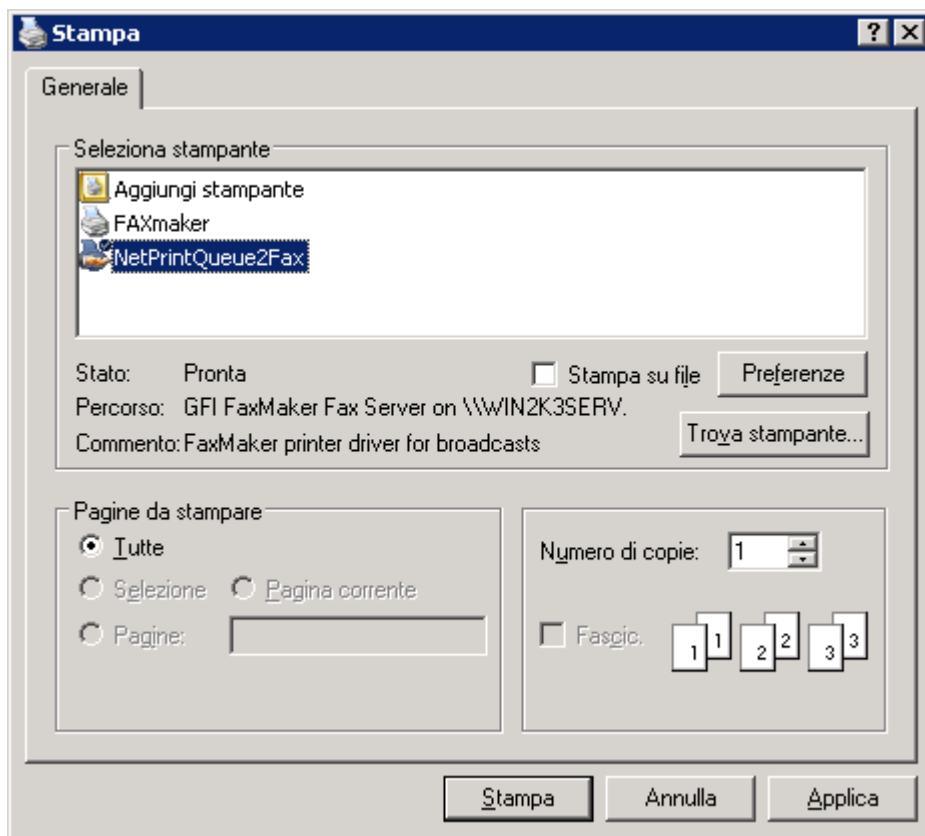


Figura 2 - Stampa del documento su fax

Per inviare i fax, gli utenti stampano il contenuto sul driver della stampante di GFI FaxMaker - **NetPrintQueue2Fax**. Il numero del destinatario del fax viene digitato all'interno del documento in un formato personalizzabile, ad esempio Fax: 12345678.

Ciò consente l'invio di fax in qualsiasi formato che consente la stampa del contenuto (senza dover installare l'applicazione sul computer di GFI FaxMaker).

Questo metodo consente inoltre l'invio automatico di fax personalizzati a una serie di destinatari. Ad esempio, grazie alla funzionalità Stampa unione di Microsoft Word è possibile inviare i fax a un gran numero di destinatari.

Per utilizzare questo metodo, configurare il driver della stampante NetPrintQueue2Fax sui computer del cliente. Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo **NetPrintQueue2FAX** del presente manuale.

## Utilizzo dell'applicazione client di GFI FaxMaker

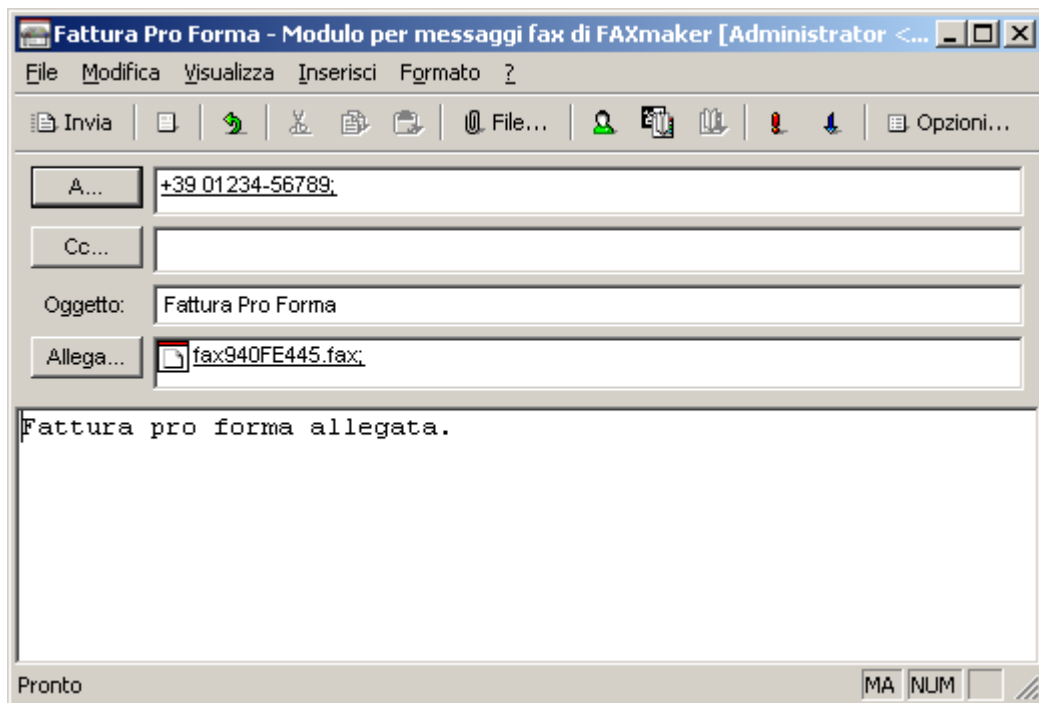


Figura 3 - Modulo messaggio fax di GFI FaxMaker

L'applicazione client di GFI FaxMaker consente la conversione e l'anteprima (formato .FAX) dei messaggi fax direttamente dai computer dei clienti. Fornisce anche una rubrica per i contatti fax oppure utilizza le informazioni della rubrica di Microsoft Outlook.

Per utilizzare l'applicazione client di GFI FaxMaker, installare l'applicazione nei computer del cliente. Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo [Installazione dell'applicazione client di GFI FaxMaker](#) del presente manuale.

### Testo API/XMLAPI

Utilizzare file di testo o XML con le informazioni relative ai fax da inviare. Archiviare i file in un percorso centrale: GFI FaxMaker elaborerà in automatico i file presenti in questa cartella.

È possibile configurare una vasta gamma di applicazioni per la creazione automatica di tali file, al fine di automatizzare la procedura di invio dei fax.

Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo [Testo API e XMLAPI](#) del presente manuale.

## 2.2 Modalità di visualizzazione dei fax ricevuti da parte degli utenti

I fax ricevuti vengono inoltrati all'utente tramite la posta elettronica. Il messaggio di posta elettronica contiene un report di trasmissione fax e il file del fax allegato al messaggio. I fax possono essere allegati in vari formati, come ad esempio il PDF.

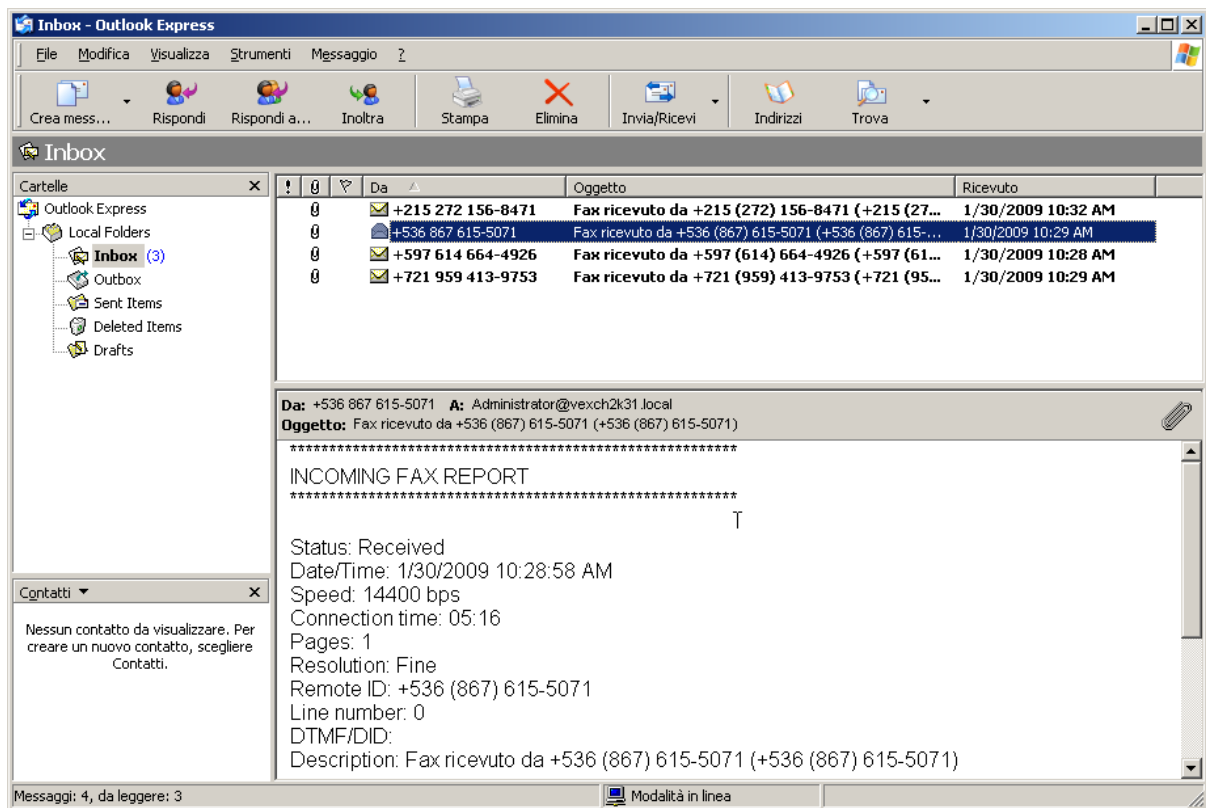


Figura 4 - Fax ricevuti nella cartella della posta in arrivo

Configurare le opzioni di routing in modo che GFI FaxMaker inoltri al destinatario corretto i fax ricevuti. Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo [Routing di fax](#) del presente manuale.

## 2.3 Monitoraggio del funzionamento di GFI FaxMaker

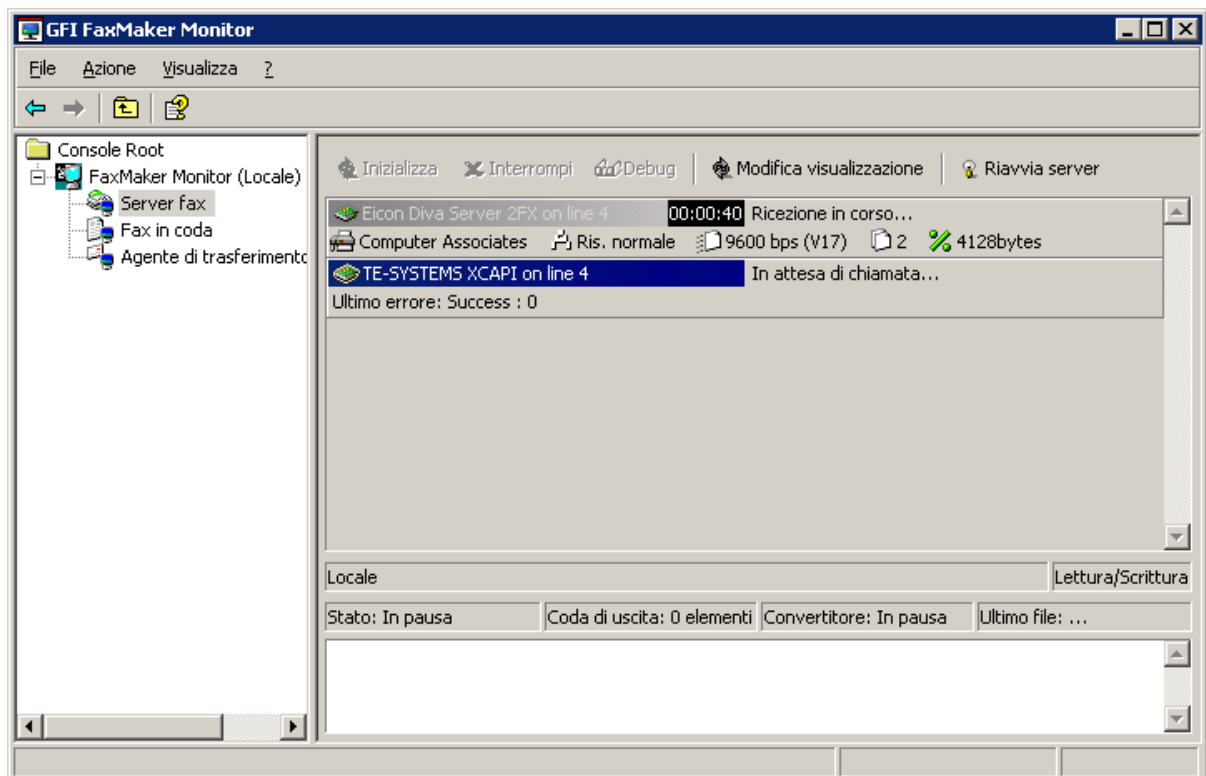


Figura 5 - Monitor di GFI FaxMaker

Per monitorare il funzionamento di GFI FaxMaker, utilizzare **GFI FaxMaker - Monitor**. Può essere utilizzato per monitorare istanze multiple di GFI FaxMaker, oltre a installazioni sia locali che remote.

Caricare Monitor di GFI FaxMaker da **Start ► Tutti i programmi ► GFI FaxMaker ► GFI FaxMaker - Monitor**.

Monitor di GFI FaxMaker visualizza lo stato di:

Tabella 1 - Funzionalità di monitoraggio in tempo reale

FUNZIONE	DESCRIZIONE
<b>Stato delle linee e delle periferiche fax</b>	<p>Accedere al nodo <b>Server fax</b>. Viene visualizzato l'elenco di linee/periferiche fax e il relativo stato.</p> <p>Altre funzionalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» <b>Inizializza:</b> avvia periferiche/linee non inizializzate.</li> <li>» <b>Interrompi:</b> arresta una periferica/linea specifica.</li> <li>» <b>Debug:</b> genera un registro di debug della periferica nella cartella <b>logs</b> della cartella di installazione di GFI FaxMaker.</li> <li>» <b>Modifica visualizzazione:</b> modifica la modalità di visualizzazione dell'elenco di periferiche/linee.</li> <li>» <b>Riavvia server:</b> riavvia il servizio server fax di GFI FaxMaker .</li> </ul>
<b>Fax in coda</b>	<p>Selezionare il nodo <b>Fax in coda</b> per visualizzare tutti i fax in attesa di essere inviati.</p> <p>Altre opzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» <b>Aggiorna:</b> aggiorna la visualizzazione dei fax in coda.</li> <li>» <b>Seleziona tutto:</b> seleziona tutti i fax nella coda.</li> <li>» <b>Griglia:</b> mostra/nasconde le righe della griglia.</li> <li>» <b>Colonne:</b> personalizza le colonne da visualizzare per fax.</li> <li>» <b>Elimina:</b> elimina dalla coda i fax selezionati.</li> <li>» <b>Proprietà:</b> visualizza le proprietà dei fax nella coda, tra cui data e ora del messaggio, mittente e destinatario.</li> <li>» <b>Visualizza file di registro:</b> carica il file di registro con i dettagli dei fax inviati.</li> </ul>
<b>Stato dell'agente di trasferimento messaggi</b>	<p>L'agente di trasporto messaggi è il servizio di trasporto per i messaggi SMTP, POP3 e SMS. Selezionare il nodo <b>Agente di trasferimento messaggi</b> per visualizzare importanti informazioni e statistiche sul trasporto di messaggi.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» <b>Gateway Email2Fax:</b> mostra l'attività di un numero di thread che eseguono il download POP3, la preparazione del fax, l'invio SMTP, ecc.</li> <li>» <b>Coda in ingresso:</b> il numero dei fax preparati per l'invio ai client SMTP.</li> <li>» <b>Thread trasferimento in entrata:</b> mostra l'attività del processo che invia i fax ai client SMTP.</li> <li>» <b>Ultimo file:</b> mostra l'ultimo file elaborato.</li> <li>» <b>Coda in uscita:</b> il numero di fax raccolti dal connettore POP3 e inseriti nella coda per il server fax.</li> <li>» <b>Thread trasferimento in uscita:</b> mostra l'attività del processo che scarica la posta POP3 dalla casella di posta POP3.</li> <li>» <b>Ultimo indirizzo:</b> l'ultimo indirizzo di posta elettronica o l'ultimo numero SMS utilizzato dall'agente di trasferimento messaggi.</li> <li>» <b>Thread trasferimento SMS:</b> mostra lo stato del thread che prepara e trasferisce i messaggi al server SMS.</li> <li>» <b>Thread trasferimento SMS in entrata:</b> mostra l'attività degli SMS in entrata.</li> </ul> <p>Fare clic su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» <b>Elabora messaggi:</b> forza l'agente di trasferimento messaggi a effettuare il polling per nuovi fax/SMS.</li> </ul>

FUNZIONE	DESCRIZIONE
	>> <b>Riavvia:</b> selezionare questa opzione per riavviare il servizio Agente di trasferimento messaggi di GFI FaxMaker.

### 2.3.1 Installazione del monitor di GFI FaxMaker in remoto

Per monitorare un server fax remoto, installare Monitor di GFI FaxMaker sul computer del server fax remoto.

Dall'installazione di GFI FaxMaker, al momento di selezionare i componenti da installare, disabilitare **GFI FaxMaker server fax** e selezionare **Monitor remoto di GFI FaxMaker**.

Nella schermata successiva, specificare l'indirizzo IP o il nome del server GFI FaxMaker.

Per ulteriori informazioni sull'esecuzione dell'installazione di GFI FaxMaker, fare riferimento alla Guida introduttiva di GFI FaxMaker, disponibile all'indirizzo

<http://www.gfi.com/faxmaker/manual>.

## 3 Impostazioni generali di configurazione

### 3.1 Linee fax

Una linea fax consiste in una linea telefonica fisica assegnata a una periferica fax, ad esempio un modem o una scheda ISDN/fax). A seconda del tipo di periferica, le periferiche fax potrebbero supportare più linee. GFI FaxMaker consente la configurazione di opzioni diverse per ciascuna linea fax.

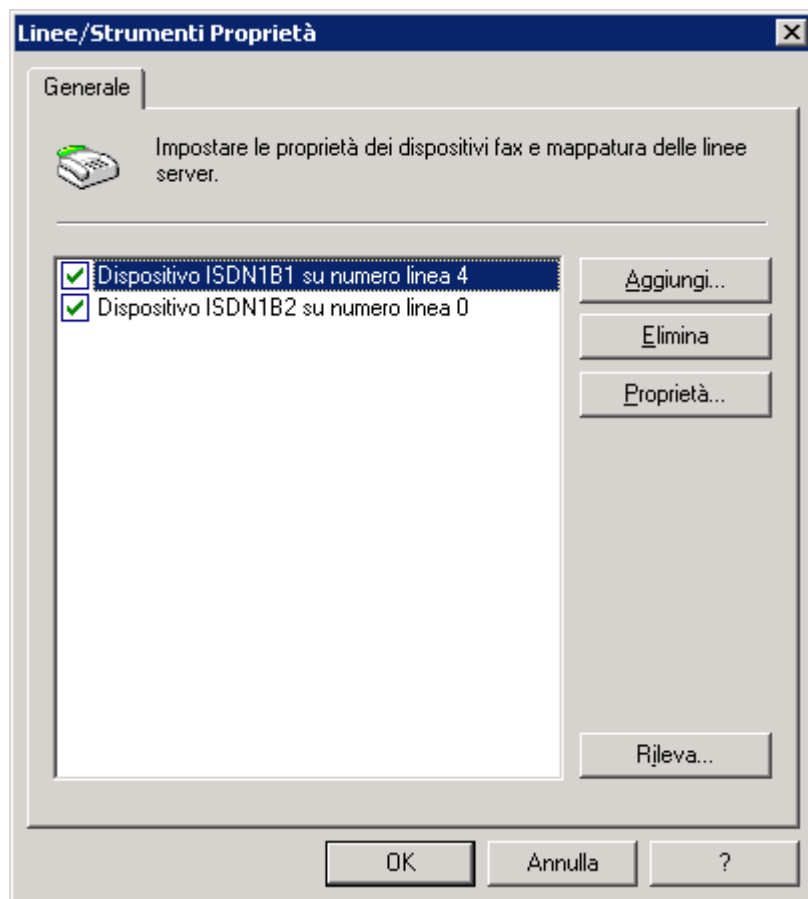


Figura 6 - Finestra di dialogo Proprietà linee/dispositivi

Le linee fax possono essere configurate da **Configurazione GFI FaxMaker ► Linee/Strumenti ► Proprietà**. Per ulteriori informazioni, fare riferimento a:

[Aggiunta di linee fax a GFI FaxMaker](#)

[Modifica di linee fax](#)

[Eliminazione di linee fax](#)

#### 3.1.1 Aggiunta di linee fax a GFI FaxMaker

1. Selezionare **Configurazione di GFI FaxMaker ► Linee/Strumenti ► Proprietà** e fare clic su **Select...**



**NOTA:** se si aggiunge un nuovo modem fax dopo aver installato GFI FaxMaker, nella finestra di dialogo **Linee/Strumenti** selezionare **Rileva** per aggiungere il nuovo modem fax all'elenco di periferiche.

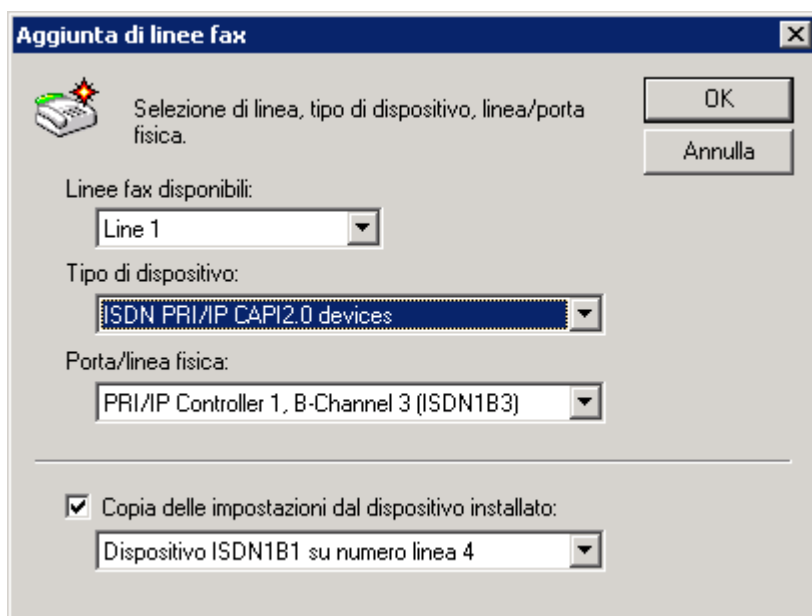


Figura 7 - Aggiunta di un canale ISDN

## 2. Specificare i seguenti dettagli:

Tabella 2 - Opzioni di Aggiunta di linee fax

IMPOSTAZIONE	CONFIGURAZIONE
Linee fax disponibili	Selezionare la prima linea fax disponibile.
Tipo di dispositivo	Specificare il tipo di periferica fax utilizzata.
Porta/linea fisica	Selezionare il canale o la porta da configurare.
Copia delle impostazioni dal dispositivo installato	Per copiare le impostazioni di una linea fax precedentemente configurata, selezionare questa opzione e specificare la linea fax da cui copiare le impostazioni.

Fare clic su **OK**.

## 3. Dalla scheda **Dispositivo** della finestra di dialogo proprietà della linea, configurare quanto segue:

Tabella 3 - Opzioni dispositivo linea fax

TIPO DI DISPOSITIVO	IMPOSTAZIONI
<b>ISDN</b> Dispositivi ISDN BRI CAPI2.0 Dispositivi ISDN PRI CAPI2.0 Dispositivi analogici CAPI2.0 Dispositivi gateway	<b>Tipo di ISDN:</b> selezionare il tipo di dispositivo ISDN. <b>Numeri MSN:</b> immettere il numero per cui rispondere alle chiamate in entrata. Digitare un'immissione numerica completa (ad esempio, 82733099) oppure un numero con prefisso (ad esempio, 82733 per rispondere a tutti i numeri nell'intervallo 82733000-8273099). <b>Rispondi a tutte:</b> selezionare il pulsante per rispondere a tutte le chiamate in ingresso nel canale ISDN.
<b>Brooktrout</b>	<b>Tipo di scheda:</b> selezionare il tipo di dispositivo Brooktrout. <b>Capacità di linea:</b> a seconda delle proprietà della periferica fax, scegliere il tipo appropriato tra <b>Nessuno</b> , <b>DTMF</b> o <b>DID/ISDN</b> . <b>Selezione a pulsanti:</b> se supportata, scegliere questa opzione per una selezione più rapida. <b>Attesa del segnale di linea libera:</b> avvia la selezione solo quando si stabilisce un segnale di linea libera. <b>Squilli fino alla risposta:</b> configura il numero di squilli prima della risposta alle chiamate in entrata.
<b>Driver per modem fax GFI</b>	<b>Tipo modem:</b> selezionare il tipo di modem fax. <b>Opzioni avanzate del modem:</b> GFI FaxMaker viene fornito insieme a una serie di periferiche preconfigurate. Selezionare questa opzione per creare nuove periferiche oppure configurare manualmente le opzioni della periferica. Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo <b>Proprietà modem fax</b> del presente manuale. <b>Stringa di inizializzazione:</b> visualizza la stringa utilizzata dal driver del modem per inizializzarlo.

TIPO DI DISPOSITIVO	IMPOSTAZIONI
	<p><b>Squilli fino alla risposta:</b> configura il numero di squilli prima della risposta alle chiamate in entrata.</p> <p><b>Selezione a pulsanti:</b> se supportata, scegliere questa opzione per una selezione più rapida. Se disabilitata, verrà utilizzata la composizione a impulsi.</p> <p><b>Attesa del segnale di linea libera:</b> avvia la selezione solo quando si stabilisce un segnale di linea libera.</p> <p><b>Controllo del segnale di occupato:</b> controlla se la linea è occupata prima di inviare il fax.</p> <p><b>Modalità altoparlante:</b> configura le impostazioni dell'altoparlante: <b>Sempre disattivato, Fino al collegamento o Sempre attivo.</b></p> <p><b>Volume dell'altoparlante:</b> imposta il volume appropriato.</p>
Driver per modem fax Microsoft	<p><b>Tipo:</b> selezionare il tipo di fax.</p> <p><b>Squilli fino alla risposta:</b> configura il numero di squilli prima della risposta alle chiamate in entrata.</p> <p><b>NOTA:</b> assicurarsi che il servizio Fax sia in esecuzione dall'applet Servizi.</p>

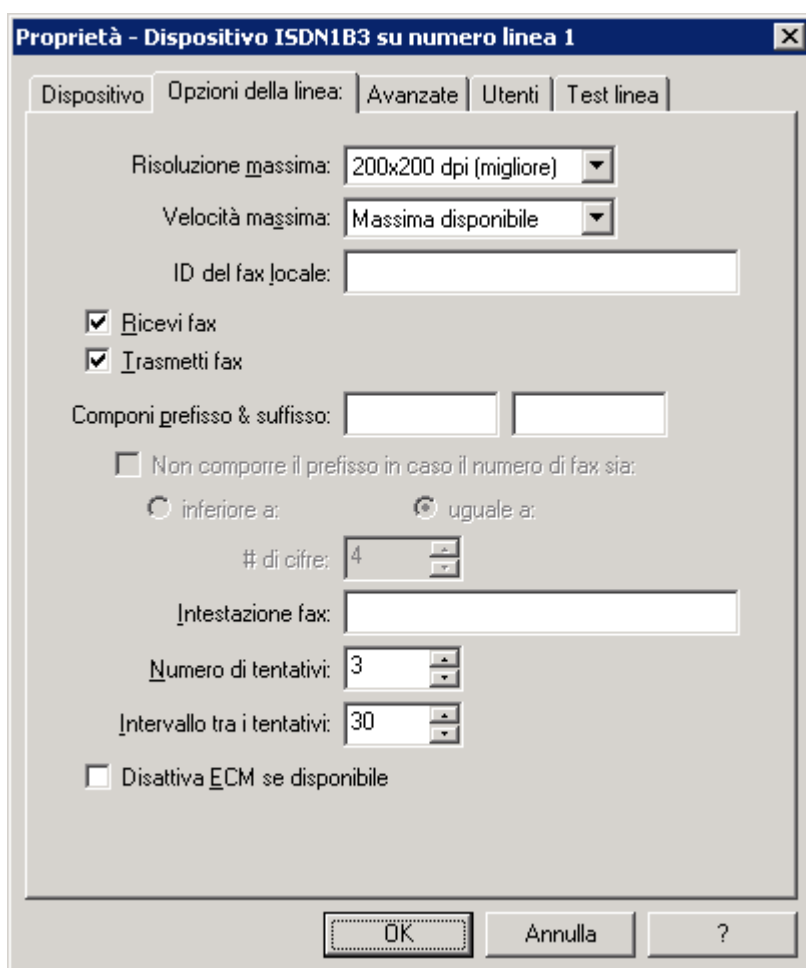


Figura 8 - Scheda delle opzioni di linea

#### 4. Dalla scheda **Opzioni di linea**, configurare:

Tabella 4 - Linea fax - Opzioni linea

OPZIONE	CONFIGURAZIONE
<b>Risoluzione massima</b>	Imposta la risoluzione massima per i fax inviati e ricevuti su questa linea.
<b>Velocità massima</b>	Imposta la velocità massima per i fax inviati e ricevuti su questa linea.
<b>ID del fax locale</b>	Questo numero viene inviato ai fax dei destinatari come parte del processo di trasmissione. Il numero di fax viene solitamente inserito qui. <b>NOTA:</b> alcuni dispositivi PABX non accettano l'ID del fax locale al momento di effettuare le chiamate in uscita. Quando la periferica fax si trova dietro

OPZIONE	CONFIGURAZIONE
	questo tipo di dispositivo PABX, eliminare l'ID fax locale.
Ricevi fax in ingresso	Consentire i fax in entrata su questa linea fax.
Trasmetti fax	Consenti la trasmissione di fax su questa linea fax.
Componi prefisso e suffisso	Se le linee sono esterne al PBX, è possibile specificare un prefisso o un suffisso di selezione.
Non comporre il prefisso in caso il numero di fax sia	Escludere la composizione del prefisso quando il numero di fax è inferiore o uguale ad un certo numero di cifre. Questa opzione può rivelarsi utile quando si utilizzano diversi provider per fax locali, nazionali o internazionali.
Intestazione fax	Immettere il testo da visualizzare nella parte più alta del fax, ad esempio il nome della società.
Numero di tentativi	Consente di impostare il numero di volte in cui GFI FaxMaker proverà a rispeditore un fax.
Intervallo tra i tentativi	Imposta un intervallo espresso in secondi tra i vari tentativi.
Disattiva ECM se disponibile	Per impostazione predefinita, GFI FaxMaker corregge in automatico gli errori causati da disturbi che interferiscono con la trasmissione di un fax. Per disabilitare la correzione automatica, selezionare questa opzione.

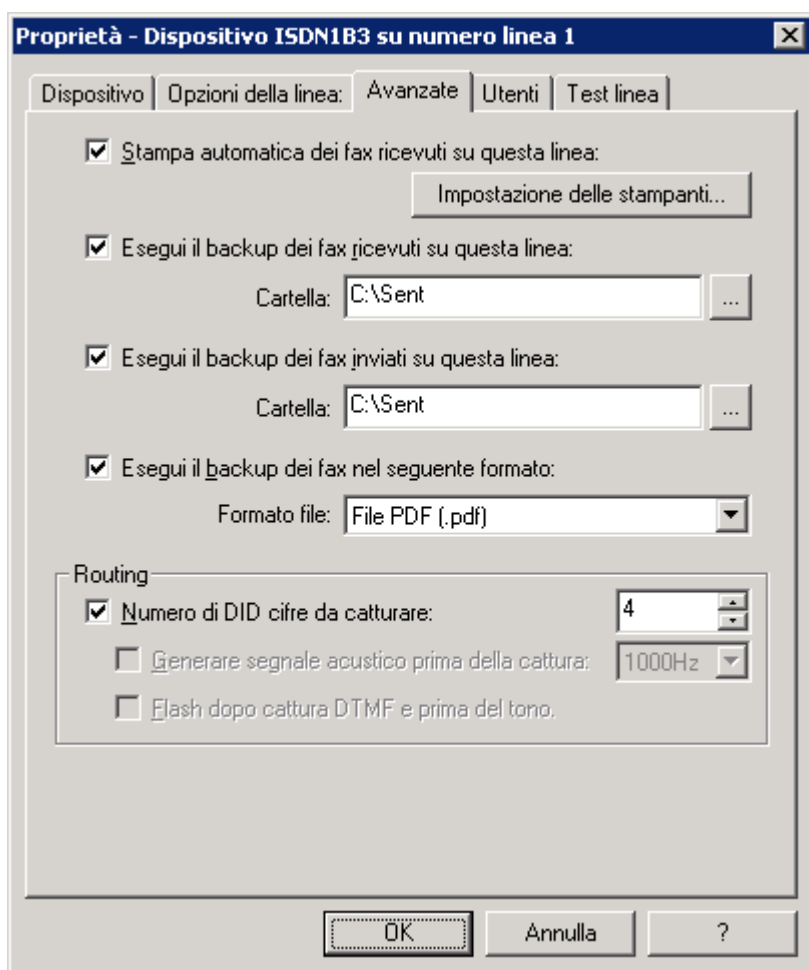


Figura 9 - Opzioni avanzate linee/strumenti

5. Dalla scheda **Avanzate** configurare quanto segue:

Tabella 5 - Opzioni avanzate linea fax

OPZIONE	CONFIGURAZIONE
Stampa automatica dei fax ricevuti su questa linea	Stampa in automatico i fax ricevuti su questa linea. Per configurare le opzioni di stampa, fare clic su <b>Impostazione delle stampanti...</b> Da <b>Impostazione di stampa automatica dei fax in entrata</b> , configurare la modalità di ridimensionamento dei fax per la stampa oppure selezionare <b>Dimensioni più simili</b> per rilevare in automatico le dimensioni appropriate da utilizzare. Fare clic su <b>Impostazioni di stampa...</b> per selezionare la stampante da utilizzare per quelle dimensioni carta specifiche. Fare clic su <b>OK</b> .
Esegui il backup dei fax ricevuti su questa linea	Salva in una cartella una copia di tutti i file in entrata. Digitare la cartella dove salvare i fax ricevuti.
Esegui il backup dei fax inviati su questa linea	Salva in una cartella una copia di tutti i file in uscita. Digitare la cartella dove salvare i fax ricevuti.
Esegui il backup dei fax nel seguente formato	Specificare il formato da utilizzare per il backup dei fax.
Numero di cifre DTMF/DID da acquisire	Esegue il routing fax ai singoli utenti in base al numero DID. Impostare il numero di cifre da acquisire. Ad esempio, utilizzare 2 per acquisire le cifre da 00 a 99.
Generare segnale acustico prima della cattura	La periferica fax emette un segnale acustico quando risponde alla chiamata per segnalare all'utente di immettere il numero DTMF. Se disponibile, si consiglia di selezionare sempre questa opzione. Nell'elenco a discesa, selezionare il tono del segnale.
Attesa dopo l'acquisizione del DTMF e prima del tono	Opzione utilizzata solo per i modem Multitech. Selezionare questa opzione in modo che, dopo il rilevamento del tono, il server fax attende 500 ms in linea.

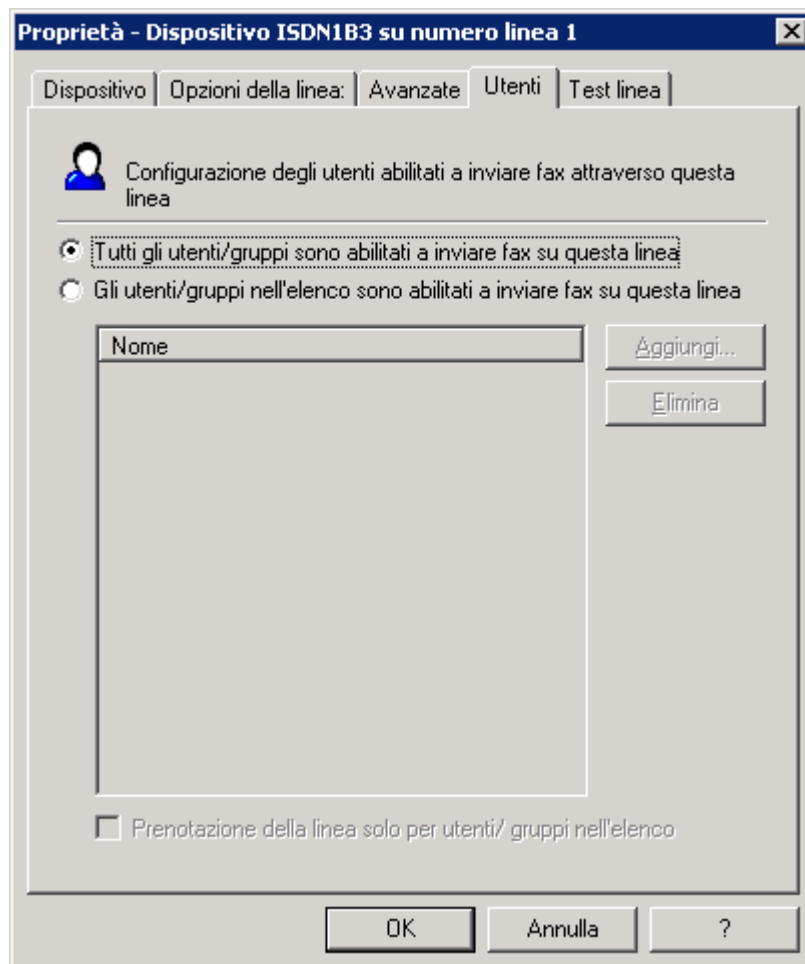


Figura 10 - Scheda Utenti

6. Dalla scheda **Utenti**, selezionare gli utenti cui è consentito inviare fax utilizzando questa linea. Configurare:

Tabella 6 - Utenti linea fax

OPZIONE	DESCRIZIONE
Tutti gli utenti/gruppi sono abilitati a inviare fax su questa linea	Consente agli utenti con licenza di inviare fax su questa linea.
Gli utenti/gruppi nell'elenco sono abilitati a inviare fax su questa linea	Limita gli utenti che possono inviare fax su questa linea.
Select...	Specifica gli utenti/gruppi cui è concesso inviare fax su questa linea.
Elimina	Elimina gli utenti/gruppi selezionati dall'elenco di utenti consentiti.
Prenotazione della linea solo per utenti/ gruppi nell'elenco	Imposta la linea riservata in esclusiva ai gruppi/utenti selezionati.

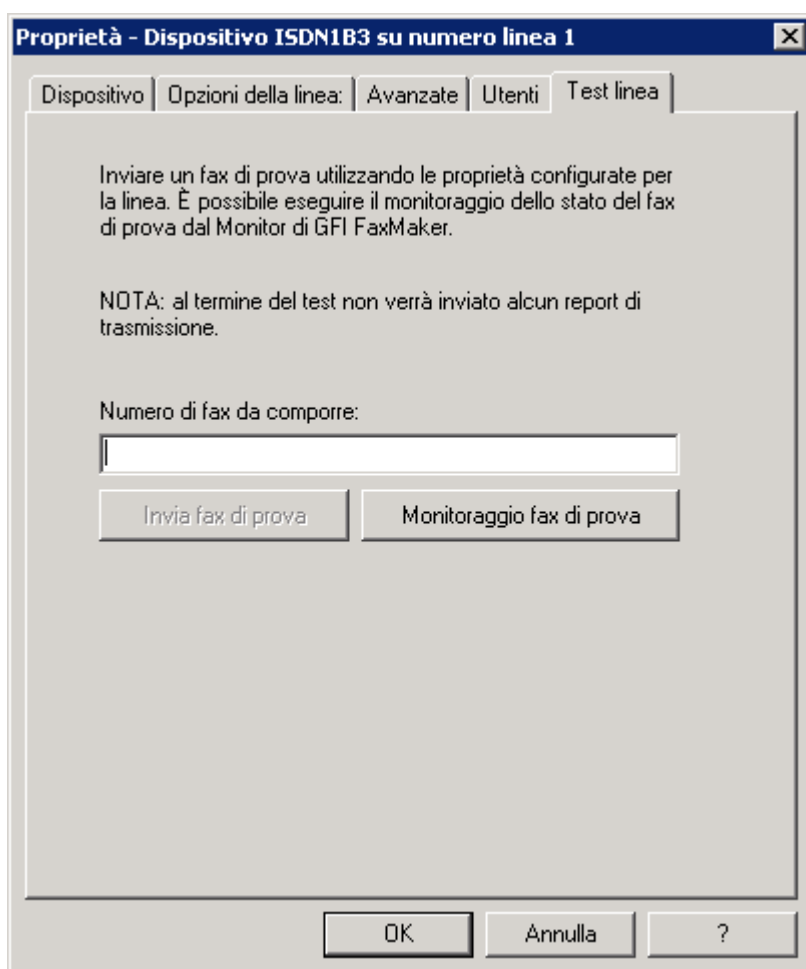


Figura 11 - Scheda Test linea

7. Dalla scheda **Test linea**, è possibile inviare un fax per verificare le impostazioni della linea. Nella casella **Numero di fax da comporre**, digitare un numero fax a cui inviare il fax di prova e fare clic su **Invia fax di prova**. Per avviare **GFI FaxMaker - Monitor**, fare clic su **Esegui monitoraggio fax di prova** e monitorare lo stato del fax di prova.

8. Fare clic su **OK** per salvare le impostazioni.

9. Quando si modificano le impostazioni per linee e periferiche, è necessario riavviare il servizio **Server fax GFI FaxMaker** per renderle effettive. Per eseguire il riavvio, fare clic su **Sì**.

### 3.1.2 Modifica di linee fax

1. Selezionare **Configurazione di GFI FaxMaker ► Linee/Strumenti ► Proprietà**.
2. Selezionare la linea della periferica da modificare e fare clic su **Proprietà**.
3. Eseguire le modifiche richieste nelle proprietà della regola, quindi fare clic su **OK** per salvare le modifiche.
4. Dopo aver apportato le modifiche alla configurazione delle linee e delle periferiche, è necessario riavviare il servizio **GFI FaxMaker - Monitor** per renderle effettive. Per eseguire il riavvio, fare clic su **Sì**.

### 3.1.3 Eliminazione di linee fax

1. Selezionare **Configurazione di GFI FaxMaker ► Linee/Strumenti ► Proprietà**.
2. Selezionare la linea del dispositivo da rimuovere e fare clic su **Elimina**.
3. Fare clic su **OK** per salvare le impostazioni.
4. Quando si modificano le impostazioni per linee e periferiche, è necessario riavviare il servizio **Server fax GFI FaxMaker** per renderle effettive. Per eseguire il riavvio, fare clic su **Sì**.

### 3.1.4 Proprietà modem fax

GFI FaxMaker può inviare e ricevere fax utilizzando una vasta gamma di modem fax connessi alle porte di comunicazione del server.

Per inviare i fax utilizzando queste periferiche:

1. Nell'elenco **Linee/Strumenti**, aggiungere il modem come **Driver per modem fax GFI**.
2. Nella finestra di dialogo delle proprietà del dispositivo, selezionare **Tipo modem** in base al nome del modello e al numero, oppure selezionare una **classe generica** che corrisponde al meglio alle proprietà della periferica.
3. Fare clic su **Opzioni avanzate del modem...** e selezionare:

Tabella 7 - Gestione modem fax

OPZIONE	DESCRIZIONE
Nuovo modem (modem corrente come modello)...	Aggiunge un nuovo modem agli elenchi modem. Le proprietà iniziali sono basate sul tipo di modem selezionato. Per informazioni sulla configurazione della quarantena, consultare la sezione <b>Proprietà modem personalizzate</b> del presente manuale.
Modifica modem...	Carica le proprietà del modem. Per informazioni sulla configurazione della quarantena, consultare la sezione <b>Proprietà modem personalizzate</b> del presente manuale.
Elimina modem	Rimuove il modem selezionato dall'elenco.
Reimposta tutte le unità predefinite del modem	Reimposta tutte le proprietà del modem su quelle predefinite.

4. Configurare le opzioni delle altre periferiche/linee, quindi fare clic su **OK**.

## Proprietà modem personalizzate

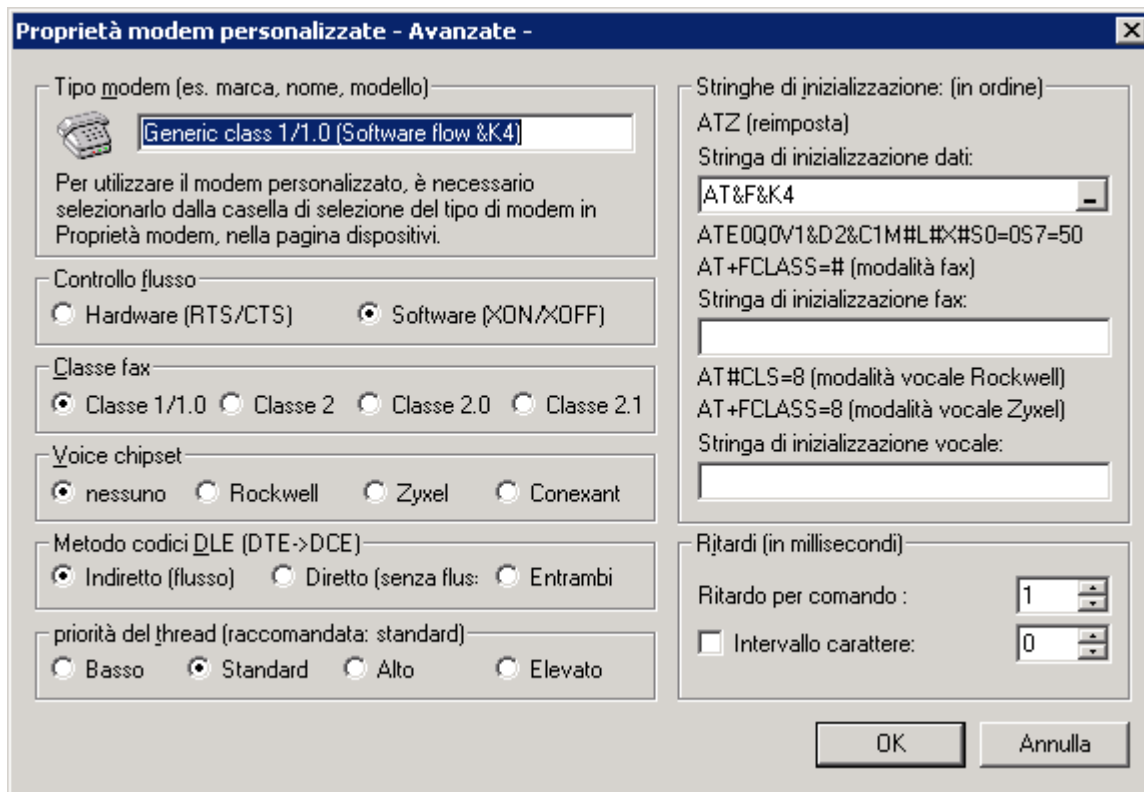


Figura 12 - Finestra di dialogo Proprietà modem personalizzate

Personalizzare le opzioni seguenti sulla base delle specifiche del modem fax:

Tabella 8 - Opzioni avanzate modem fax

OPZIONE	DESCRIZIONE
Tipo di modem	Digitare un nome descrittivo per il tipo di modem, come la marca del dispositivo, il nome o il numero del modello.
<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt;&gt; Controllo flusso</li> <li>&gt;&gt; Classe fax</li> <li>&gt;&gt; Voice chipset</li> <li>&gt;&gt; Metodo codici DLE</li> <li>&gt;&gt; Priorità del thread</li> <li>&gt;&gt; Stringa di inzializzazione dati</li> <li>&gt;&gt; Stringa di inzializzazione fax</li> <li>&gt;&gt; Stringa di inzializzazione vocale</li> <li>&gt;&gt; Ritardo per comando</li> <li>&gt;&gt; Intervallo carattere</li> </ul>	Fornire le impostazioni sulla base delle specifiche della periferica.

Per applicare le impostazioni, fare clic su **OK**.

## 3.2 Utenti con licenza

L'elenco di utenti che può inviare o ricevere i fax deve essere configurato in GFI FaxMaker.

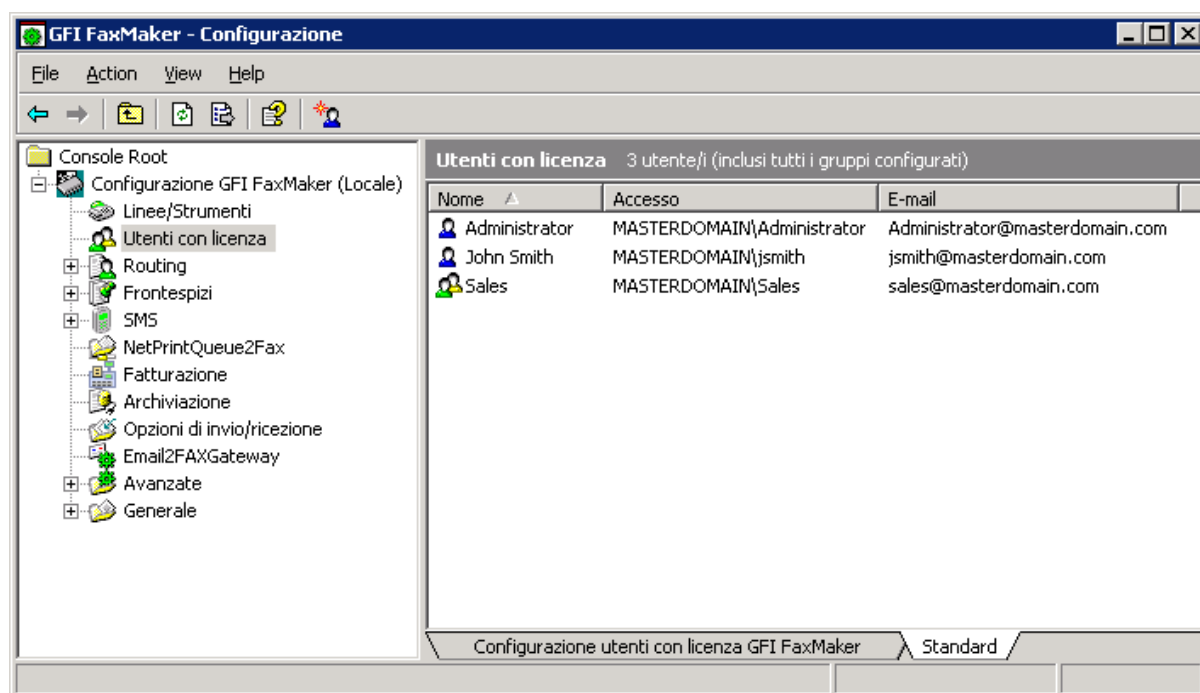



Figura 13 - Elenco di utenti e gruppi di GFI FaxMaker


L'elenco di utenti con licenza è disponibile dal nodo **Configurazione di GFI FaxMaker ► Utenti con licenza**.

Tabella 9 - Gestione utenti con licenza e gruppi

GESTIONE DEGLI UTENTI/GRUPPI	DESCRIZIONE
<b>Aggiunta di utenti o gruppi</b>	<b>Active Directory:</b> per aggiungere utenti o gruppi, fare clic su <b>Utente/gruppo con nuova licenza...</b> Digitare il nome dell'utente/gruppo e fare clic su <b>OK</b> . <b>Senza Active Directory:</b> per aggiungere utenti, fare clic su <b>Utente/gruppo con nuova licenza...</b> Digitare il nome di accesso dell'utente, il nome completo e l'indirizzo e-mail. Per immettere più informazioni, fare clic su <b>Personale</b> . Fare clic su <b>OK</b> .
<b>Proprietà gruppo/utente</b>	Fare clic con il pulsante destro del mouse su un utente/gruppo e quindi selezionare <b>Proprietà</b> . <b>NOTA:</b> quando GFI FaxMaker non è installato in un ambiente Active Directory, le proprietà dell'utente sono personalizzabili. Quando GFI FaxMaker è installato in un ambiente Active Directory, le proprietà dell'utente vengono importate da Active Directory.
<b>Rimozione di utenti/gruppi</b>	Fare clic con il pulsante destro del mouse su un utente/gruppo e quindi selezionare <b>Elimina</b> . Fare clic su <b>OK</b> per confermare. <b>NOTA:</b> gli utenti eliminati non possono essere ripristinati e dovranno essere riaggiunti.

 **NOTA:** si consiglia di creare il gruppo dedicato in Active Directory, ad esempio **Utenti di GFI FaxMaker**, per poter gestire tutti gli utenti di GFI FaxMaker direttamente in Active Directory.

### 3.2.1 Tipi di utenti

 **NOTA:** si applica solo alla licenza di GFI FaxMaker per utenti illimitati.

Configurare i tipi di utenti a cui è consentito inviare/ricevere fax utilizzando GFI FaxMaker. Selezionare **Configurazione di GFI FaxMaker ► Avanzate ► nodo Varie**:

- » **Consenti l'invio di fax agli utenti non AD:** consente a tutti i fax/SMS di essere elaborati da GFI FaxMaker, anche se l'utente non si trova in Active Directory.
- » **Consenti l'invio di fax solo agli utenti presenti nell'elenco Utenti con licenza:** consente all'utente di inviare fax/SMS solo se è presente nell'elenco **Utenti con licenza**.

### 3.2.2 Importazione di un elenco di utenti da CSV



**NOTA:** disponibile solo se GFI FaxMaker è installato su un computer non connesso a un dominio.

GFI FaxMaker può importare l'elenco di un utenti da un file con valori separati da virgola (CSV). Ciò consente l'aggiunta di massa degli utenti.

Accertarsi che il testo sia formattato come segue:

```
"nome", "cognome", "azienda", "ufficio", "numero fax", "numero telefono", "indirizzo posta elettronica", "nome visualizzato", "indirizzo posta elettronica Internet"
```

Ad esempio:

```
"Joe", "Bloggs", "Azienda", "Commerciale", "+1-555-12345678", "+1-555-876 54321", "JoeBloggs@ABCinternal.com", "Joe Bloggs", "JoeBloggs@ABC.com"
```



**NOTA:** tutti i campi possono essere lasciati vuoti, eccetto Indirizzo posta elettronica e Nome visualizzato. Il campo Indirizzo posta elettronica deve essere univoco.

Per importare un elenco di utenti da un file CSV:

1. Da **Configurazione GFI FaxMaker**, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Utenti con licenza** e selezionare **Importa utenti da file...**
2. Selezionare il file CSV e fare clic su **Apri**.
3. Avviare **GFI FaxMaker - Monitor** e dal nodo **Server fax**, fare clic su **Riavvia server** per riavviare il servizio Server Fax di GFI FaxMaker.

### 3.2.3 Importazione di un elenco di utenti da Windows



**NOTA:** disponibile solo quando GFI FaxMaker è installato su un computer non connesso a un dominio.

GFI FaxMaker può importare l'elenco di utenti Windows da un computer locale o remoto.

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse su **Utenti con licenza** e selezionare **Importa utenti...**

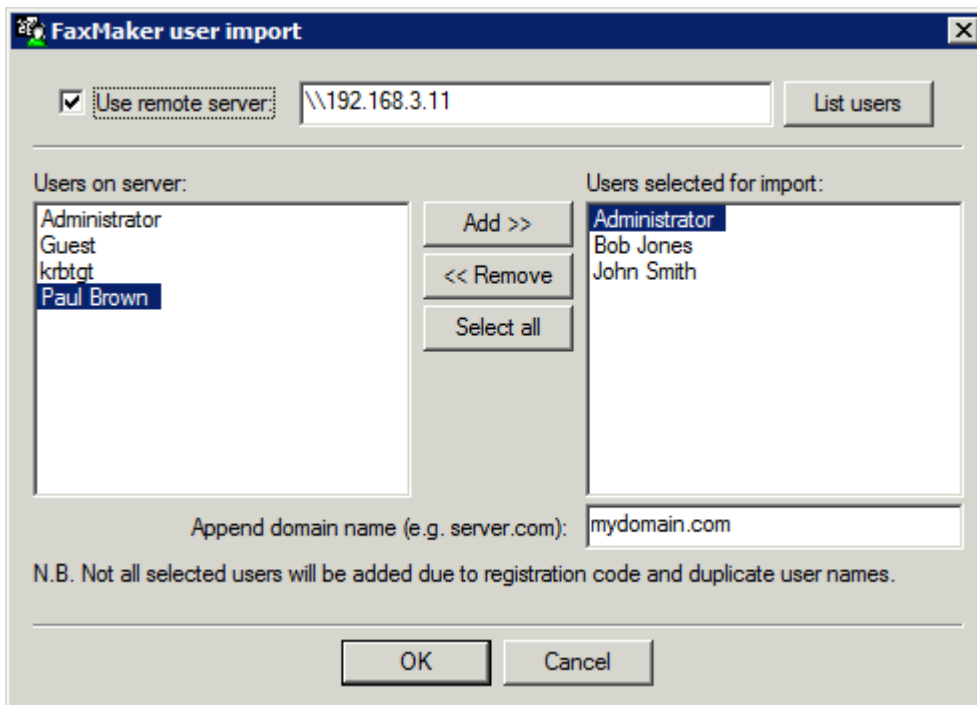


Figura 14 - Importazione utenti da computer remoto

2. (Facoltativo) Se si importa l'elenco degli utenti Windows da un computer remoto, selezionare **Use remote server**, immettere il nome del server o l'IP, quindi selezionare **List users**.
3. Selezionare gli utenti da aggiungere dall'elenco **Utenti sul server** e fare clic su **Select**.
4. Per aggiungere un dominio di posta elettronica interno, inserire il dominio in **Append domain name**.
5. Fare clic su **OK**.
6. Avviare **GFI FaxMaker - Monitor** e dal nodo **Server fax** fare clic su **Riavvia server** per riavviare il servizio Server fax di GFI FaxMaker.

### 3.3 Amministratori fax

Gli amministratori fax monitorano e gestiscono il server fax. Inoltre, ricevono i messaggi di posta elettronica quando si verificano determinate condizioni critiche.

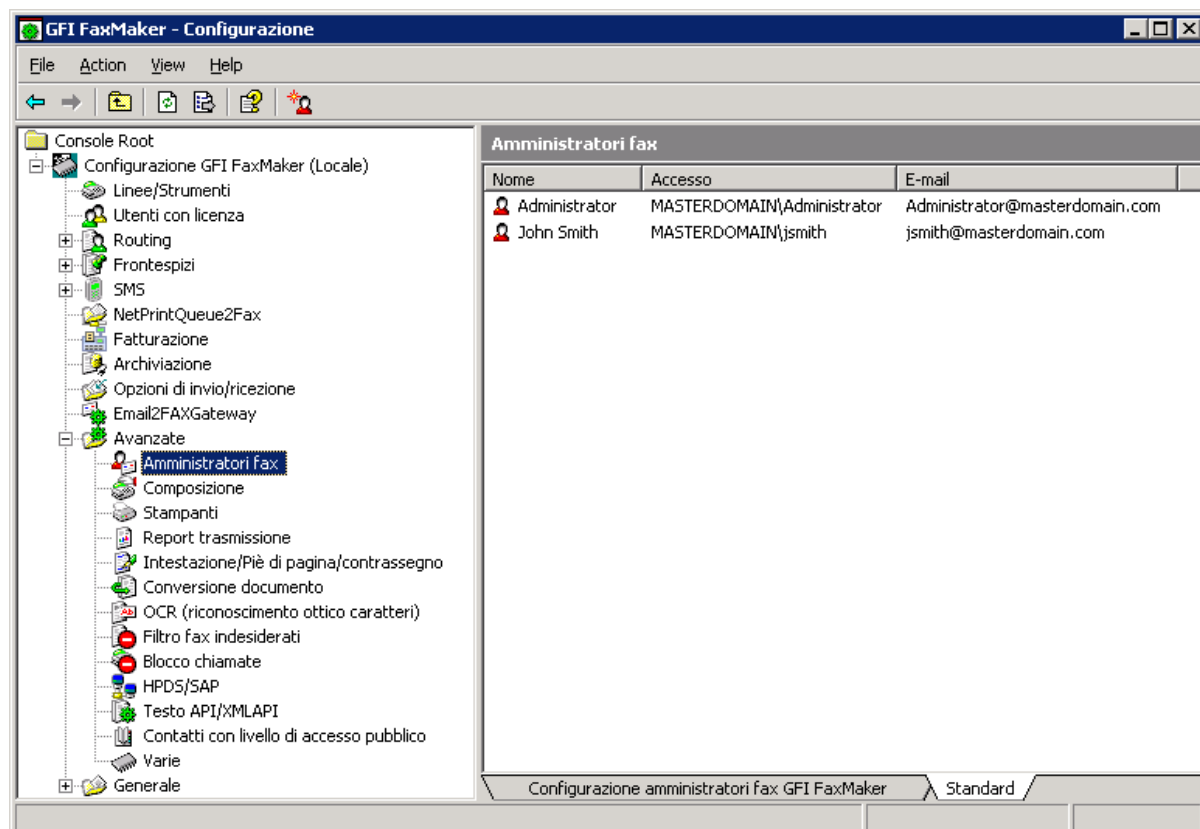


Figura 15 - Elenco di amministratori fax

Per gestire l'elenco di amministratori fax, da Configurazione di GFI FaxMaker, selezionare **Avanzate ► Amministratori fax**.

Tabella 10 - Gestione amministratori fax

FUNZIONE	DESCRIZIONE
Aggiungi amministratori	Fare clic su <b>Nuovo...</b>
Modifica proprietà amministratore	Fare clic con il tasto destro del mouse sull'amministratore e selezionare <b>Proprietà</b> .
Rimuovi amministratori	Fare clic con il tasto destro del mouse sull'amministratore e selezionare <b>Elimina</b> .

## 3.4 Gateway Email2Fax

Le impostazioni di Gateway Email2Fax indicano la modalità di comunicazione di GFI FaxMaker con il server della posta per l'invio e la ricezione di fax.

### 3.4.1 Impostazioni server di posta

Configurare il server di posta da utilizzare quando GFI FaxMaker invia messaggi di posta:

1. Da Configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Email2FaxGateway** e selezionare **Proprietà**.

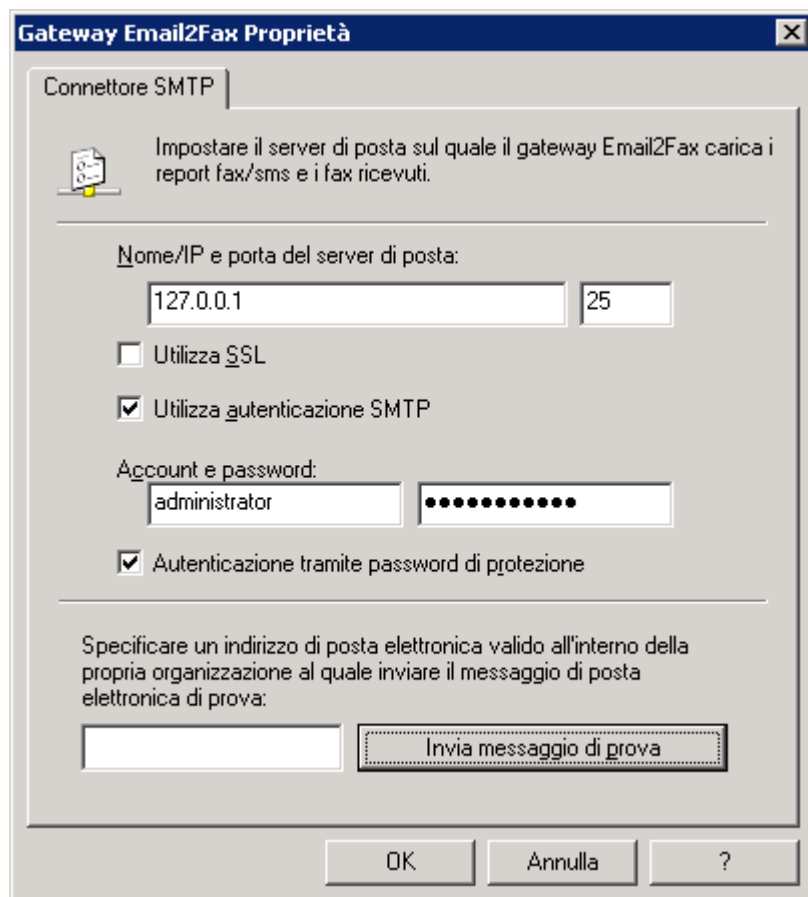


Figura 16 - Installazione del gateway Email2Fax

2. Dalla scheda **Connettore SMTP**, configurare le seguenti opzioni:

Tabella 11 - Opzioni connettore SMTP

OPZIONE	DESCRIZIONE
Nome/IP e porta del server di posta	Immettere di seguito il nome o l'indirizzo IP del server di posta e il numero della porta.
Utilizza SSL	Indica a GFI FaxMaker di connettersi e comunicare con il server di posta tramite SSL.
Utilizza autenticazione SMTP	Indica a GFI FaxMaker di connettersi al server di posta utilizzando le credenziali di un utente specifico. Immettere le credenziali nelle caselle di testo <b>Account e password</b> .
Autenticazione tramite password di protezione	Se il server di posta richiede Autenticazione tramite password di protezione, selezionare questa opzione.

3. Per assicurarsi che GFI FaxMaker possa inviare posta tramite il server di posta configurato, immettere un indirizzo di posta elettronica e selezionare **Invia messaggio di prova**. Assicurarsi che l'e-mail di prova venga ricevuta nella cassetta postale. Per risolvere

i fallimenti della prova Email2FaxGateway, consultare il capitolo [Fallimento prova Email2FaxGateway](#) del presente manuale.

4. Fare clic su **OK**.

### 3.4.2 Downloader POP3

GFI FaxMaker può essere configurato per il recupero di fax e SMS per la trasmissione da una cassetta postale POP3. Configurare il Connettore POP3 per eseguire il polling e il download di fax da una cassetta postale POP3 dedicata di GFI FaxMaker.



**NOTA:** l'opzione non è disponibile se il server della posta è configurato per l'inoltro di fax e SMS a GFI FaxMaker.



**NOTA:** assicurarsi che la cassetta postale POP3 sia dedicata esclusivamente a GFI FaxMaker. GFI FaxMaker scarica tutti i messaggi contenuti nella cassetta postale per elaborarli. I messaggi verranno eliminati in modo permanente dopo il download.

Configurare le impostazioni della cassetta postale POP3:

1. Da Configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Email2FaxGateway** e selezionare **Proprietà**.

Figura 17 - Connettore POP3

2. Dalla scheda **Connettore POP3**, configurare le seguenti opzioni:

Tabella 12 - Opzioni Downloader POP3

OPZIONE	DESCRIZIONE
Abilita downloader POP3	Abilita il download di fax da una cassetta postale POP3.
Nome/IP e porta del server di posta	Immettere di seguito il nome o l'indirizzo IP del server di posta e il numero della porta.
Account e password cassetta postale	Immettere le credenziali per accedere alla cassetta postale.
Indirizzo posta elettronica	L'indirizzo di posta elettronica della cassetta postale POP3.

OPZIONE	DESCRIZIONE
completo della cassetta sopra specificata	
Utilizza SSL	Indica a GFI FaxMaker di connettersi e comunicare con il server di posta tramite SSL.
Intervallo di tempo per controllo nuovi fax	Immettere la frequenza con cui GFI FaxMaker controlla la presenza di nuovi fax nella cassetta postale di GFI FaxMaker.

3. Fare clic su **OK**.

### 3.5 Opzioni di selezione

Le opzioni di selezione consentono di configurare i prefissi locali e altre procedure speciali di selezione. Ciò assicura che GFI FaxMaker elabori il numero del fax in modo strutturato e predispone il corretto formato di selezione dei numeri per il sistema telefonico.



**NOTA:** GFI FaxMaker può applicare le configurazioni di selezione soltanto per i numeri digitati con il seguente formato: **+<prefisso del paese> (<prefisso locale>) <numero di fax>**. Ad esempio, +44 (0) 555 5555, +1 (151) 5555 5555, +356 2555 5555

Per configurare le opzioni di selezione, da Configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Avanzate ► Composizione ► Proprietà**.

Figura 18 - Opzioni di selezione



**IMPORTANTE:** personalizzare le opzioni per il sistema di selezione telefonica del proprio paese. In caso contrario, la trasmissione del fax potrebbe avere esito negativo.

Configurare le seguenti opzioni:

Tabella 13 - Opzioni di selezione

OPZIONE	DESCRIZIONE
<b>Prefisso nazionale</b>	<p>Digitare il proprio prefisso nazionale, escludendo il prefisso di selezione internazionale (il prefisso di selezione solitamente viene definito come +). Ad esempio, per gli Stati Uniti il prefisso del paese è 1.</p> <p><b>Nota:</b> il prefisso di selezione è il numero che un utente deve comporre per effettuare una chiamata internazionale. Il prefisso del paese è il numero che identifica il paese da chiamare.</p>
<b>Prefisso locale</b>	immettere il prefisso locale.
<b>Chiamata internazionale</b>	<p>Configurare le opzioni di selezione per l'invio di fax a destinatari internazionali. GFI FaxMaker identifica una chiamata come internazionale quando il numero contiene un segno + (prefisso di selezione) davanti al numero. Configurare le seguenti opzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» <b>Se la stringa da comporre è preceduta dal prefisso del paese, eliminare il prefisso:</b> selezionare questa opzione per rimuovere in automatico il prefisso del paese dal numero quando si compone un numero contenente il prefisso del paese locale. Se il numero soddisfa questa condizione, è possibile aggiungervi un prefisso personalizzato.</li> <li>» <b>Se la stringa da comporre non è preceduta dal prefisso del paese:</b> selezionare questa opzione per sostituire il simbolo + con il prefisso di selezione internazionale, ovvero con il numero richiesto per l'esecuzione di una chiamata internazionale dal provider di servizi del paese/area/di telefonia, ad esempio 00, 010, 0011, 011, ecc...</li> </ul>
<b>Chiamata nazionale</b>	<p>Configura le opzioni di selezione quando si inviano fax all'interno dello stesso paese ma in una località diversa. GFI FaxMaker identifica una chiamata come nazionale quando il prefisso locale è racchiuso in un numero tra parentesi tonde, ad esempio, (234)-56789012. Configurare le seguenti opzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» <b>Se la stringa da comporre contiene il prefisso locale, eliminare il prefisso:</b> selezionare questa opzione per rimuovere in automatico il prefisso locale dal numero quando si compone un numero contenente il prefisso locale. Se il numero soddisfa questa condizione, è possibile aggiungervi un prefisso personalizzato.</li> <li>» <b>Se la stringa da comporre non contiene il prefisso locale:</b> selezionare questa opzione per aggiungere un prefisso personalizzato quando si seleziona un numero nazionale.</li> </ul> <p><b>NOTA:</b> affinché il server fax determini quale parte del numero corrisponde al prefisso locale, il prefisso locale del numero di fax deve essere racchiuso tra parentesi tonde.</p>
<b>Eccezioni</b>	<p>Alcune procedure di chiamata nazionale possono risultare più complesse e potrebbero essere necessarie alcune eccezioni, ad esempio per la gestione dei prefissi locali multipli. Le eccezioni consentono l'aggiunta di un prefisso e/o l'esclusione di un prefisso locale quando un numero soddisfa una particolare combinazione.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fare clic su <b>Eccezioni</b>.</li> <li>2. Immettere il <b>Prefisso locale</b> a cui applicare l'eccezione.</li> <li>3. Se l'eccezione è richiesta per un determinato numero di centralino (numero subito dopo il prefisso locale), immettere il numero in <b>Exchange</b> (centralino) oppure premere * per applicarla a tutti i numeri di quel prefisso locale.</li> <li>4. Per aggiungere un prefisso davanti al prefisso locale, selezionare <b>Comporre un prefisso prima del prefisso locale</b> e immettere il prefisso.</li> <li>5. Per non comporre il prefisso locale, selezionare <b>Non comporre il prefisso locale</b>.</li> <li>6. Fare clic su <b>Select</b>.</li> <li>7. Ripetere la procedura per tutte le eccezioni.</li> </ol> <p><b>NOTA:</b> utilizzare le virgole per aggiungere uno scarto temporale tra i numeri, se necessario. Ogni virgola rappresenta circa due secondi di scarto temporale.</p>

## 3.6 Archiviazione di fax

GFI FaxMaker può archiviare tutti i fax in entrata e in uscita in una posizione centrale. Ciò consente la registrazione di tutte le comunicazioni fax e il recupero dei fax precedenti.

Vi sono due metodi di archiviazione:

- » **Invio di copie fax a un indirizzo di posta elettronica:** le copie dei fax trasmessi, ricevuti e/o non riusciti vengono inviate a una cassetta postale centrale (di journaling). I fax vengono quindi archiviati mediante una soluzione di archiviazione della posta come GFI MailArchiver. Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo [Invio di copie fax a un indirizzo di posta elettronica](#) del presente manuale.
- » **Archivio a database:** tutti i fax vengono archiviati in un database Microsoft Access o Microsoft SQL/MSDE. Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo [Archiviazione fax in un database](#) del presente manuale.

### 3.6.1 Invio di copie fax a un indirizzo di posta elettronica

Utilizzare questa opzione per inviare a un indirizzo di posta elettronica una copia dei fax in entrata, in uscita e/o non riusciti. Nel corpo del messaggio di posta elettronica è incluso il report di trasmissione e il fax come allegato.

1. Dalla configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse sul nodo **Archiviazione** e selezionare **Proprietà**.

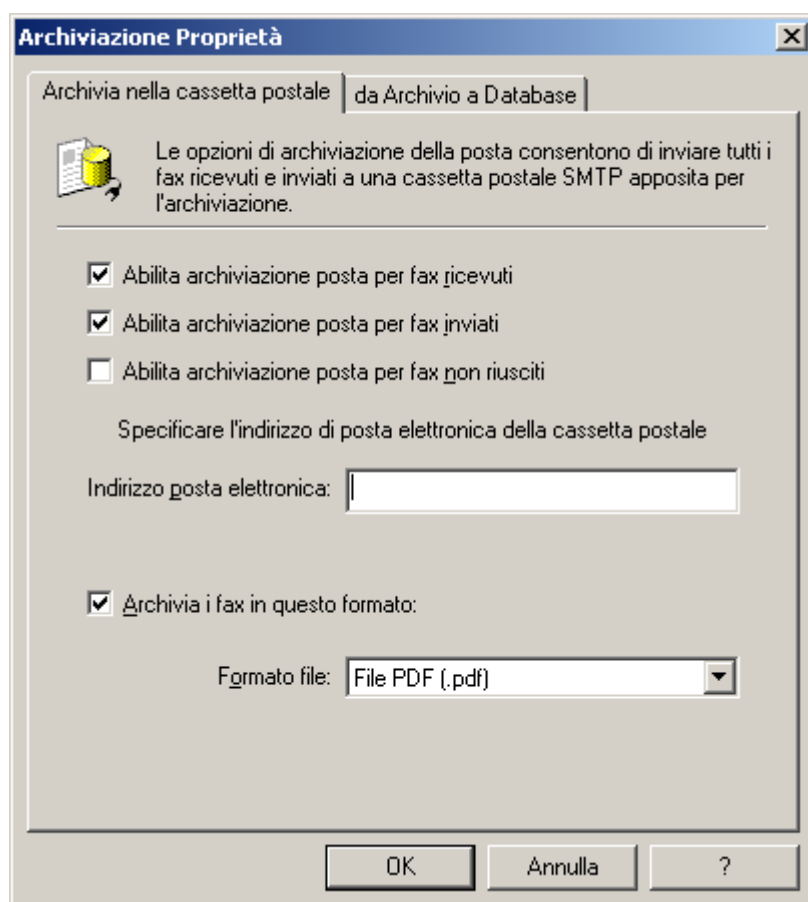


Figura 19 - Archiviazione in un pacchetto di archiviazione di posta elettronica

2. Nella scheda **Archivia nella cassetta postale**, selezionare il tipo di fax da archiviare:

Tabella 14 - Opzioni di archiviazione nella cassetta postale

OPZIONE	DESCRIZIONE
Abilita archiviazione posta per fax	Abilita l'archiviazione dei fax ricevuti.

OPZIONE	DESCRIZIONE
ricevuti	
Abilita archiviazione posta per fax inviati	Abilita l'archiviazione dei fax inviati.
Abilita archiviazione posta per fax non riusciti	Consente l'archiviazione dei fax non riusciti.
Posta elettronica	Specifica l'indirizzo di posta elettronica a cui inoltrare i fax archiviati. <b>NOTA:</b> l'indirizzo e-mail deve essere incluso nell'elenco Utenti con licenza di GFI FaxMaker.
Archivia i fax in questo formato	Per impostazione predefinita, GFI FaxMaker archivia i fax nel formato .fax. Per eseguire l'archiviazione in un formato differente (ad esempio in PDF), abilitare e selezionare il formato corrispondente.

3. Fare clic su **OK**.

### 3.6.2 Archiviazione fax in un database

GFI FaxMaker può archiviare tutti i fax ed SMS in un database Microsoft Access o Microsoft SQL/MSDE.

1. Dalla configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse sul nodo **Archiviazione** e selezionare **Proprietà**.

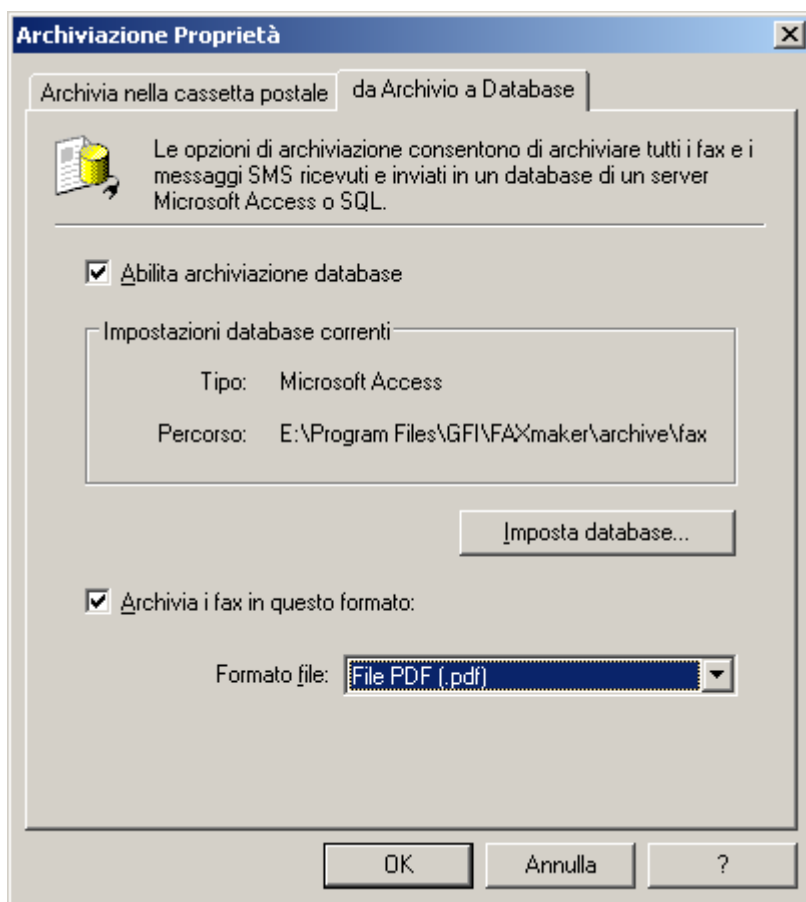


Figura 20 - Proprietà di archiviazione

2. Nella scheda **Da archivio a database**, selezionare **Abilita archiviazione database**.

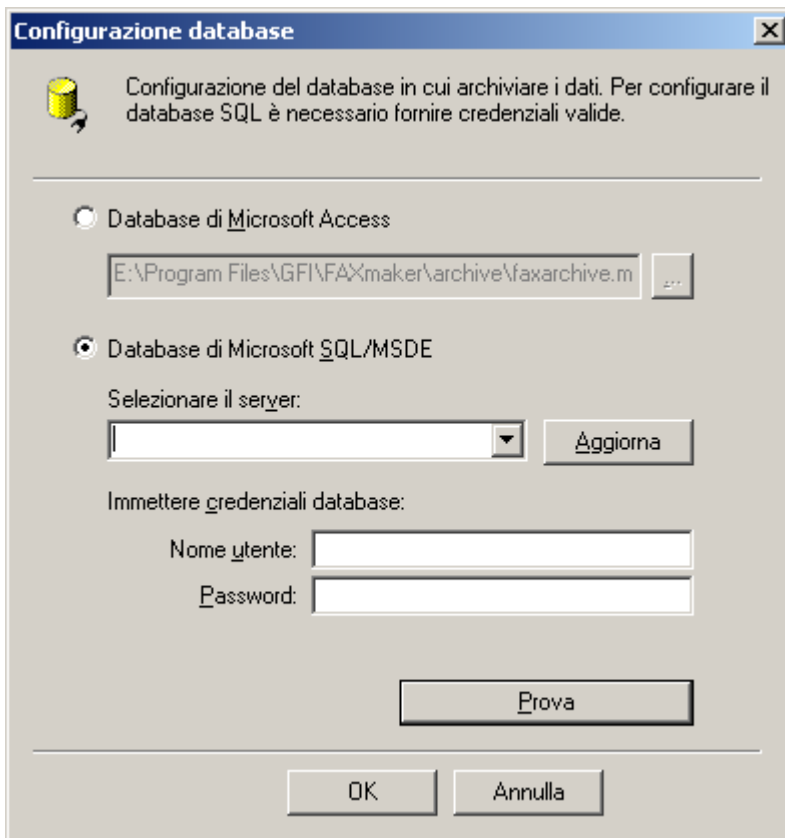


Figura 21 - Configurazione database

3. Fare clic su **Imposta database** per configurare il database dove archiviare i fax:

Tabella 15 - Opzioni di archiviazione nel database

OPZIONE	DESCRIZIONE
Database di Microsoft Access	Consente l'archiviazione in un database Microsoft Access. Digitare o selezionare il percorso dove archiviare il file di database e specificare il nome del database nel formato .MDB. <b>NOTA:</b> le dimensioni del database di Microsoft Access sono limitate a 2 GB. Quando il database raggiunge 2 GB, GFI FaxMaker rinomina in automatico il precedente e ne crea uno nuovo.
Database di Microsoft SQL/MSDE	Archivia in un database MSDE o di Microsoft SQL Server. Immettere il nome server di database/IP oppure selezionarlo dall'elenco dei server rilevati in automatico. Digitare le credenziali per la connessione al database. GFI FaxMaker crea automaticamente un database denominato <b>GFI FaxMaker Archive</b> dedicato all'archiviazione dei fax. <b>NOTA 1:</b> la funzione di archiviazione di GFI FaxMaker richiede l'abilitazione di una modalità di autenticazione mista sul server SQL. <b>NOTA 2:</b> alcuni database possono avere alcune limitazioni di dimensione. Assicurarsi che tale limite non venga superato.

4. Per verificare le impostazioni, fare clic su **Prova** e quindi su **OK**.

5. Per impostazione predefinita, GFI FaxMaker archivia i fax nel formato .fax. Per eseguire l'archiviazione in un formato differente (ad esempio in PDF), selezionare **Archivia i fax in questo formato** e specificare il formato personalizzato richiesto.

6. Fare clic su **OK**.

### 3.7 File di registro

In GFI FaxMaker viene registrata l'intera attività dei fax in ingresso e in uscita all'interno di due file di registro presenti nella cartella di installazione di GFI FaxMaker:

Tabella 16 - File di registro di GFI FaxMaker

FILE DI REGISTRO	DESCRIZIONE
Sendlog.txt	<p>Contiene un registro dei fax inviati nel formato seguente:</p> <p>Data, Ora, PostaElettronicaMittente, NomeMittente, CodiceFatturazione, ID remoto, NomeDestinatario, AziendaDestinatario, NumeroDestinatario, DurataChiamata, PagineTrasferite, Risultato, Informazioni, Porta, DirectoryArchiviazioneFile.</p> <p>Ad esempio:</p> <pre>"1/7/2011", "2:16:48", "sender@mydomain.com", "John", "", "88888888", "Bob", "Azienda", "99999999", "05:30", "3", "SUCCESS", "Invio fax completato", "COM2", "C:\Inviati\20110701_015642_00001.pdf"</pre>
Rcvlog.txt	<p>Contiene un registro dei fax ricevuti nel formato seguente:</p> <p>Data, Ora, IDremoto, DurataChiamata, PagineRicevute, Risultato, Informazioni, Porta, DirArchiviazioneFile, IndirizzatoA.</p> <p>Ad esempio:</p> <pre>"30/6/2011", "8:47:01", "+557(833)343-3948", "03:30", "2", "SUCCESS", "Fax ricevuto da +557(833)343-3948", "Linea0", "C:\Fax ricevuti\20110630_084657_00003.pdf", "jsmith@masterdomain.com"</pre>

### 3.8 Integrazione di HP Digital Sender

GFI FaxMaker supporta lo scanner/fotocopiatrice di HP Digital Sender. In tal modo, è possibile inviare fax direttamente dal dispositivo Digital Sender, semplicemente inserendo il documento nel cassetto e immettendo il numero di fax del destinatario. I fax vengono inviati tramite GFI FaxMaker e l'utente riceverà una conferma nella cassetta postale.



**NOTA:** per l'elenco più aggiornato dei dispositivi HP Digital Sender supportati, fare riferimento a <http://kbase.gfi.com/showarticle.asp?id=KBID002468>.

Per inviare i fax da HP Digital Sender:

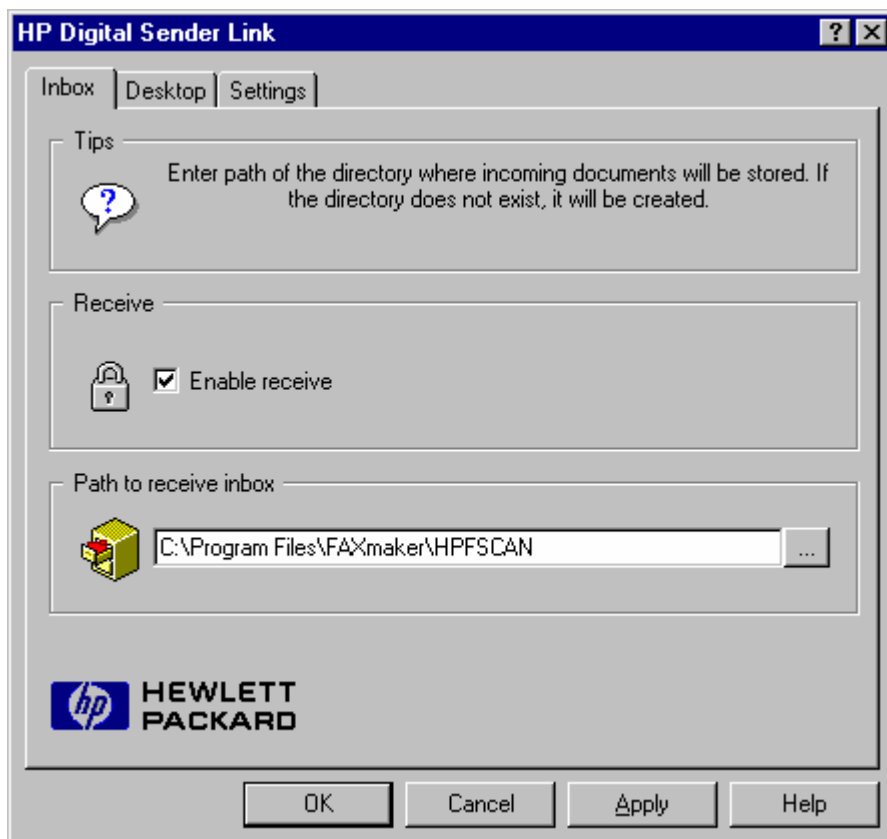


Figura 22 - Configurazione di Digital Sender

1. Dall'applet di collegamento di HP Digital Sender, selezionare la scheda **Inbox**.

2. Selezionare **Enable receive**.
3. In **Path to receive inbox**, specificare la directory dove HP Digital Sender cercherà i file con le informazioni sui fax.
4. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse sul nodo **HPDS/SAP** e selezionare **Proprietà**.

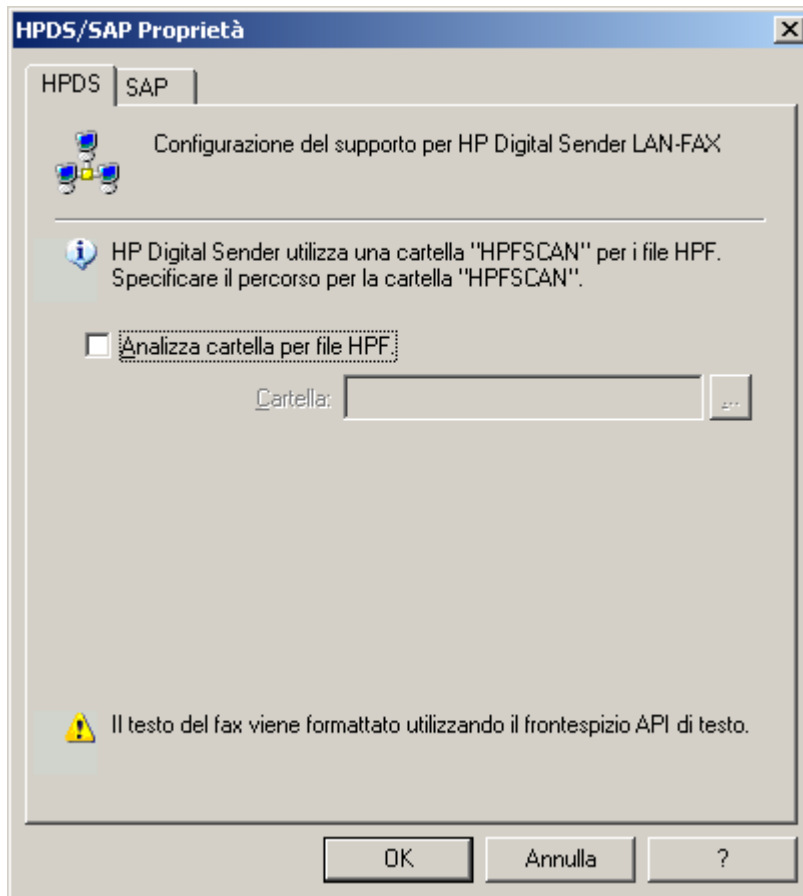


Figura 23 - Configurazione di HP Digital Sender

2. Dalla scheda **HPDS**, selezionare **Analizza cartella per file HPF**. Digitare o selezionare la directory specificata nell'app di HP Digital Sender, quindi selezionare la cartella **HPFSCAN**.
3. Fare clic su **OK**.
4. Dall'utilità JetAdmin di HP Digital Sender, modificare HP Digital Sender per l'abilitazione dei fax. Selezionare **Other vendors with notification support** come Network Fax Server.

### 3.9 Archiviazione fax

Per impostazione predefinita, GFI FaxMaker archivia le copie degli allegati ai fax sul server di GFI FaxMaker per alcuni giorni:

- » **Fax inviati:** viene archiviata una copia per due giorni.
- » **Fax non riusciti:** viene archiviata una copia per una settimana.

Il percorso di archiviazione è il seguente: **<Cartella di installazione di GFI FaxMaker>\data\attachments**. Ciò consente di inviare nuovamente gli allegati ai fax.

Per configurare l'archiviazione degli allegati ai fax:

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse sul nodo **Avanzate ► Varie**, quindi selezionare **Proprietà**.
2. Dall'area **Opzioni server fax**, configurare:

Tabella 17 - Archiviazione fax

OPZIONE	DESCRIZIONE
Non archiviare gli allegati ai fax inviati per il rinvio	Selezionare questa opzione per non archiviare gli allegati ai fax inviati.
Non archiviare gli allegati ai fax falliti per il rinvio	Selezionare questa opzione per non archiviare gli allegati ai fax non riusciti.

3. Fare clic su **OK**.

### 3.10 Informazioni sulla licenza di GFI FaxMaker

Per rivedere e modificare i dettagli della licenza, dalla configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Generale ► Licenze** e scegliere **Licenza prodotto...**

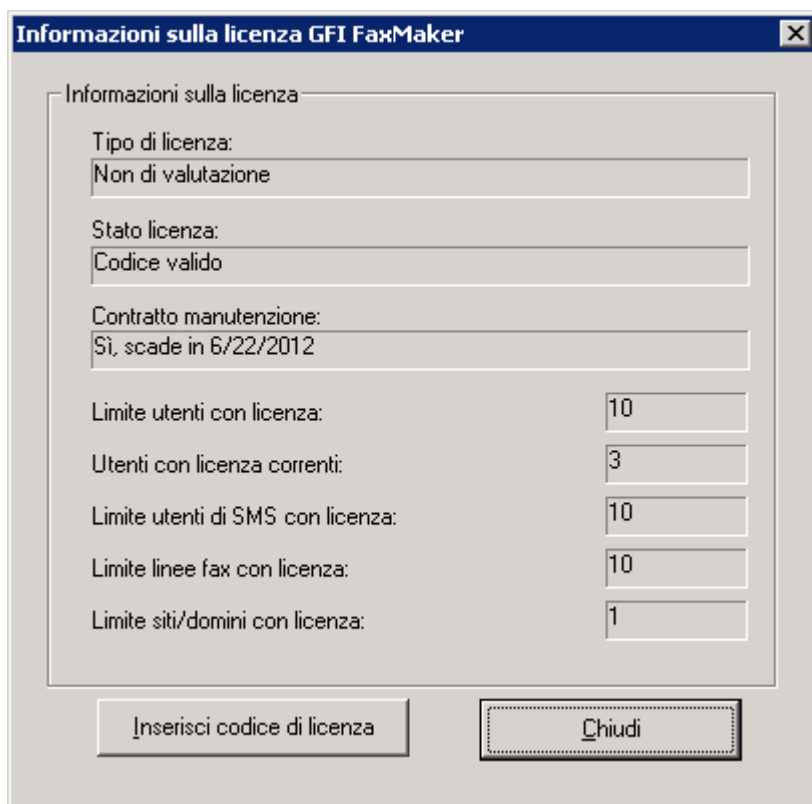


Figura 24 - Visualizzazione delle informazioni di licenza correnti

Utilizzare questo nodo per visualizzare le informazioni correnti sulla licenza o immettere il numero del codice di licenza.

Per modificare il codice di licenza, fare clic su **Inserisci codice di licenza**.

### 3.11 Informazioni sulla versione

Per rivedere le informazioni relative all'installazione di GFI FaxMaker, dalla configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Generale ► Informazioni sulla versione** e selezionare **Proprietà**.

È anche possibile verificare se è disponibile una versione più di recente di GFI FaxMaker sul sito Web di GFI.

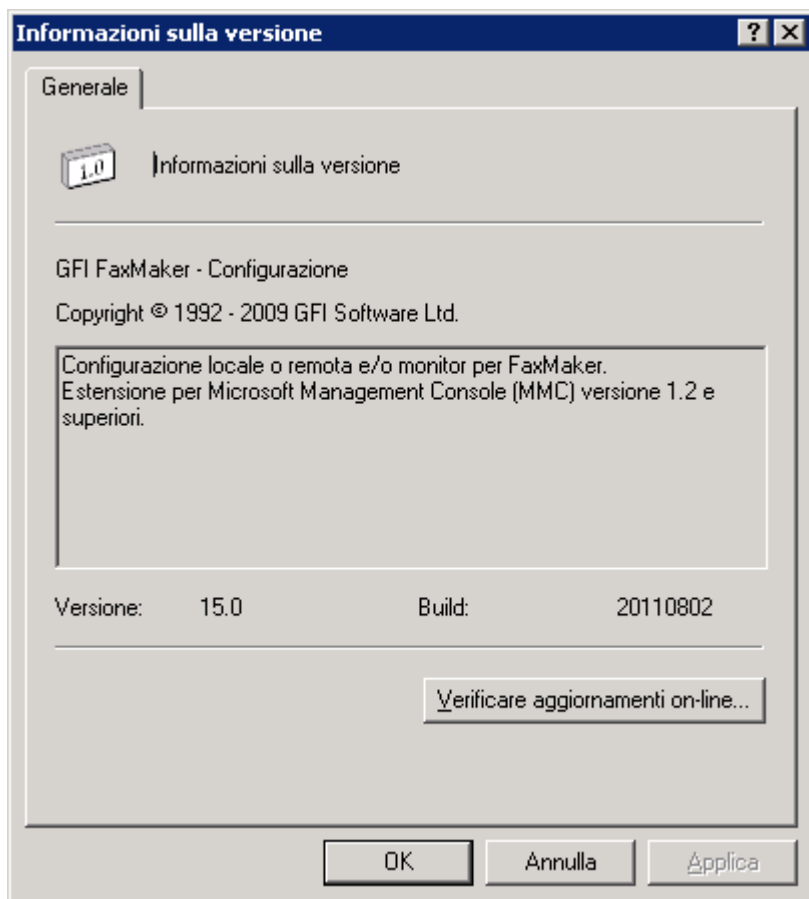


Figura 25 - Informazioni sulla versione di GFI FaxMaker



## 4 Configurazione - Invio di fax

### 4.1 Opzioni di invio

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Opzioni di invio/ricezione** e selezionare **Proprietà**.

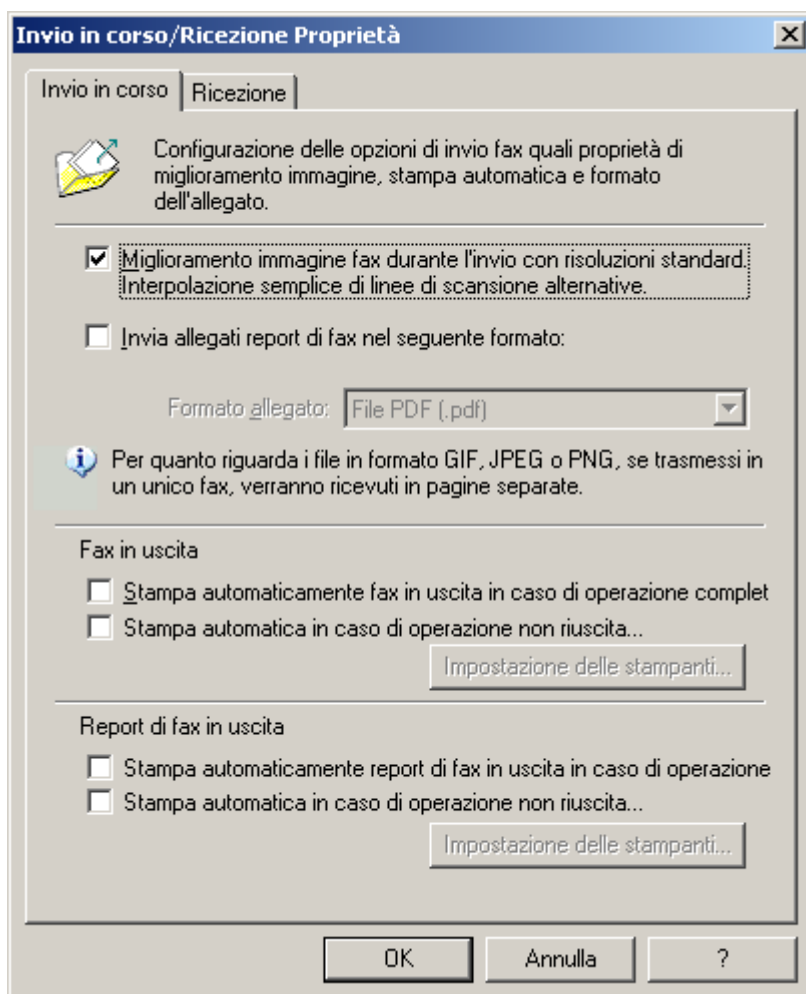


Figura 26 - Opzioni di invio

2. Selezionare la scheda **Invio** e configurare le seguenti opzioni:

Tabella 18 - Opzioni di invio

OPZIONE	DESCRIZIONE
Migliora immagine fax durante l'invio con risoluzioni standard. Interpolazione semplice di linee di scansione alternative	Migliora la qualità dei fax a bassa risoluzione.
Invia allegati report di fax nel seguente formato	Per impostazione predefinita, GFI FaxMaker allega i fax in entrata nel formato .FAX. Selezionare questa opzione per personalizzare il formato dell'allegato, ad esempio allegare il fax nel formato PDF.
Stampa automaticamente fax in uscita in caso di operazione completata	Stampa automaticamente tutti i fax in uscita inviati con esito positivo. Per configurare le opzioni di stampa, fare clic su <b>Impostazione delle stampanti...</b>
Stampa automatica in caso di operazione non riuscita	Stampa automaticamente tutti i fax in uscita inviati con esito negativo. Fare clic su <b>Impostazione delle stampanti...</b> per configurare le opzioni di stampa.

OPZIONE	DESCRIZIONE
Stampa automaticamente report di fax in uscita in caso di operazione completata	Stampa automaticamente il report di trasmissione dopo l'invio riuscito di un fax. GFI FaxMaker stamperà anche 6 pagine di fax in una pagina di stampa. Per configurare le opzioni di stampa, fare clic su <b>Impostazione delle stampanti...</b> , tra cui il numero di pagine del report da stampare.
Stampa automatica in caso di operazione non riuscita	Stampa automaticamente il report di trasmissione dopo l'invio riuscito di un fax. GFI FaxMaker stamperà anche 6 pagine di fax in una pagina di stampa. Per configurare le opzioni di stampa, fare clic su <b>Impostazione delle stampanti...</b> , tra cui il numero di pagine del report da stampare.

3. Fare clic su **OK**.

## 4.2 Conversione documento

GFI FaxMaker consente agli utenti di inviare i fax allegando il contenuto a un messaggio di posta elettronica. GFI FaxMaker converte automaticamente l'allegato in un fax. A questo scopo, viene incluso un motore di conversione integrato per i file PDF, HTML, PNG, GIF, JPG, RTF e TXT.



**NOTA:** sul server di GFI FaxMaker deve essere installato Microsoft Office 97 o versioni superiori per convertire i formati file di Microsoft Office. Sul server di GFI FaxMaker deve essere installato Microsoft Office 2007 o versioni superiori per convertire i formati file di Microsoft Office in formato XML aperto, come i file DOCX e XLSX.

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Avanzate ► Conversione documento** e selezionare **Proprietà**.

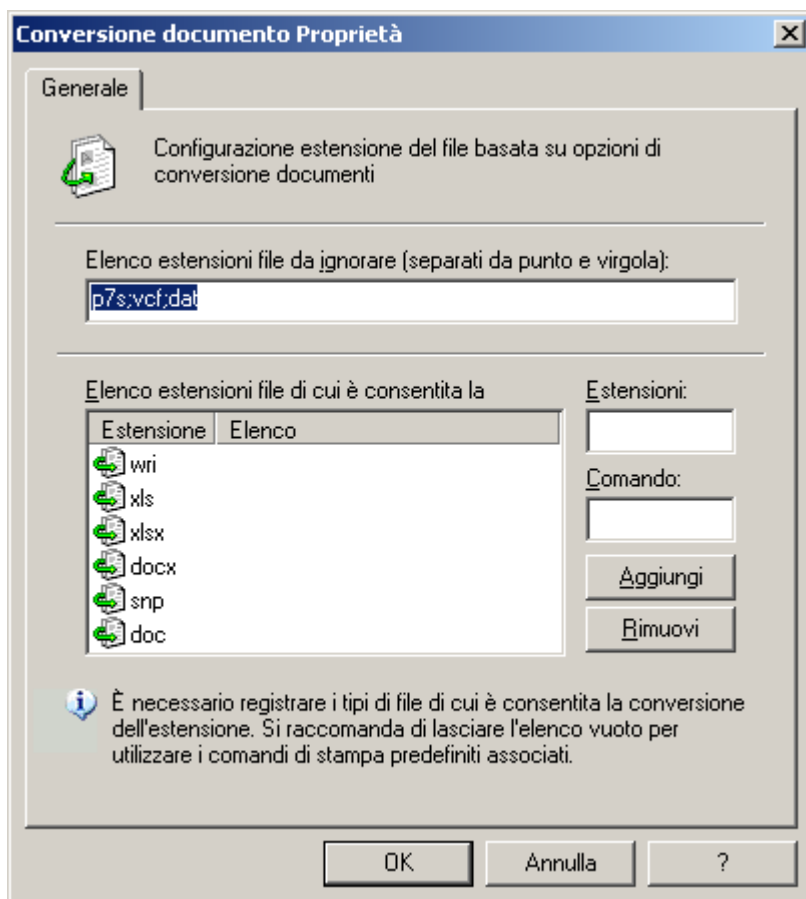


Figura 27 - Opzioni di conversione documento

2. Configurare le seguenti opzioni:

Tabella 19 - Opzioni di conversione documento

OPZIONE	DESCRIZIONE
Elenco estensioni file da ignorare	Immettere le estensioni da ignorare, separate da punto e virgola - ;
Elenco estensioni file di cui è consentita la conversione	Elenco delle estensioni che possono essere convertite da GFI FaxMaker.
Select	Per aggiungere nuovi formati file per la conversione, immettere l'Estensione da aggiungere. Nella casella di testo <b>Comando</b> , immettere il comando dell'applicazione che stampa il file in Esplora risorse di Windows (solitamente è <i>Stampa</i> ). Fare clic su <b>Select</b> . <b>NOTA:</b> per verificare se GFI FaxMaker è in grado di convertire un'estensione file, da Esplora risorse di Windows fare clic con il pulsante destro del mouse su un file di quel formato, quindi selezionare <b>Stampa</b> . Il file deve venire stampato correttamente.
Rimuovi	Fare clic su questa opzione per eliminare l'estensione di un file selezionato.

3. Fare clic su **OK**.

### 4.3 Report di trasmissione

GFI FaxMaker notifica all'utente lo stato dei fax/SMS inviati facendogli pervenire un report di trasmissione. Tale report contiene i dettagli relativi alla trasmissione del fax/SMS. In alternativa, è possibile configurare il report affinché includa il contenuto e il corpo del fax.

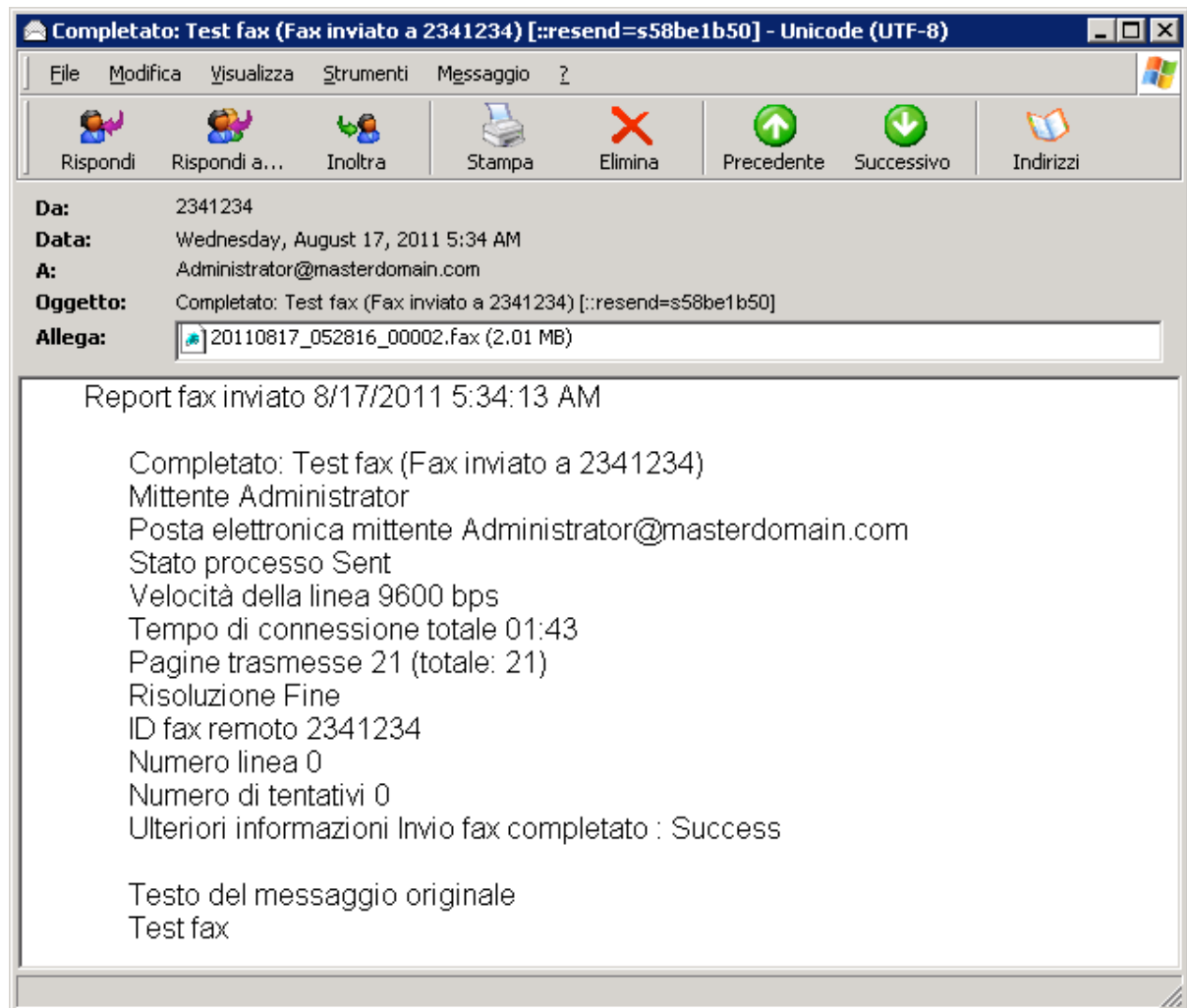


Figura 28 - Report di trasmissione fax

### 4.3.1 Configurazione report di trasmissione fax

1. Dalla configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Avanzate ► Report di trasmissione** e selezionare **Proprietà**.

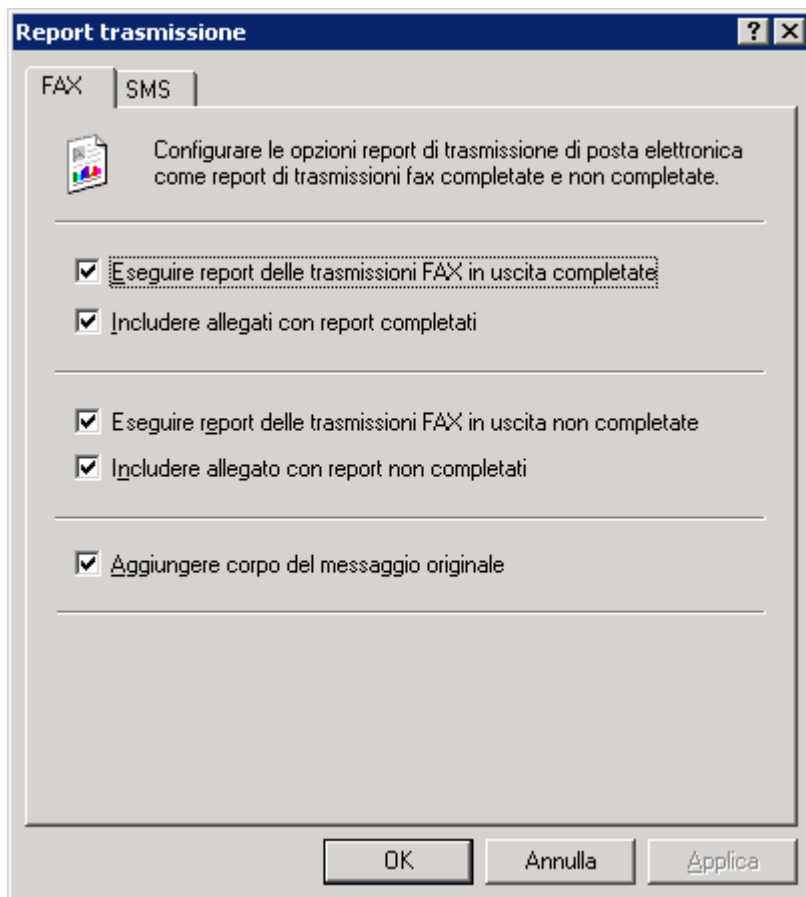


Figura 29 - Opzioni report di trasmissione fax

2. Configurare le seguenti opzioni:

Tabella 20 - Opzioni report di trasmissione

OPZIONE	DESCRIZIONE
Eseguire report delle trasmissioni FAX in uscita completate	Invia un report di trasmissione quando il fax viene inviato con esito positivo.
Includere allegati con report completati	Include il fax trasmesso con i report di trasmissione con esito positivo.
Eseguire report delle trasmissioni FAX in uscita non completate	Invia un report di trasmissione quando il fax viene inviato con esito negativo.
Includere allegati con report non completati	Include il contenuto del fax con i report di trasmissione con esito negativo.
Aggiungere corpo del messaggio originale	Include il corpo del messaggio fax originale nel report di trasmissione, sotto il testo del report. L'utilizzo di questa opzione consente agli utenti di ripetere l'invio dei fax e di trovare i fax inviati.

3. Fare clic su **OK**.

### 4.3.2 Configurazione report di trasmissione SMS

1. Dalla configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Avanzate ► Report di trasmissione** e selezionare **Proprietà**.

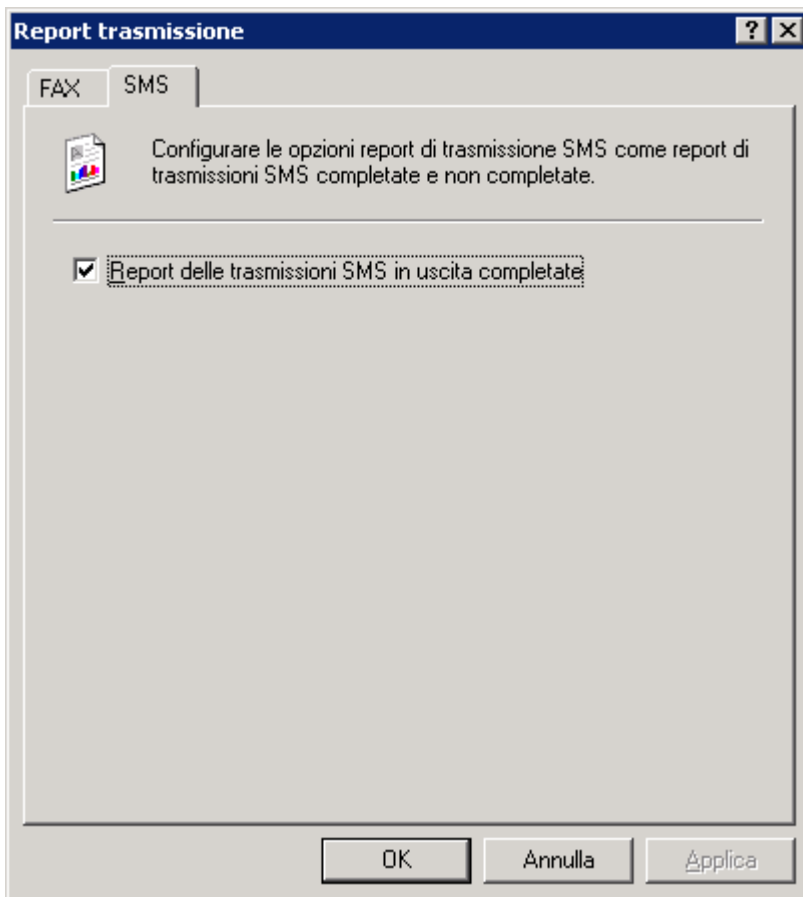


Figura 30 - Opzioni del report di trasmissione SMS

2. Dalla scheda **SMS**, selezionare **Report delle trasmissioni SMS in uscita completate** per notificare a un utente quando un SMS è stato inviato con esito positivo.



**NOTA:** se la trasmissione dell'SMS ha esito negativo, il report viene sempre inviato.

3. Fare clic su **OK**.

#### 4.3.3 Personalizzazione dei report di trasmissione

Il modello dei report di trasmissione può essere personalizzato. A tale scopo, procedere come segue:

1. Selezionare **<cartella di installazione di GFI FaxMaker>\data\reports**.

2. Aprire il modello da modificare in Blocco note:

Tabella 21 - Modelli report fax

MODELLO REPORT	DESCRIZIONE
error.fbt	Report di trasmissione per i fax con esito negativo.
recv.fbt	Report fax per i fax ricevuti.
sent.fbt	Report fax per i fax inviati.
smserror.fbt	Report di trasmissione per gli SMS con esito negativo.
smsrecv.fbt	Report fax per gli SMS ricevuti.
smssent.fbt	Report fax per gli SMS inviati.



**NOTA:** i report che sono preceduti dal prefisso html (ad esempio, **htmlrecv.fbt**), sono i report equivalenti nel formato HTML.

3. Modificare il file utilizzando i campi seguenti:



**NOTA:** alcuni campi potrebbero non essere applicabili a determinati report.

Tabella 22 - Campi report fax

CAMPO	DESCRIZIONE
<status>	Stato trasmissione
<date>	Data trasmissione
<time>	Ora trasmissione
<date_time>	Visualizza sia data che ora della trasmissione
<speed>	Velocità trasmissione
<connection_time>	Durata trasmissione
<pages>	Numero di pagine inviate
<total_pages>	Numero totale di pagine richieste da inviare
<resolution>	Risoluzione del fax
<remote_id>	Numero linea del destinatario
<local_id>	Numero linea locale
<line>	Numero linea di GFI FaxMaker
<retries>	Numero di tentativi effettuati da GFI FaxMaker per stabilire una connessione con il destinatario
<description>	Una descrizione dello stato della trasmissione fax
<dtmf_did>	Il numero DTMF/DID
<subject>	L'oggetto del messaggio che richiede la trasmissione fax
<billing_code>	Il codice di fatturazione
<r_last_name>	Cognome destinatario
<r_first_name>	Nome destinatario
<r_name>	Nome visualizzato destinatario
<r_company>	Nome azienda destinatario
<r_department>	Reparto destinatario
<r_email>	Indirizzo di posta elettronica destinatario
<r_fax>	Numero fax destinatario
<r_voice>	Numero telefono destinatario
<s_last_name>	Cognome mittente
<s_first_name>	Nome mittente
<s_name>	Nome mittente
<s_company>	Nome azienda mittente
<s_department>	Reparto mittente
<s_email>	Indirizzo posta elettronica mittente
<s_fax>	Numero fax mittente
<s_voice>	Numero telefono mittente

#### 4.4 Opzioni intestazione/piè di pagina

GFI FaxMaker consente di personalizzare il testo dell'intestazione e del piè di pagina di tutti i fax in entrata e in uscita.

## 4.4.1 Fax in uscita

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Avanzate ► Intestazione/Piè di pagina/Contrassegno** e selezionare **Proprietà**.

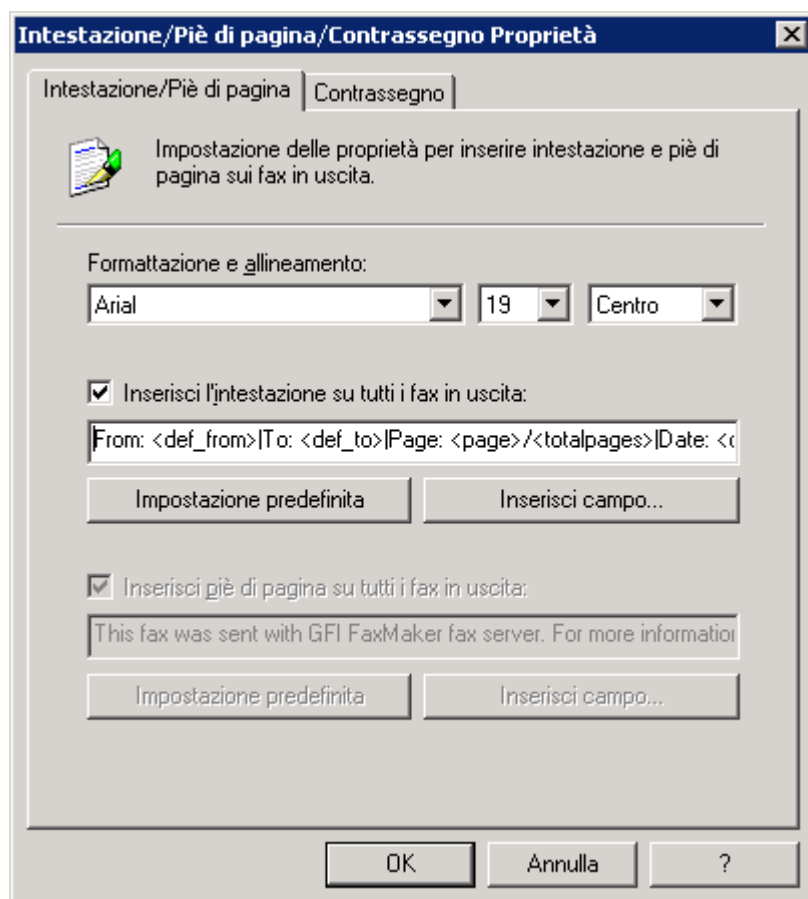


Figura 31 - Opzioni Intestazione/Piè di pagina per i fax in uscita

2. Dalla scheda **Intestazione/Piè di pagina**, configurare:

Tabella 23 - Opzioni intestazione e piè di pagina

OPZIONE	DESCRIZIONE
<b>Formattazione e allineamento</b>	Configura carattere, dimensioni del carattere e allineamento. <b>NOTA:</b> durante la configurazione, selezionare i campi intestazione e piè di pagina per applicare una formattazione diversa.
<b>Inserisci l'intestazione su tutti i fax in uscita</b>	Selezionare per aggiungere un'intestazione a tutti i fax in uscita. Digitare il testo da visualizzare.  » <b>Impostazione predefinita:</b> selezionare questa opzione per ripristinare il testo predefinito.  » <b>Inserisci campo...:</b> selezionare il campo personalizzato da aggiungere dove si trova il cursore.
<b>Inserisci piè di pagina su tutti i fax in uscita</b>	Selezionare questa opzione per aggiungere un piè di pagina a tutti i fax in uscita. Digitare il testo da visualizzare.  » <b>Impostazione predefinita:</b> selezionare questa opzione per ripristinare il testo predefinito.  » <b>Inserisci campo...:</b> selezionare il campo personalizzato da aggiungere dove si trova il cursore.

3. Fare clic su **OK**.

## 4.4.2 Fax in entrata

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Avanzate ► Intestazione/Piè di pagina/Contrassegno** e selezionare **Proprietà**.

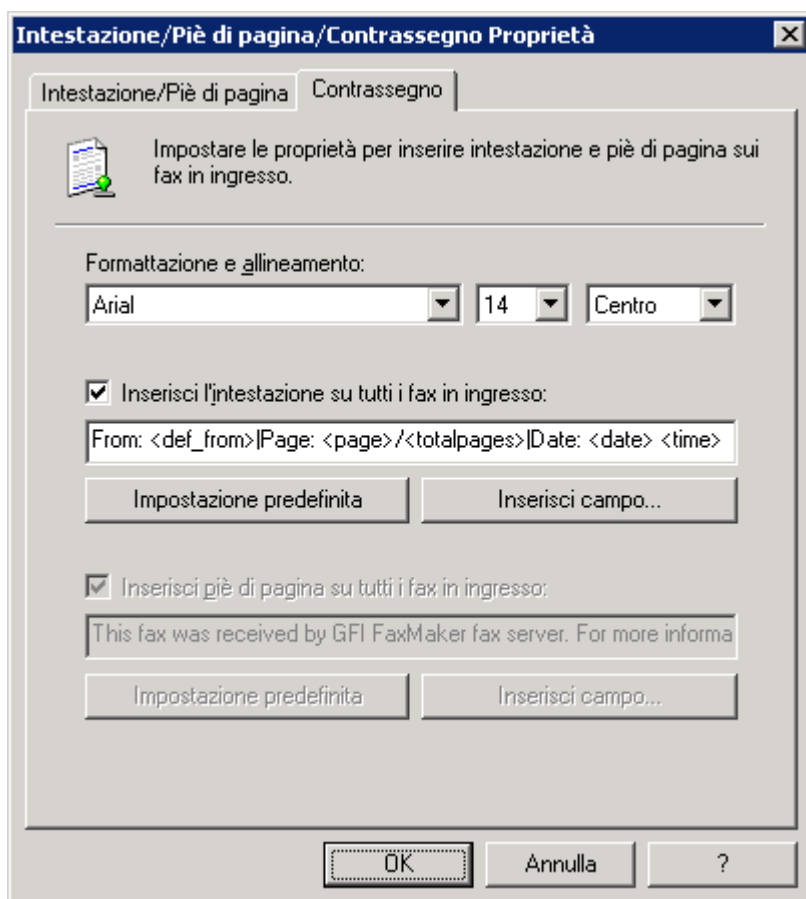


Figura 32 - Opzioni Contrassegno per fax in entrata

## 2. Dalla scheda **Contrassegno**, configurare quanto segue:

Tabella 24 - Opzioni Contrassegno

OPZIONE	DESCRIZIONE
<b>Formattazione e allineamento</b>	Configura carattere, dimensioni del carattere e allineamento. <b>NOTA:</b> durante la configurazione, selezionare i campi intestazione e piè di pagina per applicare una formattazione diversa.
<b>Inserisci l'intestazione su tutti i fax in ingresso</b>	Selezionare questa opzione per aggiungere un'intestazione a tutti i fax in entrata. Digitare il testo di cui eseguire il rendering. <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt;&gt; <b>Impostazione predefinita:</b> selezionare questa opzione per ripristinare il testo predefinito.</li> <li>&gt;&gt; <b>Inserisci campo...:</b> selezionare il campo personalizzato da aggiungere dove si trova il cursore.</li> </ul>
<b>Inserisci piè di pagina su tutti i fax in ingresso</b>	Selezionare questa opzione per aggiungere un piè di pagina a tutti i fax in entrata. Digitare il testo di cui eseguire il rendering. <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt;&gt; <b>Impostazione predefinita:</b> selezionare questa opzione per ripristinare il testo predefinito.</li> <li>&gt;&gt; <b>Inserisci campo...:</b> selezionare il campo personalizzato da aggiungere dove si trova il cursore.</li> </ul>

## 3. Fare clic su **OK**.

## 4.5 Blocco chiamate

Il blocco delle chiamate consente controllare i numeri di fax a cui gli utenti possono inviare fax. Prima di procedere con la trasmissione di fax, GFI FaxMaker verifica le regole di blocco delle chiamate al fine di bloccare i fax inviati a numeri inclusi nelle regole.

Ad esempio, per bloccare a utenti specifici l'invio di fax a numeri internazionali, aggiungere una regola di blocco delle chiamate al prefisso di selezione internazionale (ad esempio, 00 o 011).

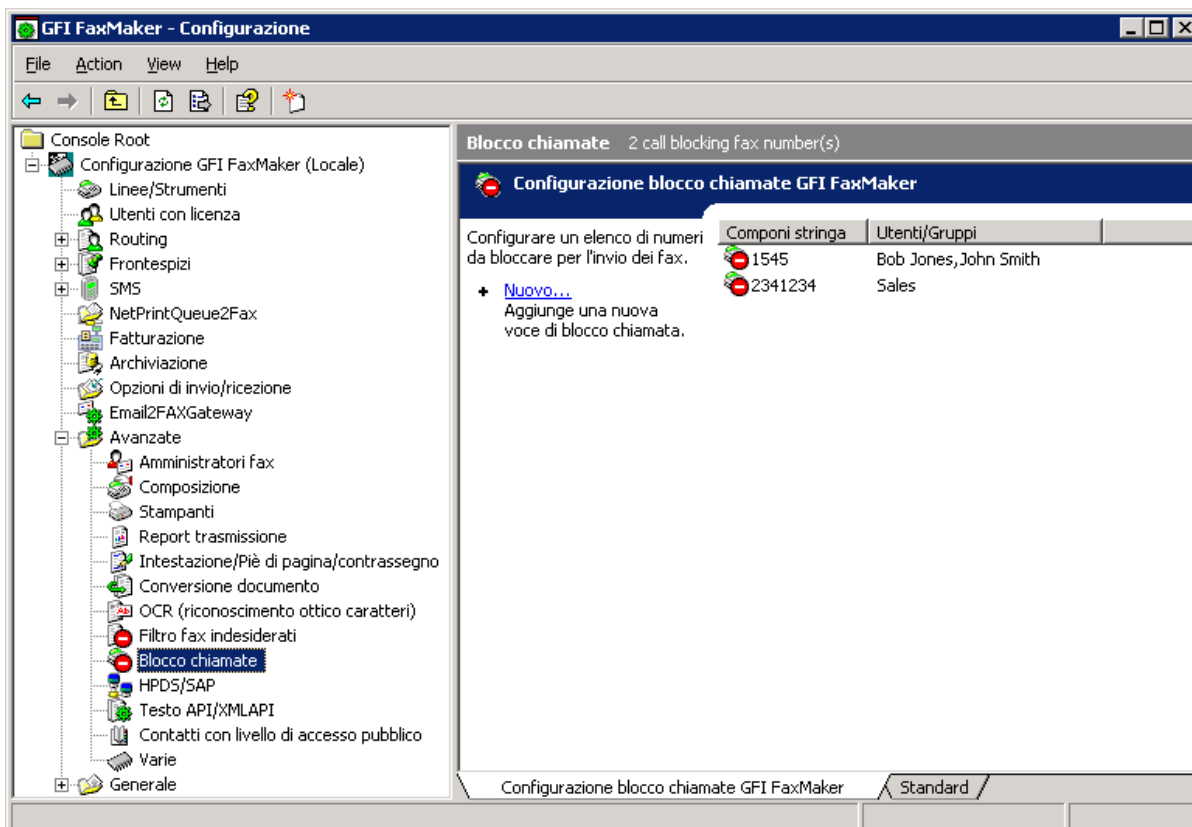


Figura 33 - Regole del blocco delle chiamate

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, selezionare il nodo **Avanzate ► Blocco chiamate**.
2. Fare clic su **Nuovo...**

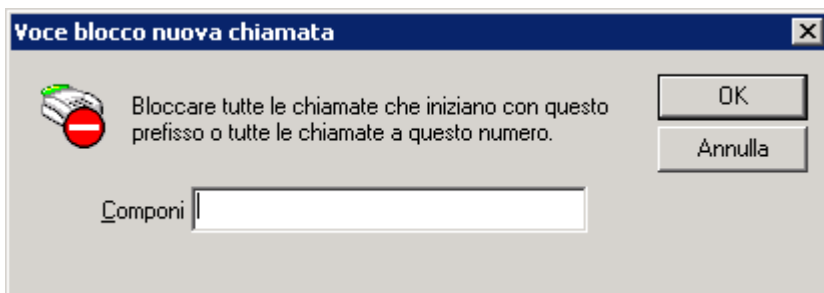


Figura 34 - Nuova voce blocco chiamata

3. Digitare il numero che si desidera bloccare e fare clic su **OK**.
4. Assegnare gli utenti al blocco chiamata configurato oppure lasciare il campo vuoto per applicare la regola a ogni utente.
5. Fare clic su **OK**.

## 4.6 Contatti con livello di accesso pubblico

In GFI FaxMaker, configurare Contatti con livello di accesso pubblico per consentire a GFI FaxMaker di recuperare le informazioni dell'utente quando gli utenti inviano i fax utilizzando il client di posta elettronica.



**NOTA:** i Contatti con livello di accesso pubblico potrebbero non venire configurati quando:

- » gli utenti non utilizzano il client di posta elettronica per l'invio di fax (ad esempio quando utilizzano solo il modulo messaggio fax di GFI FaxMaker), oppure
- » sui frontespizi non sono presenti le informazioni relative agli utenti.



**NOTA:** in un ambiente Microsoft Exchange Server, è necessario **MAPI Client and Collaboration Data Objects 1.2.1** per l'utilizzo di Contatti con livello di accesso pubblico. Eseguire l'installazione sul server GFI FaxMaker nei seguenti casi:

- » non si installa GFI FaxMaker nel computer server Microsoft Exchange
- » si installa su Microsoft Exchange Server 2007/2010

Download disponibile da:

<http://www.microsoft.com/downloads/details.aspx?FamilyID=e17e7f31-079a-43a9-bff2-0a110307611e&DisplayLang=en>

Per configurare Contatti con livello di accesso pubblico:

1. Verificare se si dispone di un profilo funzionante, configurato come predefinito per la connessione a Exchange Server.
2. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Avanzate ► Contatti con livello di accesso pubblico** e selezionare **Proprietà**.

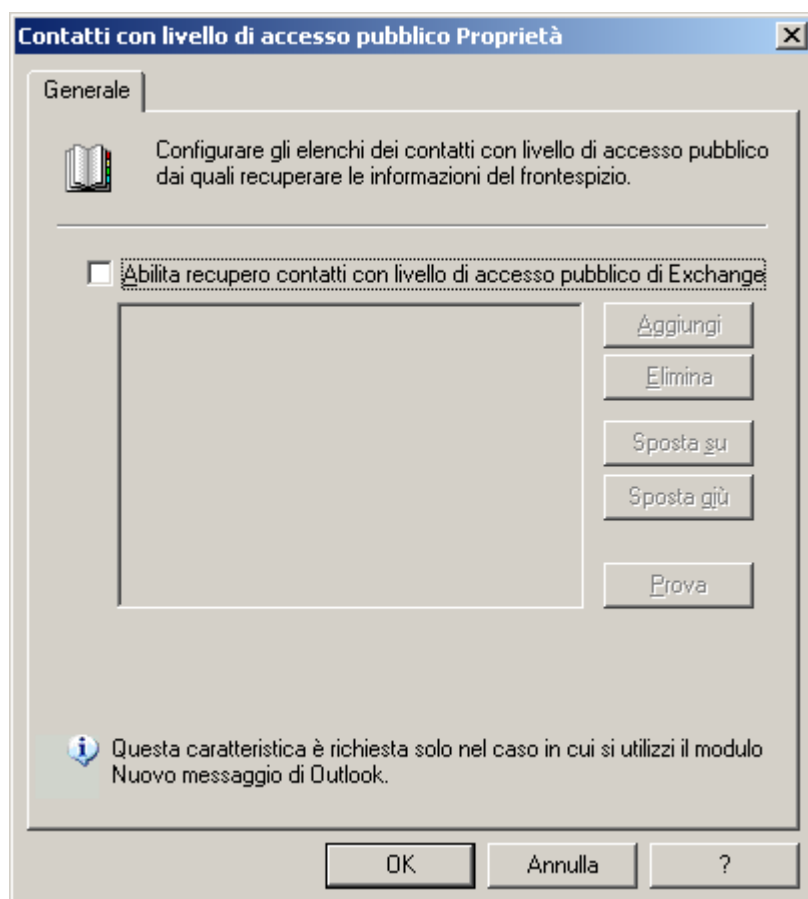


Figura 35 - Nodo dei contatti con livello di accesso pubblico

3. Selezionare **Abilita recupero con livello di accesso pubblico di Exchange**.
4. Fare clic su **Select** e selezionare l'elenco di Contatti con livello di accesso pubblico da cui recuperare le informazioni aziendali.
5. Fare clic su **Prova** per assicurarsi che GFI FaxMaker possa interrogare le cartelle di contatti pubblici elencate.
6. Fare clic su **OK**.

## 4.7 Frontespizi

GFI FaxMaker consente di includere una pagina riepilogativa nel contenuto del fax, comprensiva di informazioni e design personalizzati. Tale pagina viene allegata e inviata come prima pagina del fax.

Sono disponibili due tipi di frontespizi:

- » **Frontespizio:** una pagina che include i dettagli del fax (quali informazioni destinatario e mittente) e il testo del messaggio (corpo del messaggio quando il mittente invia il messaggio tramite client di posta elettronica o modulo di messaggio fax). Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo **Frontespizi** del presente manuale.
- » **Note di copertina anteriore:** studiate per contenere meno dettagli di un frontespizio, le note di copertina anteriore consentono di aggiungere un breve messaggio prima del frontespizio (simile a un bigliettino d'accompagnamento). Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo **Nota di copertina anteriore** del presente manuale.

I frontespizi e le note di copertina anteriore possono essere personalizzati per ciascun utente o per gruppo.

Per impostazione predefinita, GFI FaxMaker include un numero di note di copertina integrate. Per accedere all'elenco dei frontespizi, dalla configurazione di GFI FaxMaker selezionare il nodo **Frontespizi** e quindi fare clic su **Frontespizi** o **Note di copertina anteriore**.

### 4.7.1 Frontespizi

#### *Frontespizio predefinito*

Il frontespizio predefinito è il frontespizio applicato a tutti gli utenti per cui non è stato configurato nessun altro frontespizio. Per selezionare un frontespizio predefinito diverso:

1. Dalla configurazione di GFI FaxMaker, selezionare **Frontespizi** ► **Frontespizi**.
2. Fare clic con il pulsante destro del mouse sul frontespizio e selezionare **Impostare come frontespizio globale predefinito**.

#### *Utilizzo di un frontespizio personalizzato per un elenco di utenti*

GFI FaxMaker può utilizzare frontespizi diversi per utenti o gruppi di utenti diversi. Per applicare un frontespizio personalizzato per un particolare utente o gruppo di utenti:

1. Dalla configurazione di GFI FaxMaker, selezionare **Frontespizi** ► **Frontespizi**.
2. Fare clic con il pulsante destro del mouse su un frontespizio per associarvi un utente personalizzato, quindi selezionare **Proprietà**.

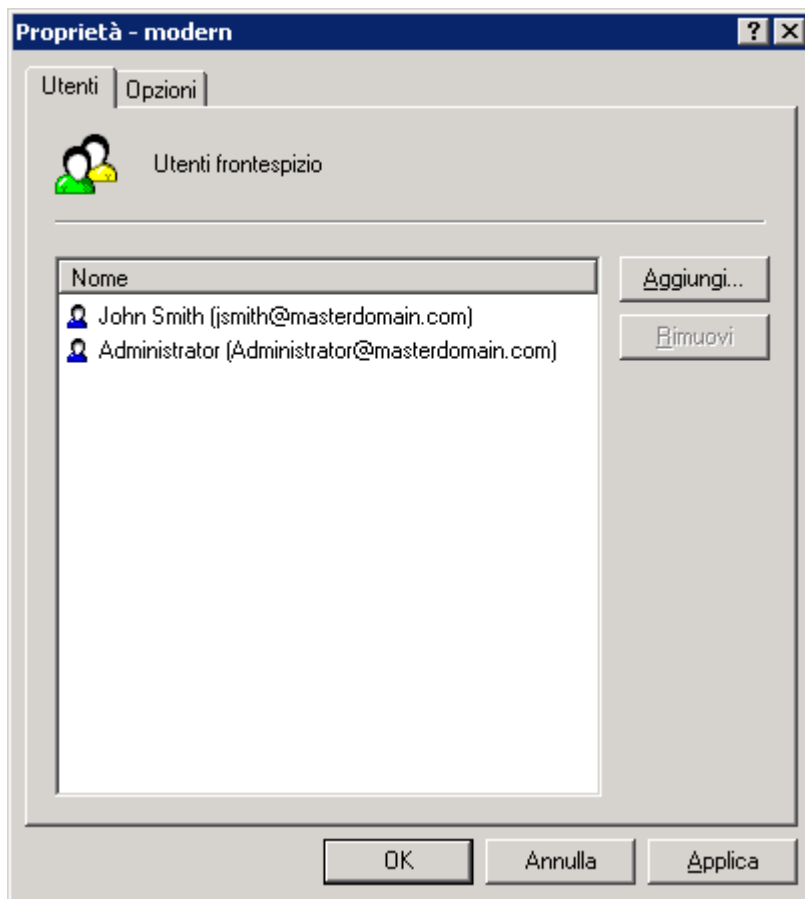


Figura 36 - Utenti frontespizio

3. Dalla scheda **Utenti**, aggiungere gli utenti a cui applicare il frontespizio.
4. Fare clic su **OK**.

### ***Modifica dei frontespizi integrati***

1. Dalla configurazione di GFI FaxMaker, selezionare **Frontespizi ► Frontespizi**.
2. Fare clic con il pulsante destro del mouse sul frontespizio e selezionare **Proprietà**.

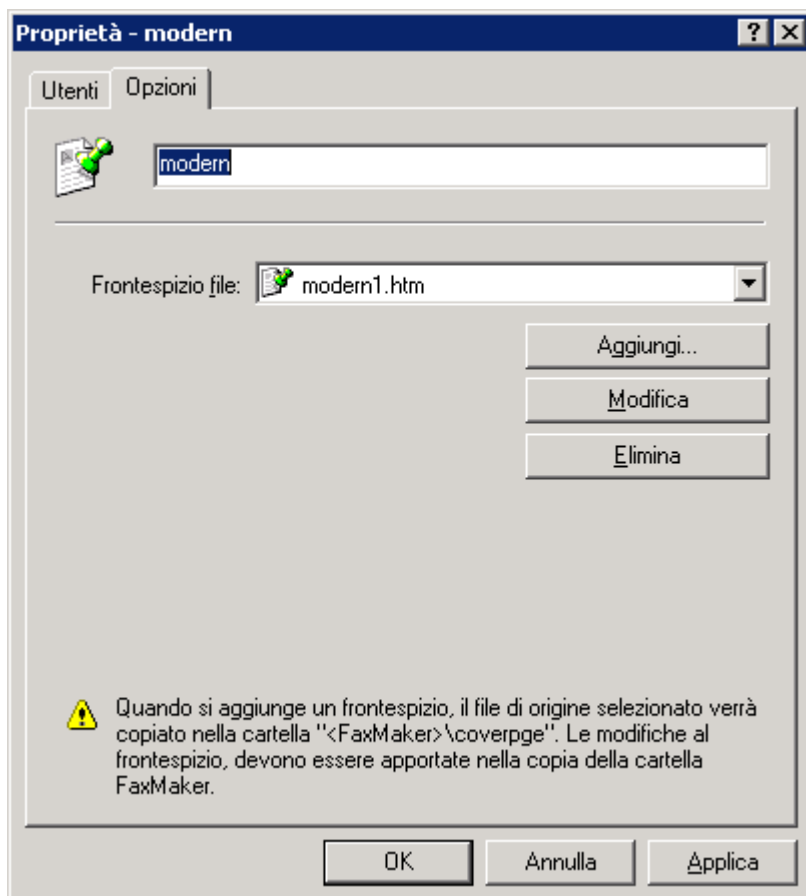


Figura 37 - Scheda opzioni frontespizio

3. Dalla scheda **Opzioni**, fare clic su **Modifica**. Il frontespizio è caricato nell'editor di testo.

4. Modificare la pagina come richiesto.



**NOTA:** quando si modificano i frontespizi, è possibile utilizzare i campi per visualizzare le informazioni personalizzate. Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo [Campi unione supportati](#) del presente manuale.

5. Al termine dell'operazione, salvare e uscire.

6. Fare clic su **OK**.

## **Progettazione frontespizi**

### **Passaggio 1: creazione frontespizio**

È possibile creare frontespizi personalizzati nel formato HTML, RTF o MHT, utilizzare design personalizzati, testo e campi. Per creare la pagina, utilizzare l'editor preferito.



**NOTA:** si possono utilizzare i campi per visualizzare informazioni utili. Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo [Campi unione supportati](#) del presente manuale.



**NOTA:** utilizzare la codifica UTF-8 per i frontespizi HTML.

### **Passaggio 2: aggiunta di un frontespizio a GFI FaxMaker**

1. Dalla configurazione di GFI FaxMaker, selezionare **Frontespizi** ► **Frontespizi**.

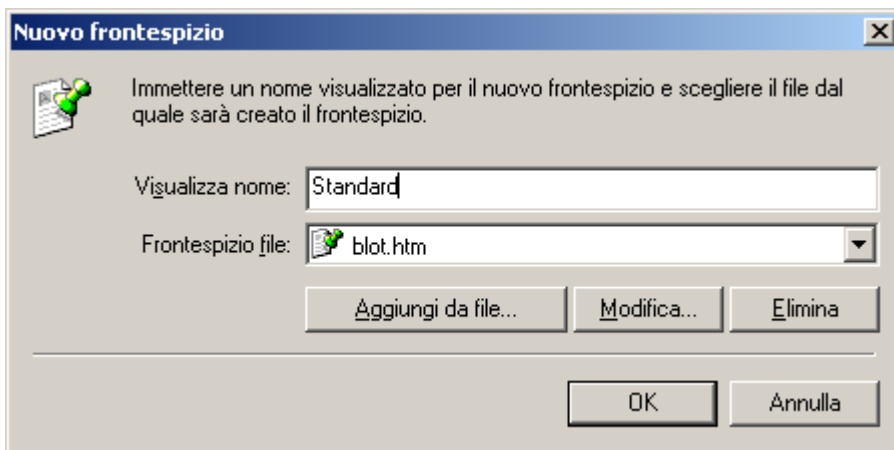


Figura 38 - Creazione di un nuovo frontespizio

2. Fare clic su **Nuovo...**
3. Immettere un **Nome visualizzato**.
4. Fare clic su **Aggiungi da file...**, selezionare il frontespizio appena creato e fare clic su **Apri**.
5. Fare clic su **OK**.
6. Aggiungere gli utenti a cui applicare questo frontespizio.
7. Fare clic su **OK**.

### ***Visualizzazione in anteprima dei frontespizi integrati***

Per visualizzare in anteprima i frontespizi, selezionare **<cartella di installazione di GFI FaxMaker>\coverpage\**. Fare doppio clic sul frontespizio per visualizzare in anteprima all'interno di un browser web (formato HTML o MHT) o editor di testi (formato RTF).

### ***Opzioni generali frontespizio***

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Frontespizi ► Frontespizi** e selezionare **Proprietà**.

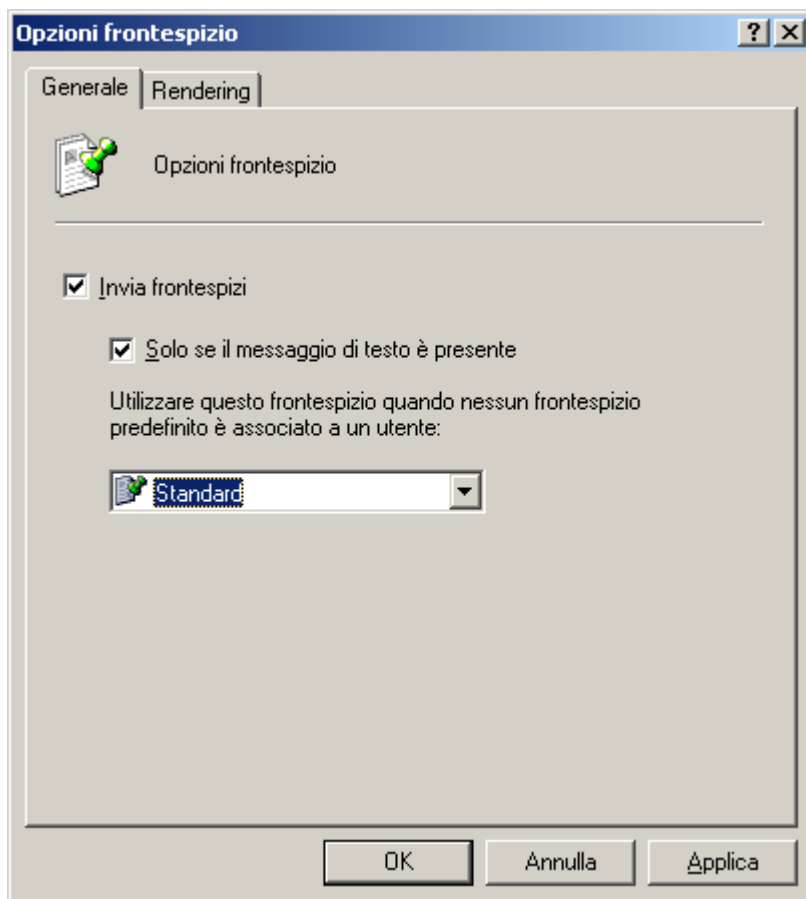


Figura 39 - Opzioni frontespizio

## 2. Configurare le seguenti opzioni:

Tabella 25 - Frontespizi

OPZIONE	DESCRIZIONE
Invia frontespizi	Per abilitare o disabilitare i frontespizi. <b>NOTA:</b> se si disabilitano i frontespizi nella finestra di dialogo delle proprietà dei frontespizi, verranno disabilitate anche le note di copertina anteriore.
Solo se il messaggio di testo è presente	Include un frontespizio solo quando si invia un fax contenente un corpo del messaggio (ad esempio, quando si invia un fax come allegato per posta elettronica e il messaggio contiene anche un corpo del messaggio).
Utilizzare questo frontespizio quando nessun frontespizio predefinito è associato a un utente	Selezionare il frontespizio predefinito da utilizzare quando un utente non dispone di un frontespizio personalizzato configurato.

3. Dalla scheda **Rendering**, impostare i margini del frontespizio (in pollici).

4. Fare clic su **OK**.

### 4.7.2 Nota di copertina anteriore

**NOTA:** le note di copertina anteriori hanno lo scopo di completare i frontespizi. Disabilitando i frontespizi, si disabilitano anche le note di copertina anteriori.

#### **Nota di copertina anteriore predefinita**

La nota di copertina anteriore predefinita è la nota di copertina applicata a tutti gli utenti per cui non è stato configurato nessun'altra nota di copertina. Per selezionare un'altra nota di copertina predefinita:

1. Dalla configurazione di GFI FaxMaker, selezionare **Frontespizi ► Note di copertina anteriori**.

2. Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla nota di copertina e selezionare **Impostare come nota di copertina anteriore predefinita**.

### **Utilizzo di una nota di copertina anteriore personalizzata per un elenco di utenti**

GFI FaxMaker può utilizzare diverse note di copertina anteriori per utenti o gruppi diversi. Per applicare una nota di copertina personalizzata per un particolare utente o gruppo di utenti:

1. Dalla configurazione di GFI FaxMaker, selezionare **Frontespizi ► Nota di copertina anteriore**.
2. Fare clic con il pulsante destro del mouse su una nota di copertina per associarvi un utente personalizzato, quindi selezionare **Proprietà**.

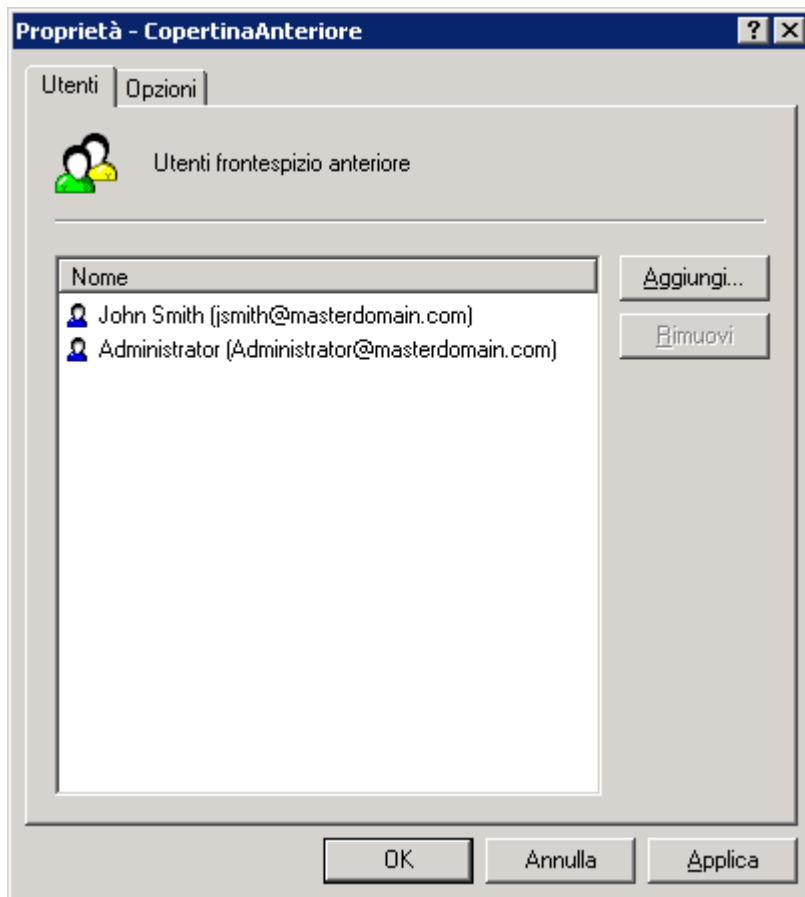


Figura 40- Utenti nota di copertina anteriore

3. Dalla scheda **Utenti**, aggiungere gli utenti per cui applicare la nota di copertina.
4. Fare clic su **OK**.

### **Progettazione delle note di copertina anteriori**

#### **Passaggio 1: creazione nota di copertina anteriore**

È possibile creare note di copertina anteriori personalizzate nel formato HTML, RTF o MHT, utilizzando design personalizzati, testo o campi. Per creare la pagina, utilizzare l'editor preferito.



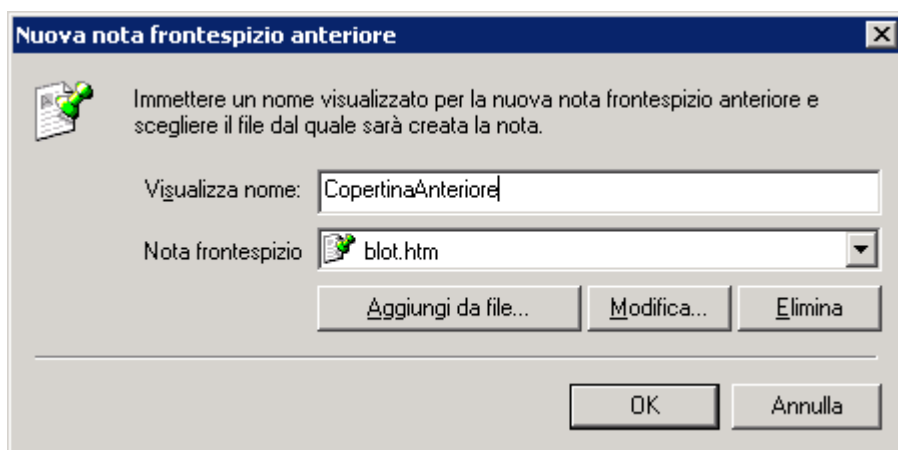
**NOTA:** si possono utilizzare i campi per visualizzare informazioni utili. Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo **Campi unione supportati** del presente manuale.



**NOTA:** utilizzare la codifica UTF-8 per le note di copertina anteriori HTML.

## *Passaggio 2: aggiunta di nota di copertina a GFI FaxMaker*

1. Dalla configurazione di GFI FaxMaker, selezionare **Frontespizi ► Note di copertina anteriori**.



*Figura 41 - Creazione di una nuova nota di copertina anteriore*

2. Fare clic su **Nuovo....**

3. Immettere un **Nome visualizzato** per la nota di copertina.

4. Fare clic su **Aggiungi da file...**, selezionare il frontespizio appena creato e fare clic su **Apri**.

5. Fare clic su **OK**.

6. Aggiungere gli utenti a cui applicare questa nota di copertina.

7. Fare clic su **OK**.

### ***Opzioni generali delle note di copertina anteriori***

1. Dalla configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Frontespizi ► Note di copertina anteriori** e selezionare **Proprietà**.

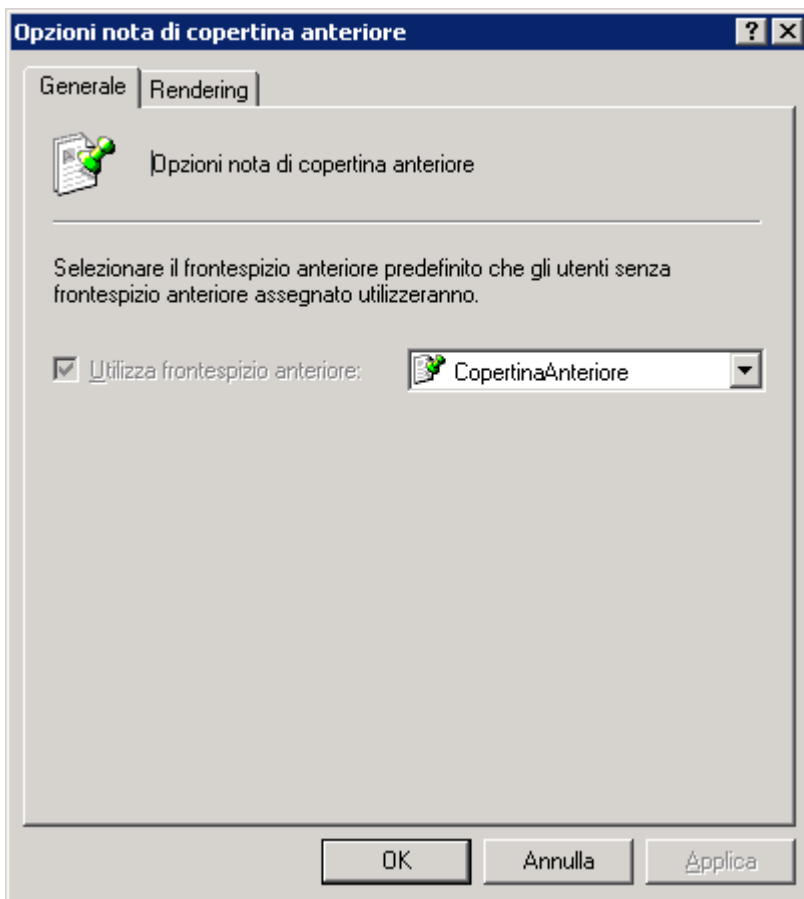


Figura 42- Opzioni nota di copertina anteriore

## 2. Configurare le seguenti opzioni:

Tabella 26 - Opzioni generali della nota di copertina anteriore

OPZIONE	DESCRIZIONE
<b>Utilizza frontespizio anteriore</b>	Selezionare questa opzione per inviare sempre un frontespizio anteriore per i messaggi inviati da tutti gli utenti. Specificare il frontespizio anteriore da utilizzare quando per l'utente non è stata configurato un frontespizio anteriore personalizzato associato. Disabilitando questa opzione, GFI FaxMaker invierà un frontespizio solo per i fax che provengono da utenti che dispongono di un frontespizio anteriore configurato.

3. Dalla scheda **Rendering**, impostare i margini della nota di copertina (in pollici).

4. Fare clic su **OK**.

### 4.7.3 Campi unione supportati

I seguenti campi sono utilizzati nei frontespizi e nelle note di copertina anteriori per visualizzare informazioni utili sul fax.



**NOTA:** tutti i campi devono essere in caratteri minuscoli.

### Dettagli mittente

Tabella 27 - Campi unione frontespizio - dettagli mittente

CAMPO	DESCRIZIONE
[s_last_name]	Cognome mittente
[s_first_name]	Nome mittente
[s_name_fl]	Nome e cognome mittente
[s_name_lf]	Cognome e nome mittente
[s_company]	Nome azienda mittente

CAMPO	DESCRIZIONE
[s_department]	Nome reparto mittente
[s_fax]	Numero fax mittente
[s_voice]	Numero di telefono mittente
[s_e-mail]	Indirizzo posta elettronica mittente

## Dettagli destinatario

Tabella 28 - Campi unione frontespizio - dettagli destinatario

CAMPO	DESCRIZIONE
[r_company]	Nome azienda destinatario
[r_department]	Nome reparto destinatario
[r_first_name]	Nome destinatario
[r_last_name]	Cognome destinatario
[r_name_fl]	Nome e cognome destinatario
[r_name_lf]	Cognome e nome destinatario
[r_fax]	Numero fax destinatario
[r_voice]	Numero di telefono destinatario
[s_e-mail]	Indirizzo di posta elettronica destinatario

## Altri campi

Tabella 29 - Campi unione frontespizio

CAMPO	DESCRIZIONE
[message]	Visualizza il testo del corpo del messaggio. <b>NOTA 1:</b> assicurarsi che sia allocato spazio a sufficienza per comprendere il corpo del messaggio. <b>NOTA 2:</b> i messaggi normalmente includono i formati di testo semplice e HTML, per la retrocompatibilità. Per impostazione predefinita, GFI FaxMaker visualizza la versione HTML. Per scegliere il formato preferito, fare clic con il pulsante destro del mouse sul nodo <b>Frontespizio</b> di GFI FaxMaker e scegliere il formato preferito.
[time]	Orario trasmissione fax
[date]	Data trasmissione fax
[longdate]	Data e ora trasmissione fax
[subject]	Visualizza l'oggetto del messaggio
<total_pages>	Numero totale di pagine del fax, incluso il frontespizio

## 4.8 NetPrintQueue2FAX

NetPrintQueue2FAX è un driver della stampante installato sul computer dell'utente. Consente agli utenti di stampare il contenuto da trasmettere via fax direttamente da qualsiasi applicazione che supporta la stampa.

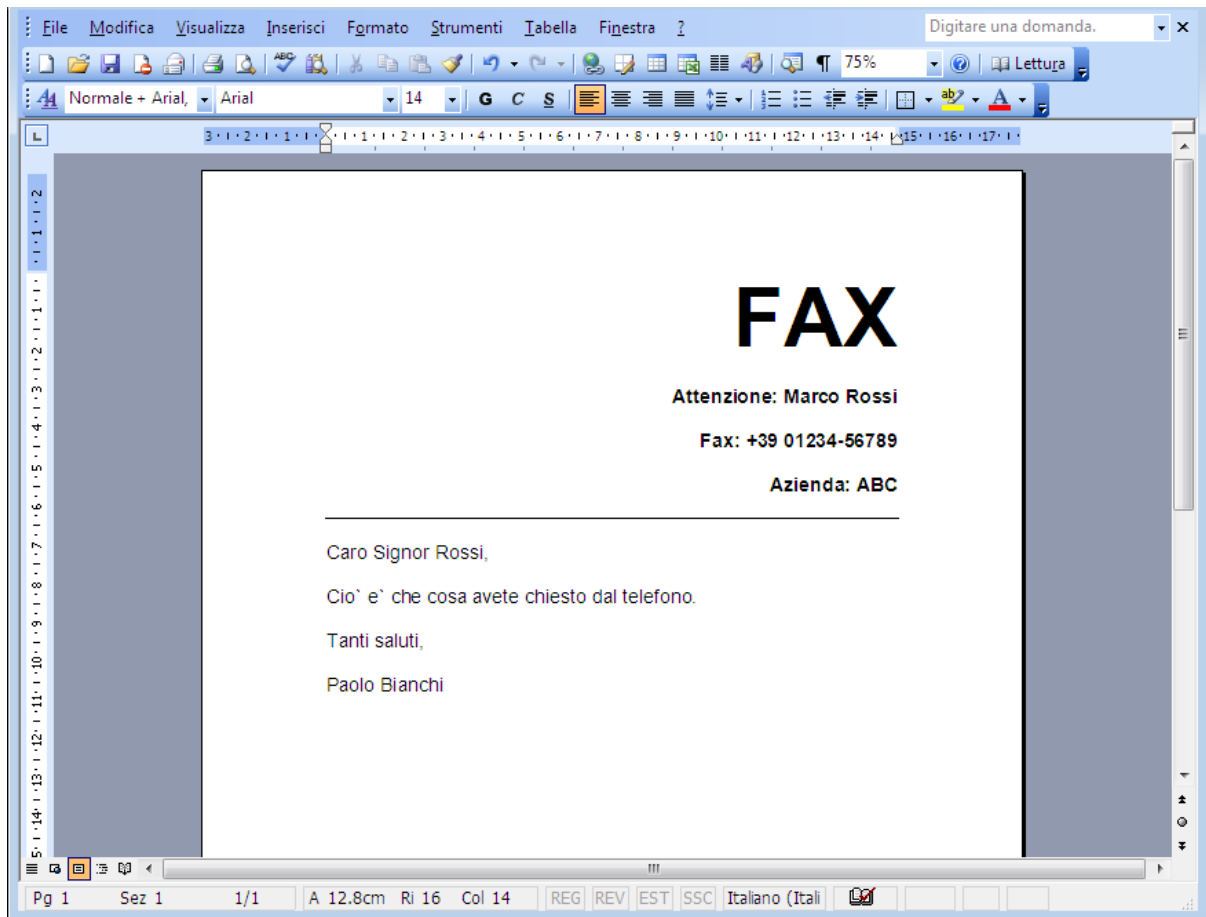


Figura 43 - Documento pronto per essere stampato su NetPrintQueue2FAX

### Funzionamento

1. Gli utenti preparano il contenuto da inviare via fax utilizzando qualsiasi applicazione (ad esempio, Microsoft Word o il software gestionale).



**NOTA:** i dettagli del destinatario del fax (numero, nome e azienda) devono essere incorporati nel contenuto.

2. Gli utenti stampano il contenuto al driver della stampante di NetPrintQueue2Fax. Per informazioni sulla modalità di installazione dei driver della stampante di NetPrintQueue2FAX sui computer degli utenti, fare riferimento al capitolo [Installazione del driver della stampante di NetPrintQueue2FAX sui computer client](#) del presente manuale.

3. NetPrintQueue2FAX invia il contenuto a GFI FaxMaker.

4. GFI FaxMaker analizza il contenuto per determinare i dettagli del destinatario del fax. Per informazioni sulla modalità utilizzata da GFI FaxMaker per determinare i destinatari dei fax, fare riferimento al capitolo [Configurazione delle opzioni di NetPrintQueue2FAX](#) del presente manuale.

5. GFI FaxMaker invia il fax.

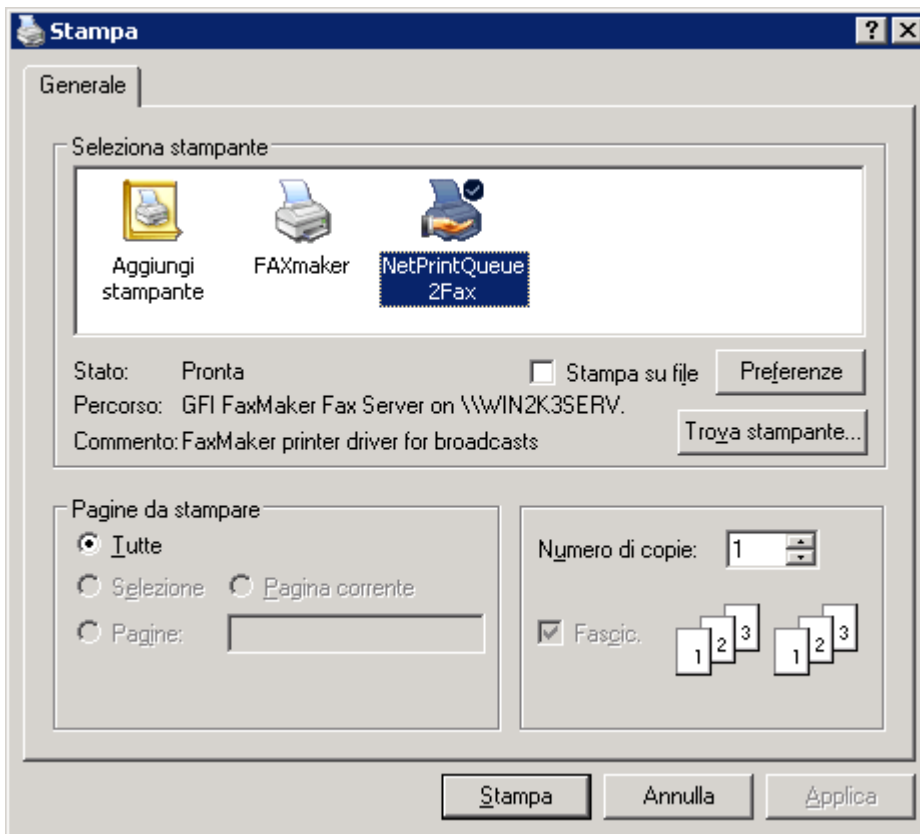


Figura 44 - Stampa di un documento su NetPrintQueue2FAX

#### 4.8.1 Configurazione delle opzioni di NetPrintQueue2FAX

È necessario configurare GFI FaxMaker affinché individui gli identificatori dei dati dei destinatari. Ad esempio, configurare GFI FaxMaker in modo che il testo successivo alla stringa `Fax:` corrisponda al numero di fax del destinatario.

Per configurare gli identificatori del destinatario:

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **NetPrintQueue2FAX** e selezionare **Proprietà**.

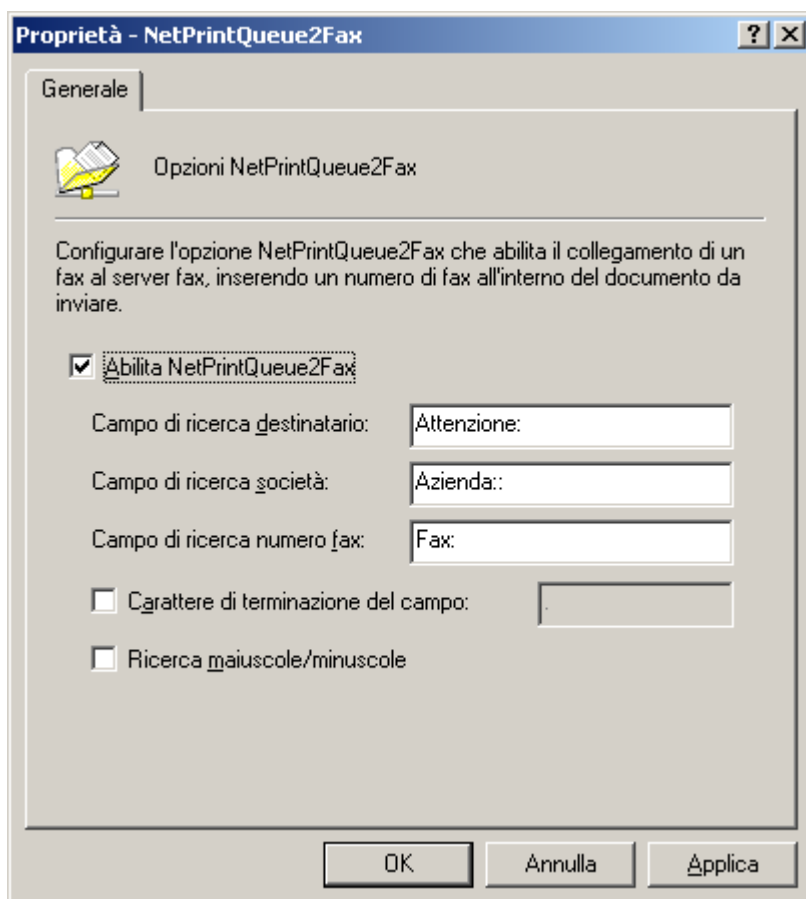


Figura 45 - Configurazione di NetPrintQueue2FAX

## 2. Configurare le seguenti opzioni:

Tabella 30 - Opzioni di configurazione di NetPrintQueue2FAX

OPZIONE	DESCRIZIONE
Abilita NetPrintQueue2FAX	Abilita/disabilita la funzionalità NetPrintQueue2FAX.
Destinatario	Immettere il testo che identifica il nome del destinatario. Il valore predefinito è <code>A:</code> .
Società	Immettere il testo che identifica il nome dell'azienda del destinatario. Il valore predefinito è <code>Azienda:</code> .
Numero del fax	Immettere il testo che identifica il numero di fax del destinatario. Il valore predefinito è <code>Fax:</code> .
Carattere di terminazione del campo	Una volta che GFI FaxMaker ha trovato il campo di ricerca e ha recuperato la stringa che segue la stringa di ricerca, è necessario identificare la fine della stringa di ricerca. Per eseguire questa operazione, non inserire altro testo dopo quella riga oppure utilizzare un carattere speciale per determinare la fine del campo. Per utilizzare un carattere di terminazione del campo, selezionare questa opzione e immetterne uno.
Ricerca maiuscole/minuscole	Usare questa opzione per scegliere se abbinare i caratteri maiuscolo/minuscolo degli identificatori del campo.

## 3. Fare clic su OK.



**NOTA:** se i campi di ricerca non vengono trovati nel documento, il fax non viene inviato e viene trasmesso all'utente un rapporto di errore.

### 4.8.2 Installazione del driver della stampante di NetPrintQueue2FAX sui computer client

Installazione del driver della stampante nei computer del cliente per consentire agli utenti di utilizzare la funzionalità NetPrintQueue2FAX.



**NOTA:** si tratta esattamente della stessa procedura di installazione di qualsiasi altro driver di stampante di rete di Windows.

Per informazioni sulla modalità di installazione del driver della stampante di NetPrintQueue2FAX, selezionare il sistema operativo del cliente:

[Windows Vista/7](#)

[Windows XP](#)

[Windows 2000/2003](#)



**NOTA:** quando GFI FaxMaker è installato su Windows Server 2003 64 bit, è necessario il disco di installazione di Windows Server 2003 32 bit per poter installare il driver della stampante di NetPrintQueue2Fax sui computer dei clienti a 32 bit.

### **Windows Vista/7**

1. Da **Pannello di controllo**, selezionare **Hardware e suoni ► Dispositivi e stampanti ► Aggiungi stampante ► Aggiungi stampante di rete, wireless o Bluetooth** e fare clic su **Avanti**.

2. Selezionare la stampante NetPrintQueue2Fax dall'elenco di stampanti rilevate, oppure fare clic su **La stampante desiderata non è nell'elenco** per inserire manualmente il percorso di NetPrintQueue2Fax utilizzando il formato

`\\NomeServerFax\NetPrintQueue2Fax.`



**NOTA:** se GFI FaxMaker utilizza un'infrastruttura a 64 bit, il driver deve essere individuato manualmente:

- a. Per individuare manualmente il driver, fare clic su **OK** nella finestra di dialogo **Nessun driver trovato**.
- b. Individuare il server di GFI FaxMaker e aprire la cartella condivisa **NetPrintQueue2Fax\_Drivers**.
- c. Selezionare **npqf.inf** e fare clic su **Apri** per installare il driver.
- d. Windows effettuerà una verifica dell'autore del software del driver. Per continuare, scegliere **Installa il software del driver**.

3. Per aggiungere la stampante NetPrintQueue2Fax all'elenco di stampanti, fare clic su **Fine**.

### **Windows XP**

1. Sul computer del cliente, selezionare **Start ► Stampanti e fax ► Aggiungi stampante**, quindi fare clic su **Avanti**.

2. Selezionare **Una stampante di rete...** e fare clic su **Avanti**.

3. Per selezionare la stampante **NetPrintQueue2Fax**, dalla finestra di dialogo **Trova stampanti** selezionare **Trova stampante nella directory**.

4. Se NetPrintQueue2Fax non viene trovato automaticamente, chiudere la finestra **Trova stampanti**, selezionare **Connessione alla stampante** e digitare il percorso di NetPrintQueue2Fax utilizzando il formato `\\NomeServerFax\NetPrintQueue2Fax`. Per continuare, fare clic su **Avanti**.



**NOTA:** se GFI FaxMaker utilizza un'infrastruttura a 64 bit, il driver deve essere individuato manualmente:

- a. Nella finestra di dialogo **Connetti a una stampante**, fare clic su **OK** per individuare manualmente il driver.
- b. Windows effettuerà una verifica della compatibilità della stampante con Windows XP. Per procedere, fare clic su **Continuare**.
- c. Nella finestra di dialogo **Inserire il disco**, fare clic su **OK** per individuare il driver della stampante.
- d. Individuare il server di GFI FaxMaker e aprire la cartella condivisa **NetPrintQueue2Fax\_Drivers**.
- e. Selezionare **npqf.inf** e fare clic su **Apri** per installare il driver.

5. Per aggiungere la stampante NetPrintQueue2Fax all'elenco di stampanti, fare clic su **Fine**.

### **Windows 2000/2003**

1. Sul computer del cliente, da **Pannello di controllo** selezionare **Stampanti ► Aggiungi stampante ► Stampante di rete**, quindi fare clic su **Avanti**.

2. Selezionare **Digitare il nome di una stampante...** e:

- » digitare il percorso della stampante utilizzando il formato \\NomeServerFax\NetPrintQueue2Fax, oppure
- » Fare clic su **Avanti** per individuare le stampanti condivise sulla rete e selezionare NetPrintQueue2Fax dal server di posta fax.

3. Per aggiungere la stampante NetPrintQueue2Fax all'elenco di stampanti, fare clic su **Avanti**.

### **4.8.3 Utilizzo dei comandi di Testo API**

Oltre a integrare le informazioni sul destinatario nel documento, è anche possibile incorporare ulteriori comandi all'inizio del documento, ad esempio, per pianificare un fax, specificare una risoluzione e così via.

È sufficiente inserire i comandi all'inizio del documento. Al momento della rilevazione, i comandi verranno rimossi automaticamente da GFI FaxMaker.

Per ulteriori informazioni sui comandi di Testo API, fare riferimento al manuale per le API di GFI FaxMaker disponibile all'indirizzo:

<http://www.gfi.com/faxmaker/manual>.

## **4.9 Testo API e XMLAPI**

Testo API e XMLAPI consentono l'invio di fax configurando un file di testo o XML (API), quindi inviandolo a una cartella centrale. GFI FaxMaker riceve e trasmette automaticamente i fax salvati in questa cartella.



**NOTA:** XMLAPI può essere utilizzata anche per inviare SMS con la stessa modalità.



**NOTA:** le API devono essere formattate in base a una convenzione standard, utilizzando campi e parametri che GFI FaxMaker può utilizzare per l'elaborazione di fax e SMS. Per ulteriori informazioni sulla creazione di file API, fare riferimento al manuale per le API di GFI FaxMaker disponibile all'indirizzo:

<http://www.gfi.com/faxmaker/manual>

## 4.9.1 Testo API

Per abilitare e configurare Testo API:

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse sul nodo **Avanzate ► Testo API/XMLAPI** e selezionare **Proprietà**.
2. Dalla scheda **API di testo**, configurare le seguenti opzioni:

Tabella 31 - Opzioni API di testo

OPZIONE	DESCRIZIONE
Analizza cartella per file di testo	Abilita API di testo. Specificare la cartella dove salvare le API di testo che devono essere elaborate da GFI FaxMaker.
Formattazione testo con frontespizio	Selezionare il frontespizio da utilizzare per i fax di API di testo. Per ulteriori informazioni sui frontespizi, vedere il capitolo <a href="#">Frontespizi</a> del presente manuale.

3. Fare clic su **OK**.

## 4.9.2 XMLAPI

Per abilitare e configurare XMLAPI:

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse sul nodo **Avanzate ► Testo API/XMLAPI** e selezionare **Proprietà**.
2. Dalla scheda **XMLAPI**, configurare le seguenti opzioni:

Tabella 32 - Opzioni XMLAPI

OPZIONE	DESCRIZIONE
Cartella	Specificare la cartella dove verranno salvate le XMLAPI che devono essere elaborate da GFI FaxMaker.

3. Fare clic su **OK**.

## 4.10 Fatturazione

In GFI FaxMaker è possibile applicare i codici di fatturazione quando vengono inviati i fax. Gli utenti o i gruppi di utenti usano un codice di fatturazione particolare per l'invio di fax. Ciò consente all'amministratore di monitorare l'utilizzo del fax in base ai codici.

Per utilizzare i codici di fatturazione, durante l'invio di fax, gli utenti aggiungono il seguente comando API al fax:

```
::b=<numero di fatturazione> 0 ::billingcode=<numero di fatturazione>
```

Sostituire <numero di fatturazione> con il numero di assegnato all'utente. Ad esempio:

```
::b=22343
```



**NOTA:** i fax senza codici di fatturazione non vengono inviati se i codici di fatturazione sono abilitati.



**NOTA:** i codici di fatturazione possono anche essere inclusi nell'oggetto del messaggio. In questo caso, digitare il comando racchiuso tra parentesi quadre. Ad esempio, [::b=123456].

Per applicare i codici di fatturazione:

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Fatturazione** e selezionare **Proprietà**.

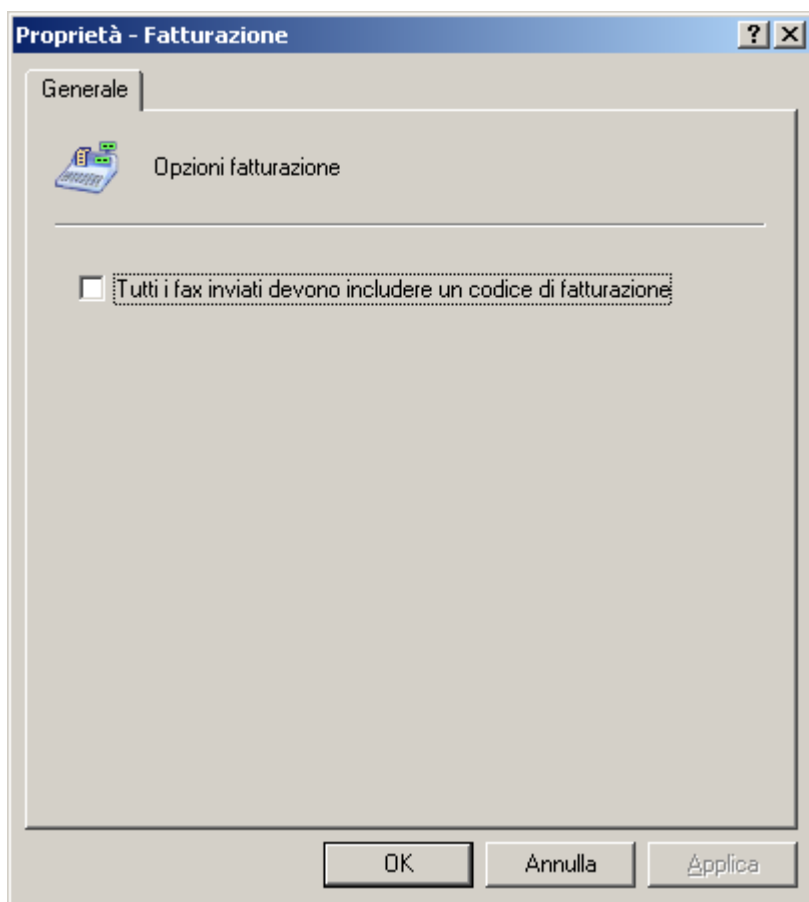


Figura 46 - Applicazione delle opzioni di fatturazione

2. Selezionare **Tutti i fax inviati devono includere un codice di fatturazione**
3. Fare clic su **OK**.

## 5 Configurazione - Ricezione di fax

### 5.1 Opzioni di ricezione

Per configurare le opzioni di ricezione dei fax:

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Opzioni di invio/ricezione** e selezionare **Proprietà**.

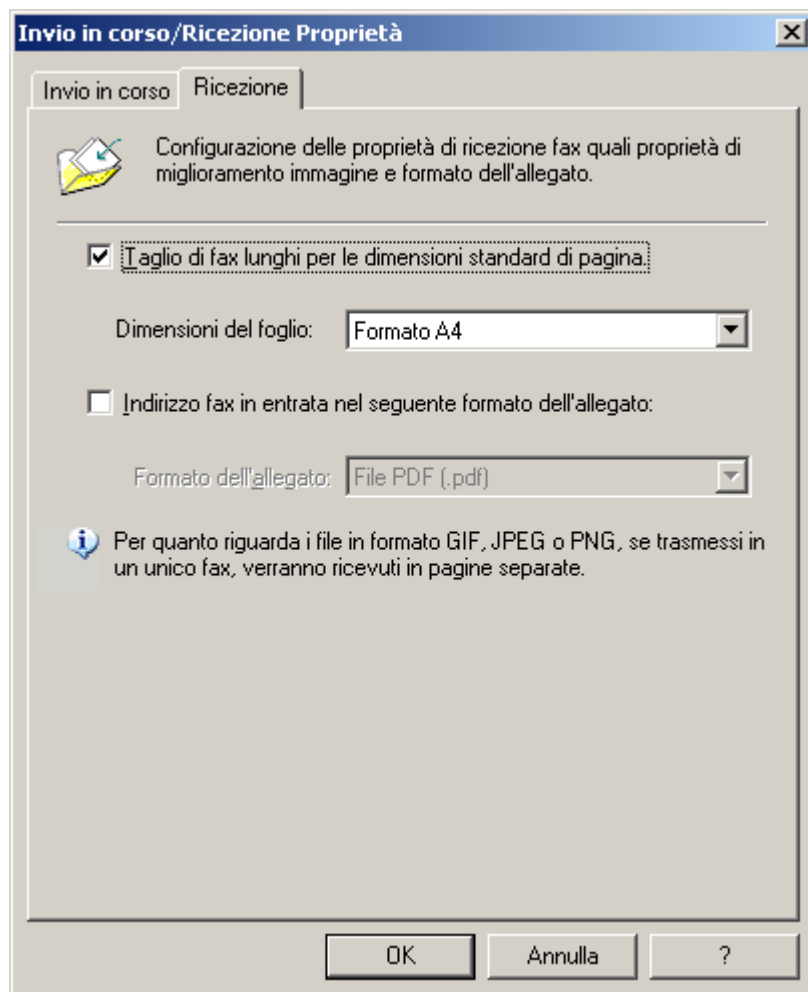


Figura 47 - Opzioni di ricezione

2. Dalla scheda **Ricezione**, configurare le seguenti opzioni:

Tabella 33 - Opzioni generali di ricezione

OPZIONE	DESCRIZIONE
Taglio di fax lunghi per le dimensioni standard di pagina	Se una pagina ricevuta è una volta e mezza più lunga delle dimensioni di pagina selezionate, la pagina viene tagliata in base alle dimensioni selezionate.
Formato dell'allegato	Selezionare il formato della carta per i fax ricevuti. I fax in ingresso che risultano una volta e mezza più grandi del formato della carta selezionato vengono automaticamente tagliati in base alle dimensioni selezionate.
Indirizza i fax in ingresso nel seguente formato per allegati	Scegliere il formato in cui i file dei fax ricevuti vengono archiviati e inoltrati ai destinatari.

3. Fare clic su **OK**.

## 5.2 Routing di fax

Un'importante caratteristica di GFI FaxMaker è la capacità di determinare il destinatario esatto di un fax in arrivo. GFI FaxMaker fornisce diversi metodi per ottenere tale risultato, ognuno dei quali presenta vantaggi e svantaggi. Solitamente, il routing DID è preferibile per le installazioni di grandi dimensioni, mentre il routing MSN (Multiple Subscriber Number) e il routing di linea sono più adatti per installazioni di dimensioni più contenute.

Selezionare il tipo di routing da utilizzare:

Tabella 34 - Metodi di routing fax

METODO DI ROUTING	DESCRIZIONE
<b>Routing DID/DTMF</b> (ISDN/analogico/digitale)	Tramite il routing DID, il provider per le telecomunicazioni alloca un intervallo di numeri virtuali che consentono a utenti, stampanti e cartelle pubbliche di avere propri numeri di fax senza la necessità di richiedere una linea fax fisica. Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo <a href="#">Routing DID/DTMF (ISDN/analogico/digitale)</a> del presente manuale.
<b>Routing MSN</b> (solo ISDN)	Esegue il routing dei fax ricevuti sulla base del numero di linea MSN. Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo <a href="#">Routing MSN</a> del presente manuale.
<b>Routing OCR</b>	Inoltra i fax in ingresso in base al contenuto del testo del fax. Le pagine del fax vengono convertite in testo utilizzando la tecnologia OCR. Quindi, il nome e il cognome dell'utente e/o altre frasi di testo configurabili vengono ricercati nel testo. Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo <a href="#">Routing OCR</a> del presente manuale.
<b>Routing di linea</b>	Esegue il routing dei fax in base alla linea fax utilizzata per riceverli. Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo <a href="#">Routing di linea</a> del presente manuale.
<b>Routing CSID</b>	Il routing CSID (Caller Sender Identification) utilizza l'ID del fax del mittente per inoltrare i fax a utenti specifici. Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo <a href="#">Routing CSID</a> del presente manuale.

### 5.2.1 Routing DID/DTMF (ISDN/analogico/digitale)

Tramite il routing DID, il provider per le telecomunicazioni alloca un intervallo di numeri virtuali i quali consentono a utenti, stampanti e cartelle pubbliche di disporre di propri numeri di fax senza la necessità di richiedere una linea fax fisica. Se si usa l'ISDN è possibile scegliere di utilizzare le linee disponibili del PBX. Quando si risponde a una chiamata fax, il protocollo ISDN passerà a GFI FaxMaker il numero della chiamata a cui si è risposto.

#### **Prerequisiti**

Dalle impostazioni della periferica GFI FaxMaker, configurare il numero di cifre DTMF/DID da acquisire. Dal nodo **Linee/Strumenti** di GFI FaxMaker, aprire le proprietà della periferica DID/DTMF. Selezionare la scheda **Avanzate** e configurare **Numero di cifre DTMF/DID da acquisire**.

#### **Aggiunta di route DID/DTMF**

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Routing ► DTMF/DID** e selezionare **Nuovo...**

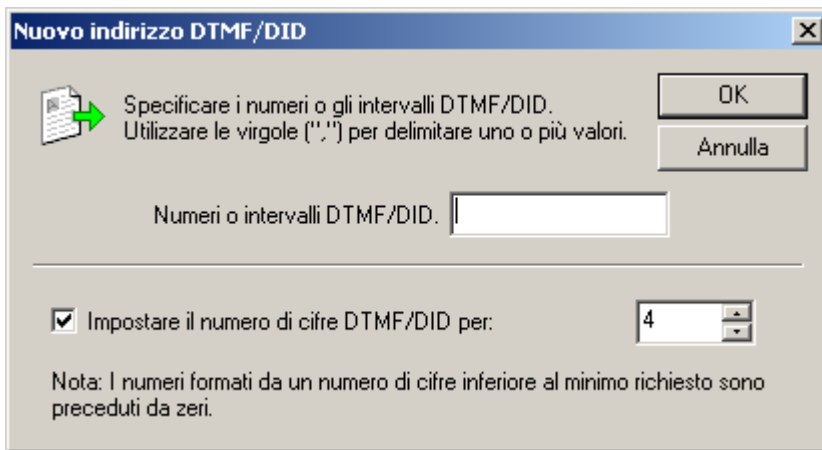


Figura 48 - Creazione di una nuova route DID

## 2. Configurare le seguenti opzioni:

Tabella 35 - Opzioni di routing DTMF/DID

OPZIONE	DESCRIZIONE
Numeri o intervalli DTMF/DID	Immettere il numero di routing o il numero di fax virtuale degli utenti. Ad esempio, per un DID a 4 cifre, immettere gli ultimi 4 numeri.
Impostare il numero di cifre DTMF/DID per	Selezionare questa opzione per impostare il numero di cifre minimo per ciascun numero. Ad esempio, se questo valore corrisponde a 4 cifre, il numero 1 viene annotato come 0001.

3. Per proseguire la configurazione delle opzioni di routing, fare clic su **OK**. Per maggiori informazioni, fare riferimento alla sezione **Opzioni regole di routing** del presente manuale. Ripetere l'operazione per tutti i numeri/intervalli di DTMF/DID.

### **Importazione di un intervallo di route DID**

GFI FaxMaker può importare un elenco di numeri DTMF/DID e utenti associati da un file CSV o TXT nel seguente formato:

"numero did/dtmf", "utente1", "utente2", "utente3", ...

Ad esempio: "1234", "John Doe", "Bill Smith", "Roger Brown", "Joe Bloggs"



**NOTA:** per specificare il nome utente, utilizzare il nome visualizzato di Active Directory o l'indirizzo di posta elettronica SMTP. Assicurarsi che tutti i nomi utenti indicati siano inclusi nell'elenco Utenti con licenza.

Per importare un elenco di numeri DID:

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Routing ► DTMF/DID** e selezionare **Importa intervallo DTMF/DID**.
2. Selezionare il file CSV o TXT con i dati da importare.
3. Fare clic su **Apri**.

### **Esportazione di un intervallo di route DID**

Per esportare l'elenco di numeri DID e nomi utenti associati nel formato CSV:

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Routing ► DTMF/DID** e selezionare **Esporta intervallo DTMF/DID**.
2. Scegliere la posizione in cui esportare l'elenco e specificare il nome di un file.
3. Fare clic su **Salva**.

L'elenco viene esportato nel seguente formato:

"numero did/dtmf", "utente1", "utente2", "utente3", ...

Ad esempio: "1234", "John Doe", "Bill Smith", "Roger Brown", "Joe Bloggs"

### 5.2.2 Routing MSN

Anche se questo metodo è analogo al routing DID, vengono utilizzati i numeri MSN (Multiple Subscriber Numbering) disponibili anziché i numeri DID dedicati (solo ISDN). Ciascuna linea ISDN dispone di uno o più numeri MSN (di solito 9) ad essa assegnati. Se la linea ISDN ha 9 numeri MSN, è possibile avere 9 routing diversi per un fax.

#### Prerequisiti

Prima di aggiungere una route MSN, immettere i numeri MSN nelle opzioni Dispositivo della scheda ISDN. Dal nodo **Linee/Strumenti** di GFI FaxMaker, aprire le proprietà del dispositivo DID/DTMF. Immettere tutti i numeri MSN a cui si desidera rispondere nella scheda **Dispositivo**.

#### Aggiunta di route MSN

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Routing ► MSN** e selezionare **Nuovo...**

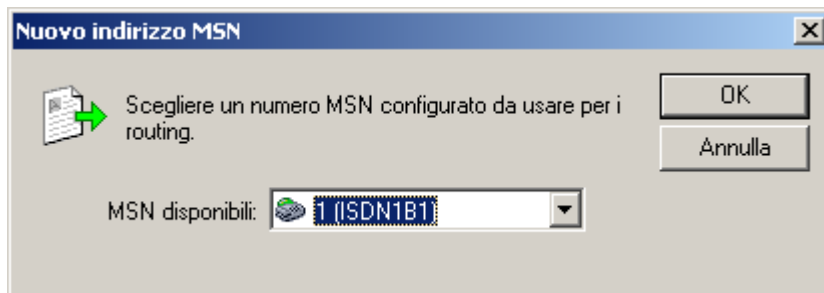


Figura 49 - Creazione di una nuova route MSN

2. Immettere un numero **MSN** di cui personalizzare le opzioni di routing.

3. Per proseguire la configurazione delle opzioni di routing, fare clic su **OK**. Per maggiori informazioni, fare riferimento alla sezione **Opzioni regole di routing** del presente manuale.

Ripetere la procedura per tutti i numeri MSN.

### 5.2.3 Routing OCR

Il riconoscimento ottico caratteri (OCR) converte i fax ricevuti in testo ed esegue il routing dei fax a:

- » Utenti cui è stata assegnata una serie personalizzata di frasi (route OCR). Quando viene trovata la corrispondenza a una frase personalizzata, GFI FaxMaker esegue il routing del fax alla serie di utenti configurata. Ad esempio, i fax contenenti il testo "All'attenzione di: Vendite" vengono indirizzati al reparto vendite.
- » Il testo corrisponde ai nomi utenti presenti nell'elenco Utenti con licenza. Ad esempio, GFI FaxMaker inoltra un fax contenente il testo "John Smith" all'utente con licenza John Smith.



**NOTA:** per configurare le proprietà del motore OCR, consultare la sezione **OCR** del presente manuale.

#### Proprietà routing OCR

Configurare le impostazioni OCR da utilizzare durante l'elaborazione dei fax per il routing.

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Routing ► OCR** e selezionare **Proprietà**.

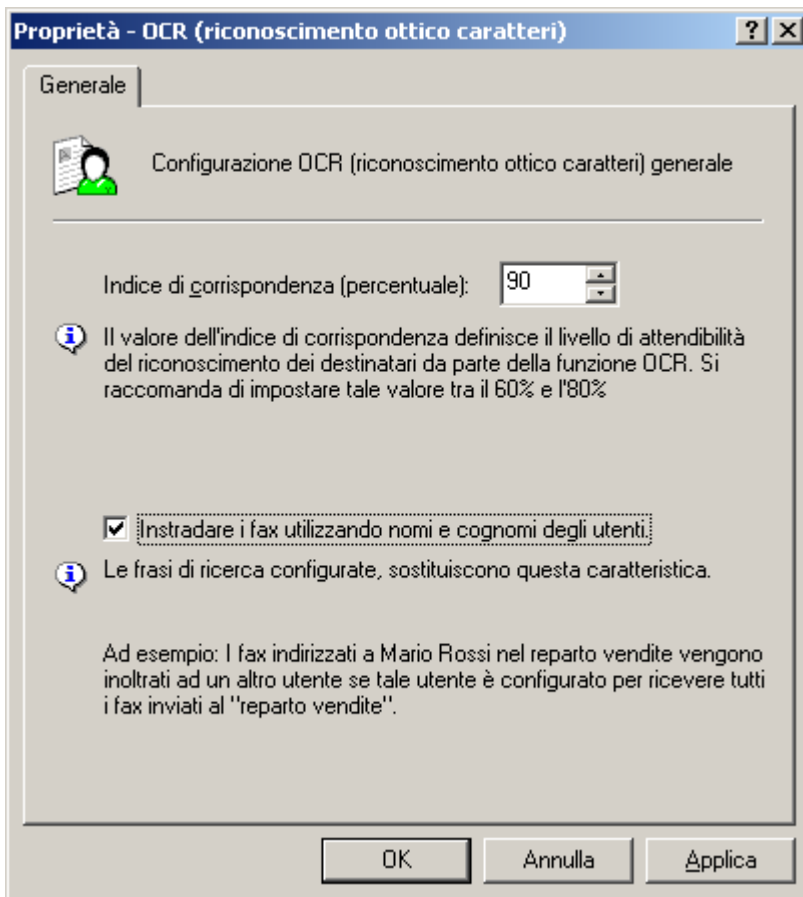


Figura 50 - Proprietà routing OCR

## 2. Configurare le seguenti opzioni:

Tabella 36 - OCR

OPZIONE	DESCRIZIONE
Indice di corrispondenza percentuale	Il rapporto di corrispondenza costituisce il valore di confidenza necessario a GFI FaxMaker per calcolare la corrispondenza di una parola chiave o di un nome in relazione a una regola di routing. <b>NOTA:</b> il rapporto di corrispondenza consigliato è compreso tra 60% e 80%, poiché dipende dalla qualità del fax. I fax di scarsa qualità portano OCR a non riconoscere le lettere e potrebbero causare l'inoltro di fax agli utenti sbagliati.
Instradare i fax utilizzando nomi e cognomi degli utenti	Inoltra in automatico i fax agli utenti se OCR individua un nome che corrisponde all'elenco di Utenti con licenza. <b>NOTA:</b> quando viene trovato sia un nome utente che un termine di ricerca personalizzato (route OCR), il routing del termine di ricerca personalizzato sostituisce il routing dell'utente corrispondente.

4. Fare clic su **OK**.

### **Aggiunta di una route OCR**

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Routing ► OCR** e selezionare **Nuovo....**

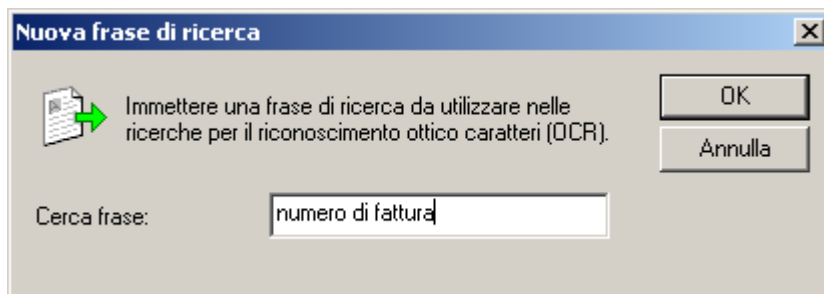


Figura 51 - Nuovo termine di ricerca, creazione di un nuovo termine di ricerca OCR

2. Digitare il termine da cercare.

3. Per proseguire la configurazione delle opzioni di routing, fare clic su **OK**. Per maggiori informazioni, fare riferimento alla sezione **Opzioni regole di routing** del presente manuale. Ripetere la procedura per tutti i termini OCR.

#### 5.2.4 Routing di linea

Il routing di linea consente il routing dei fax in base alla linea fax (nodo **Linee/Strumenti**) utilizzata per riceverli.

##### **Aggiunta di una route di linea**

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Routing ► Linea** e selezionare **Nuovo....**

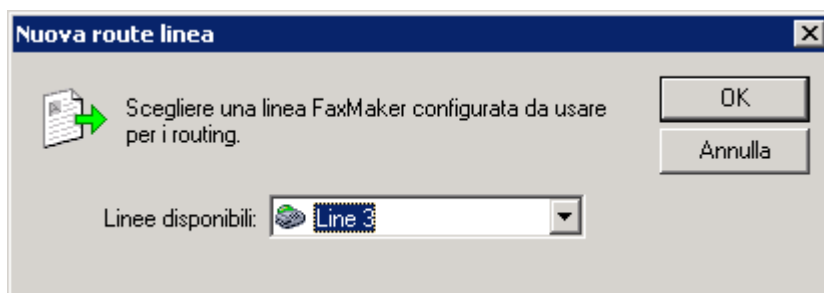


Figura 52 - Creazione di una nuova route di linea

2. Selezionare una linea fax.

3. Per proseguire la configurazione delle opzioni di routing, fare clic su **OK**. Per maggiori informazioni, fare riferimento alla sezione **Opzioni regole di routing** del presente manuale. Ripetere la procedura per tutte le linee fax.

#### 5.2.5 Routing CSID

Il routing CSID (Caller Sender Identification) inoltra i fax sulla base dell'ID fax del mittente (il numero visualizzato da ogni dispositivo/scheda fax del mittente quando viene inviato un fax).



**NOTA:** questo metodo non è consigliato poiché i mittenti di fax potrebbero non visualizzare il CSID.

##### **Aggiunta di route CSID**

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Routing ► CSID** e selezionare **Nuovo....**

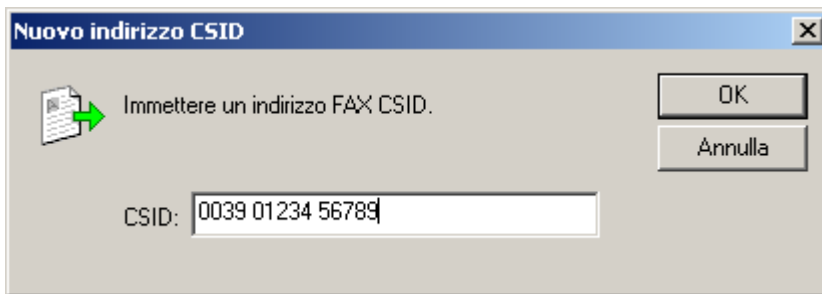


Figura 53 - Creazione di una nuova route CSID

## 2. Digitare il CSID.

3. Per proseguire la configurazione delle opzioni di routing, fare clic su **OK**. Per maggiori informazioni, fare riferimento alla sezione **Opzioni regole di routing** del presente manuale. Ripetere la procedura per tutti i CSID.

### **Importazione di un intervallo di route CSID**

GFI FaxMaker può importare molti numeri CSID e utenti associati da un file CSV o TXT nel seguente formato:

"CSID", "utente1", "utente2", "utente3", ...

Ad esempio: "1234", "John Doe", "Bill Smith", "Roger Brown", "Joe Bloggs"



**NOTA:** per specificare il nome utente, utilizzare il nome visualizzato di Active Directory o l'indirizzo di posta elettronica SMTP. Assicurarsi che tutti i nomi utenti indicati siano inclusi nell'elenco Utenti con licenza.

Per importare un elenco di route CSID:

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Routing ► CSID** e selezionare **Importa CSID....**
2. Selezionare il file CSV o TXT contenente i dati da importare.
3. Fare clic su **Apri**.

### **Esportazione di un intervallo di route CSID**

Per esportare l'elenco di numeri CSID e nomi utenti associati nel formato CSV:

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Routing ► CSID** e selezionare **Esporta CSID....**
2. Scegliere la posizione in cui esportare l'elenco e specificare il nome di un file.
3. Fare clic su **Salva**.

L'elenco viene esportato nel seguente formato:

"CSID", "utente1", "utente2", "utente3", ...

Ad esempio: "1234", "John Doe", "Bill Smith", "Roger Brown", "Joe Bloggs"

## **5.2.6 Opzioni regole di routing**

Dopo aver creato le regole di routing necessarie, configurare la modalità di elaborazione dei fax ricevuti. Aprire la finestra di dialogo **Proprietà** della regola di routing creata e configurare le opzioni seguenti:

**Report di trasmissione**

**Modifica del nome/numero della route**

**Esclusione di una route dall'archiviazione**

**Stampa automatica dei fax in ingresso**

## Report di trasmissione

I report di trasmissione vengono inviati da GFI FaxMaker all'elenco di utenti di una regola di routing. Questa fornisce agli utenti il fax ricevuto, utilizzando uno dei seguenti metodi:

- » Fax allegato al report di trasmissione
- » Collegamento al fax archiviato nella condivisione di rete. Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo [Archiviazione dei fax in ingresso in una condivisione di rete](#) del presente manuale.

Configurare l'elenco di utenti e il metodo di consegna del fax:

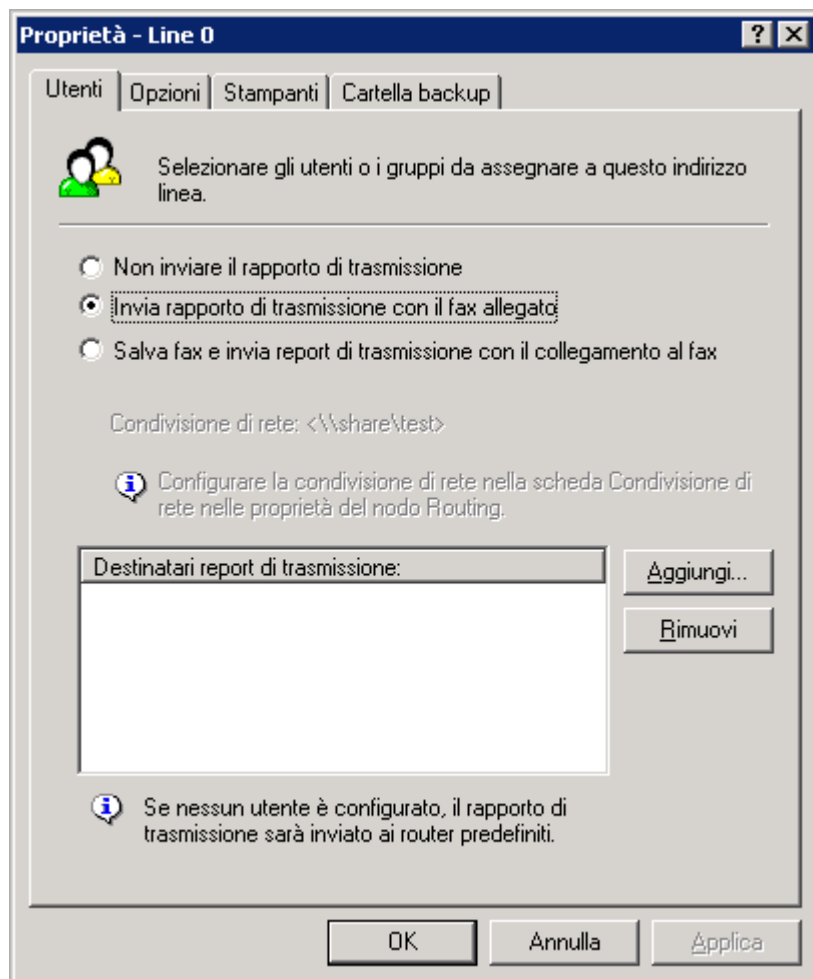


Figura 54 - Utenti a cui instradare i fax in ingresso

1. Dalla scheda **Utenti** delle proprietà regola di routing, selezionare una delle seguenti opzioni:

Tabella 37 - Opzioni utente regole di routing

OPZIONE	DESCRIZIONE
Non inviare rapporto di trasmissione	Non viene inviato agli utenti il report di trasmissione.
Invia rapporto di trasmissione con il fax allegato	All'elenco di utenti viene inviato per e-mail un report di trasmissione, contenente il fax allegato.
Salva fax e invia report di trasmissione con il collegamento al fax	All'elenco di utenti viene inviato per e-mail un report di trasmissione, contenente un collegamento al fax archiviato in una condivisione di rete. Per ulteriori informazioni sul funzionamento di questa caratteristica, consultare la sezione <a href="#">Archiviazione dei fax in ingresso in una condivisione di rete</a> .

2. Se si abilitano i report di trasmissione, fare clic su **Select** per indicare un elenco di utenti a cui inviarli.

3. Fare clic su **Applica**.

### ***Modifica del nome/numero della route***

Per cambiare il nome o il numero route di un CSID, DID/DTMF o OCR:

1. Dalla finestra di dialogo di proprietà della regola di routing, selezionare la scheda **Opzioni**.

2. Modificare il nome o il numero della regola di routing.

3. Fare clic su **Applica**.

### ***Esclusione di una route dall'archiviazione***

È possibile escludere dall'archiviazione i fax ricevuti da una route specifica.

1. Dalla finestra di dialogo di proprietà della regola di routing, selezionare la scheda **Opzioni**.

2. Selezionare **Escludere questo numero/frase/linea da tutte le opzioni di archiviazione**.

3. Fare clic su **Applica**.

### ***Stampa automatica dei fax in ingresso***

I fax ricevuti secondo particolari regole di routing possono essere stampati automaticamente alla ricezione.



**NOTA:** prima di utilizzare questa opzione, le stampanti devono essere configurate. Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo [Stampanti](#) del presente manuale.

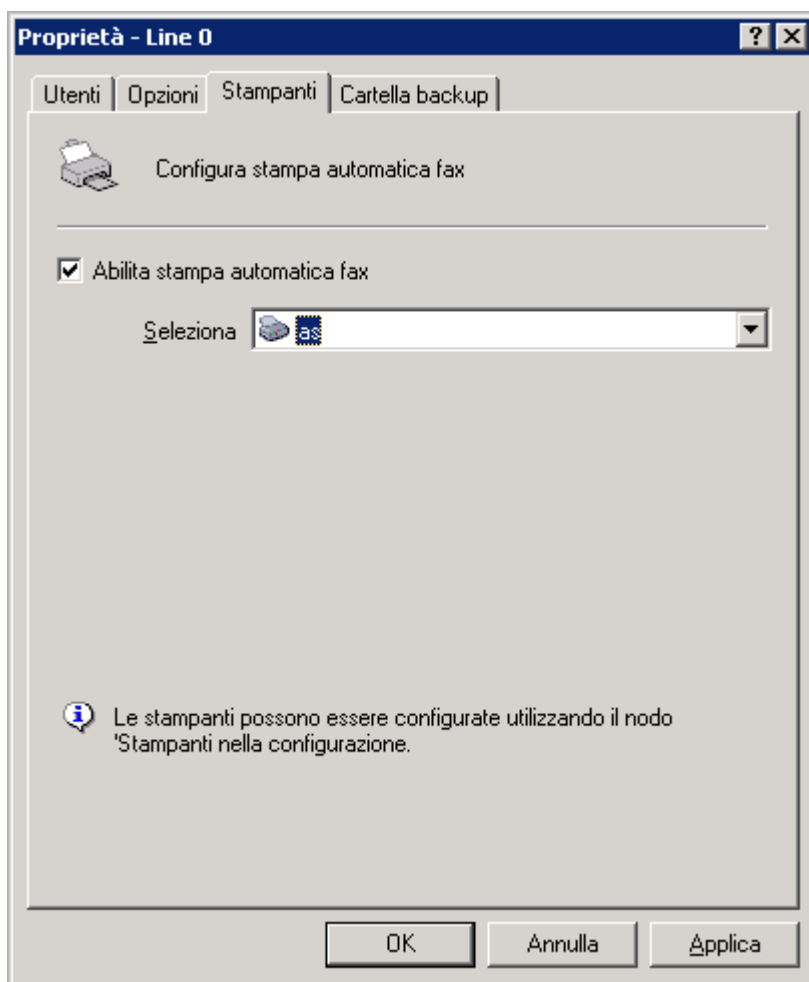


Figura 55 - Stampa automatica fax

1. Dalla finestra di dialogo di proprietà della regola di routing, selezionare la scheda **Stampanti**.
2. Selezionare **Abilita stampa automatica fax**.
3. Dall'elenco **Seleziona stampante**, scegliere la stampante.
4. Fare clic su **Applica**.

### ***Backup dei fax ricevuti***

È possibile eseguire il backup in una cartella dei fax ricevuti in base a particolari regole di routing.



**NOTA:** il nome file di ciascun fax di cui è stato eseguito il backup contiene il timestamp di consegna del fax.



**NOTA:** GFI FaxMaker non crea duplicati per i fax che corrispondono a due o più regole di routing e che hanno la stessa destinazione di Cartella backup.



**NOTA:** questa funzionalità richiede che la cartella di destinazione possa gestire nomi di file lunghi. I formati di partizione del disco rigido che gestiscono i nomi di file lunghi sono NTFS e FAT32.

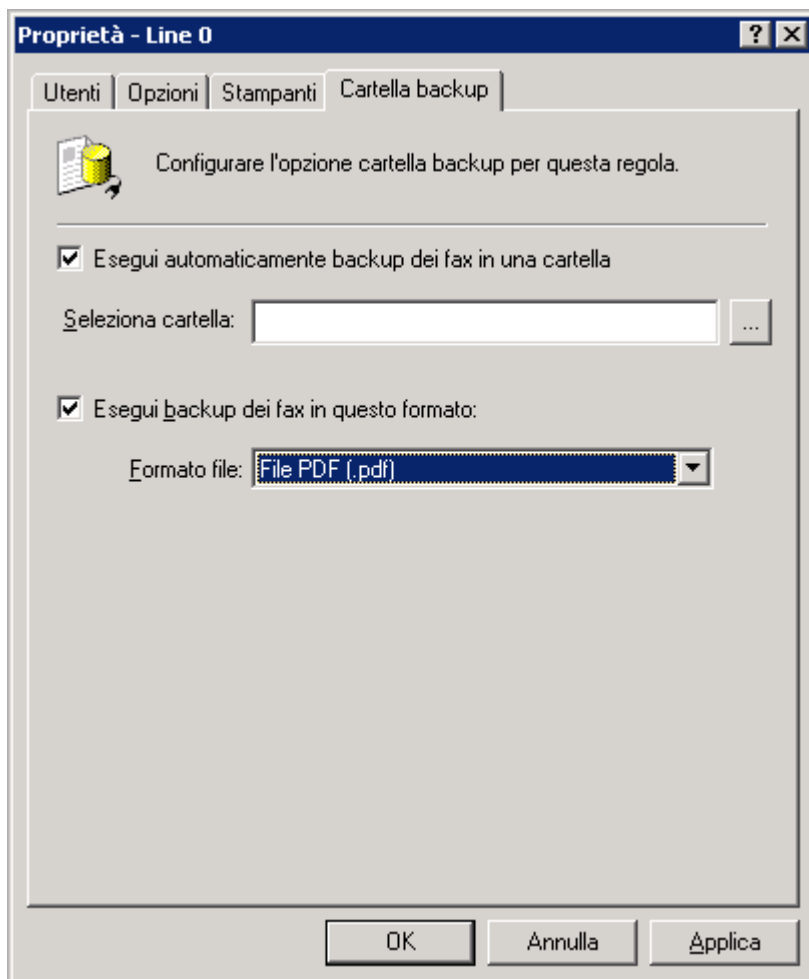


Figura 56 - Backup automatico dei fax

1. Dalla finestra di dialogo di proprietà della regola di routing, selezionare la scheda **Cartella backup**.
2. Selezionare **Esegui automaticamente backup dei fax in una cartella** e specificare la cartella in cui eseguire il backup dei fax.
3. Selezionare **Esegui backup dei fax in questo formato** e scegliere il formato con cui archiviare i fax.
4. Fare clic su **Applica**.

### 5.2.7 Opzioni generali di routing

Configurare le seguenti opzioni generiche di routing:

Utenti che ricevono tutti i fax in ingresso

Fax ricevuti che non corrispondono a una regola di routing

Archiviazione dei fax in ingresso in una condivisione di rete

#### ***Utenti che ricevono tutti i fax in ingresso***

Specificare gli utenti che devono ricevere tutti i fax in ingresso.



**NOTA:** utilizzare questa caratteristica per archiviare tutti i fax in ingresso in un archivio di exchange o una cassetta postale pubblica.

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Routing** e selezionare **Proprietà**.

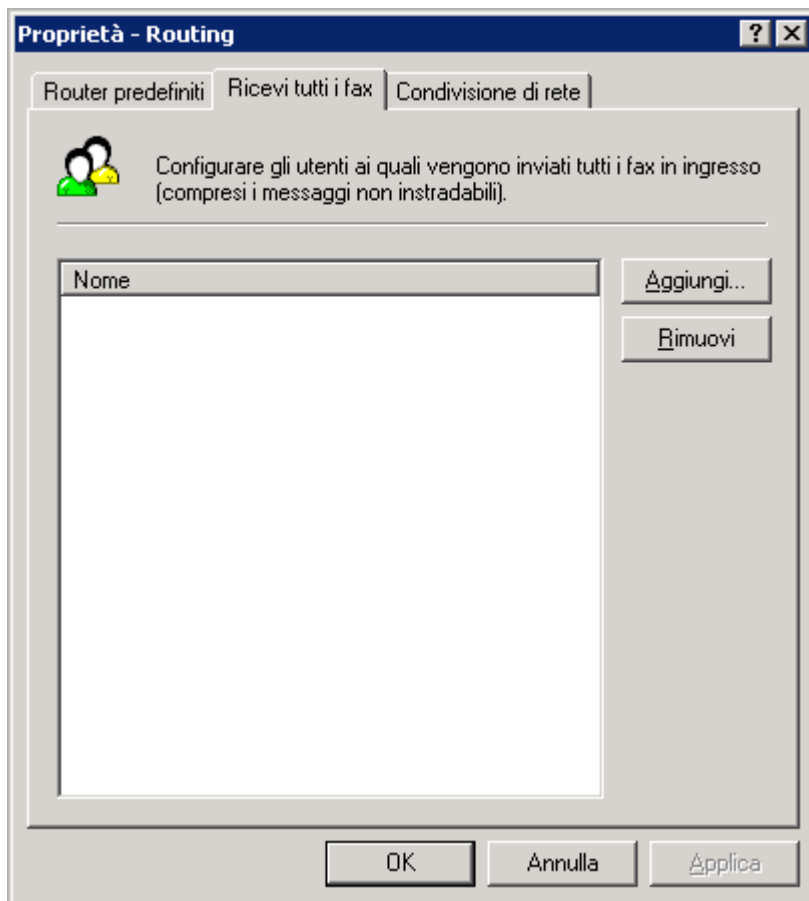


Figura 57 - Proprietà di routing: utenti che ricevono tutti i fax in ingresso

2. Selezionare la scheda **Ricevi tutti i fax**.

3. Fare clic su **Select** e specificare l'utente o la cassetta postale che dovrà ricevere tutti i fax.

4. Fare clic su **OK**.

### ***Fax ricevuti che non corrispondono a una regola di routing***

I router predefiniti sono gli utenti che ricevono fax che non sono instradati agli altri utenti. Per configurarli:

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Routing** e selezionare **Proprietà**.

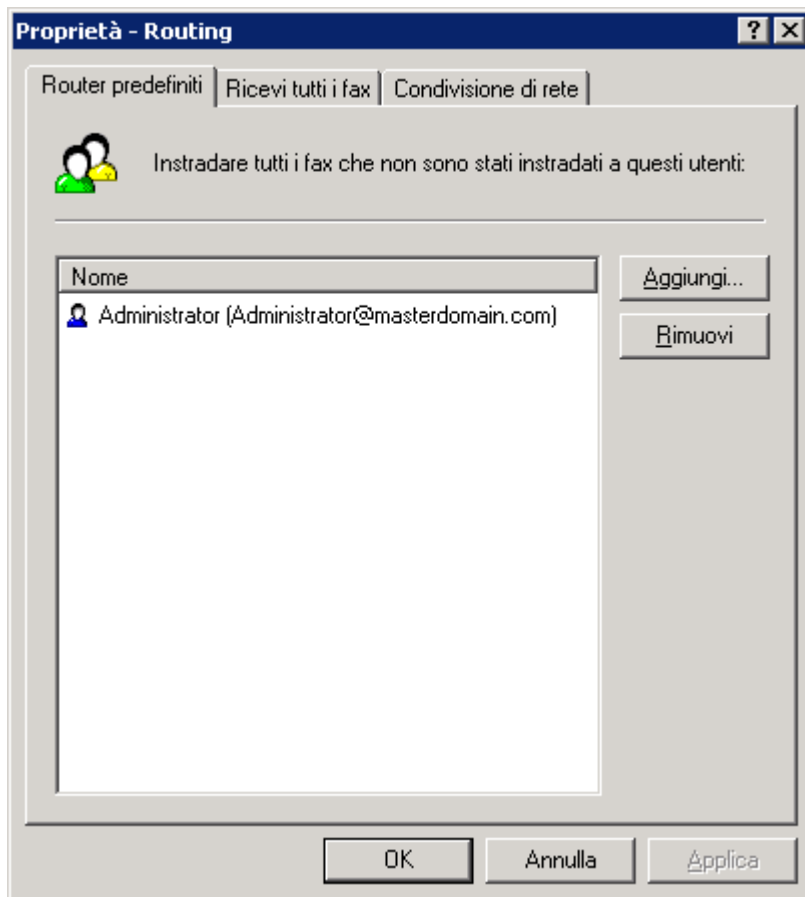


Figura 58 - Proprietà di routing, specifica dei router fax predefiniti

2. Selezionare la scheda **Router predefiniti**.

3. Fare clic su **Select** e specificare l'utente/cassetta postale a cui recapitare i fax non instradati.

4. Fare clic su **OK**.

**Archiviazione dei fax in ingresso in una condivisione di rete**

I fax ricevuti possono essere archiviati in una cartella condivisa. Ai router configurati verrà quindi inviata un'e-mail contenente il collegamento al fax salvato.

Quando si riceve un fax con una regola di routing che utilizza questa opzione, GFI FaxMaker crea una sottocartella nella condivisione seguente:

**<percorso configurato condivisione di rete>\aaaa\_mm\gg\**

Dove:


- >> **<percorso configurato condivisione di rete>** : la cartella condivisa dove vengono archiviati i fax ricevuti
- >> **aaaa:** anno
- >> **mm:** mese
- >> **gg:** giorno

**Passaggio 1: creazione condivisione di rete**

Creare una cartella condivisa con:

- >> Pieno accesso all'account di GFI FaxMaker (credenziali utente specificate durante l'installazione), in modo da poter salvare i fax.

- » Autorizzazioni di lettura a tutti gli utenti che accederanno ai fax di questa condivisione.

 **NOTA:** per motivi di sicurezza, solo i destinatari dei fax possono accedere ai fax archiviati. Ad esempio, i fax instradati a John Doe sono accessibili solo da John Doe.

### Passaggio 2: configurazione di GFI FaxMaker

Specificare il percorso della condivisione di rete dove le regole di routing dei fax con condivisione di rete abilitata eseguono l'archiviazione dei fax.

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Routing** e selezionare **Proprietà**.

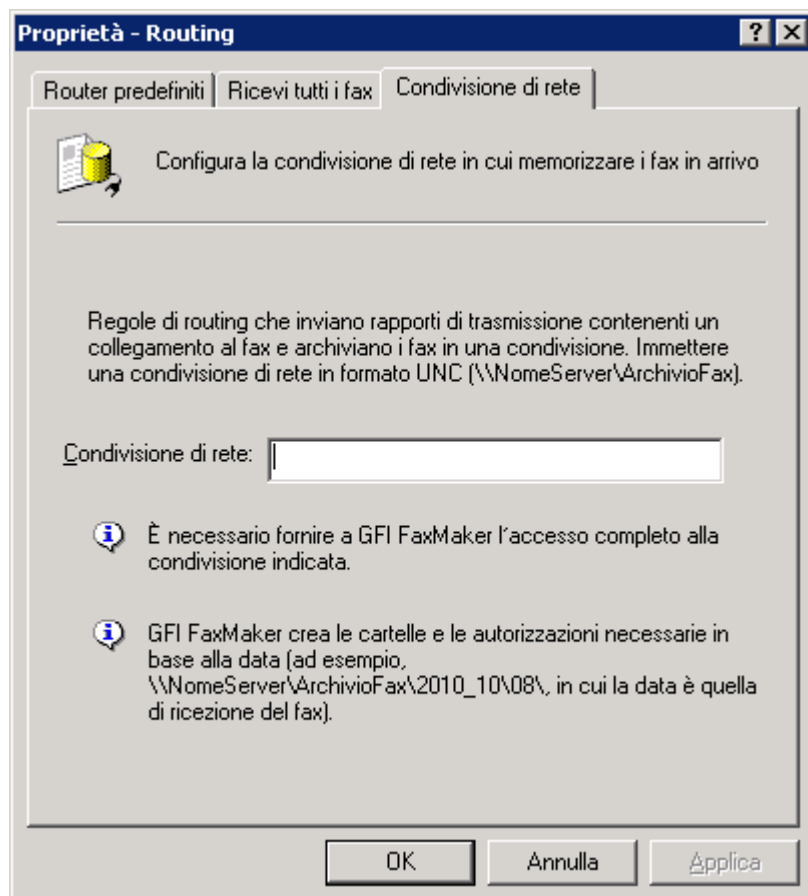



Figura 59 - Configurazione del percorso di condivisione di rete

2. Selezionare la scheda **Condivisione di rete**.
3. Specificare la condivisione di rete (ad esempio, `\\MyServer\MyFaxes`).

 **NOTA:** immettere il percorso nel formato UNC in modo che gli utenti possano accedervi attraverso la rete.

4. Fare clic su **Applica**.

### 5.2.8 Routing in una cartella pubblica di Exchange

GFI FaxMaker può inoltrare i fax ricevuti a una cartella pubblica di Microsoft Exchange affinché siano accessibili a tutti o a un particolare gruppo di utenti.

Ad esempio, instradare tutti i fax relativi alle vendite in una cartella pubblica dedicata a tutte le comunicazioni di vendita e accessibile da tutti i rappresentanti.

A tale scopo, procedere come segue:

1. Creare una cartella pubblica abilitata all'utilizzo della posta sul server di posta.



**NOTA:** potrebbe essere necessario creare e configurare una cassetta postale utente dedicata per inoltrare tutti i fax alla cassetta postale.

## 2. Configurazione opzioni di routing di GFI FaxMaker:

Tabella 38 - Routing di fax in una cartella pubblica

ROUTING DI FAX IN UNA CARTELLA PUBBLICA	DESCRIZIONE
Fax che corrispondono a una particolare regola di routing	Aggiunge l'indirizzo e-mail della cassetta postale della cartella pubblica (o della cassetta postale utente dedicata) all'elenco utenti delle regole di routing. Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo <a href="#">Report di trasmissione</a> del presente manuale.
Instrada tutti i fax ricevuti nella cartella pubblica	Aggiunge l'indirizzo e-mail della cassetta postale della cartella pubblica (o della cassetta postale utente dedicata) all'elenco <a href="#">Ricevi tutti i fax</a> . Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo <a href="#">Utenti che ricevono tutti i fax in ingresso</a> del presente manuale.

## 5.3 Stampanti

Per stampare in automatico i fax in ingresso, configurare innanzitutto le stampanti e le impostazioni di stampa. Quindi, configurare le opzioni di routing per l'esecuzione della stampa con stampanti specifiche.



**NOTA:** preconfigurare le stampanti da aggiungere all'elenco stampanti del sistema operativo.

Per aggiungere stampanti a GFI FaxMaker:

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse sul nodo **Avanzate ► Stampanti** e selezionare **Nuovo....**
2. Digitare un nome per la stampante.

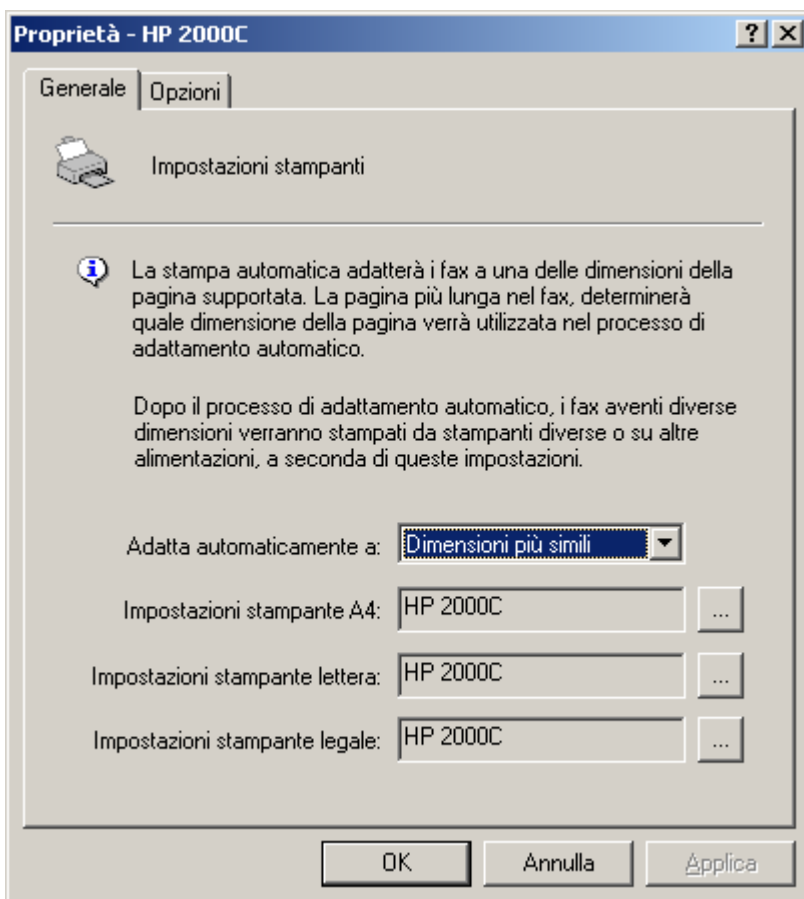


Figura 60 - Configurazione delle stampanti

2. Dalla scheda **Generale**, specificare in che modo GFI FaxMaker deve ridimensionare i fax in ingresso e le stampanti da utilizzare per ciascun formato carta.

Tabella 39 - Proprietà stampante

OPZIONE	DESCRIZIONE
<b>Adatta automaticamente a</b>	Selezionare la modalità di ridimensionamento dei fax ricevuti. Scegliere una delle seguenti opzioni: <ul style="list-style-type: none"><li>&gt;&gt; <b>Dimensioni più simili:</b> ridimensiona il fax alle dimensioni più simili al contenuto ricevuto.</li><li>&gt;&gt; <b>Solo A4:</b> ridimensiona al formato carta A4.</li><li>&gt;&gt; <b>Solo lettera:</b> ridimensiona al formato carta Lettera.</li><li>&gt;&gt; <b>Solo legale:</b> ridimensiona al formato carta Legale.</li></ul>
<b>Impostazioni stampante A4</b>	Per selezionare la stampante per il formato carta A4, fare clic su ....
<b>Impostazioni stampante lettera</b>	Per selezionare la stampante per il formato carta Lettera, fare clic su ....
<b>Impostazioni stampante legale</b>	Per selezionare la stampante per il formato carta Legale, fare clic su ....

3. Fare clic su **OK**.

### 5.3.1 Opzioni di stampa automatica

GFI FaxMaker può essere configurato per non ridimensionare mai i fax in ingresso e per stamparli sempre con le medesime dimensioni in cui vengono ricevuti.



**NOTA:** i fax più grandi del formato carta della stampante non rientreranno e alcune aree potrebbero non venire stampate.

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Avanzate ► Varie**, quindi selezionare **Proprietà**.

2. Dalla scheda **Generale**, selezionare **Forza stampa 1:1**.

3. Fare clic su **OK**.

## 5.4 Filtro fax indesiderati

GFI FaxMaker consente l'eliminazione automatica dei fax ricevuti da determinati ID fax.

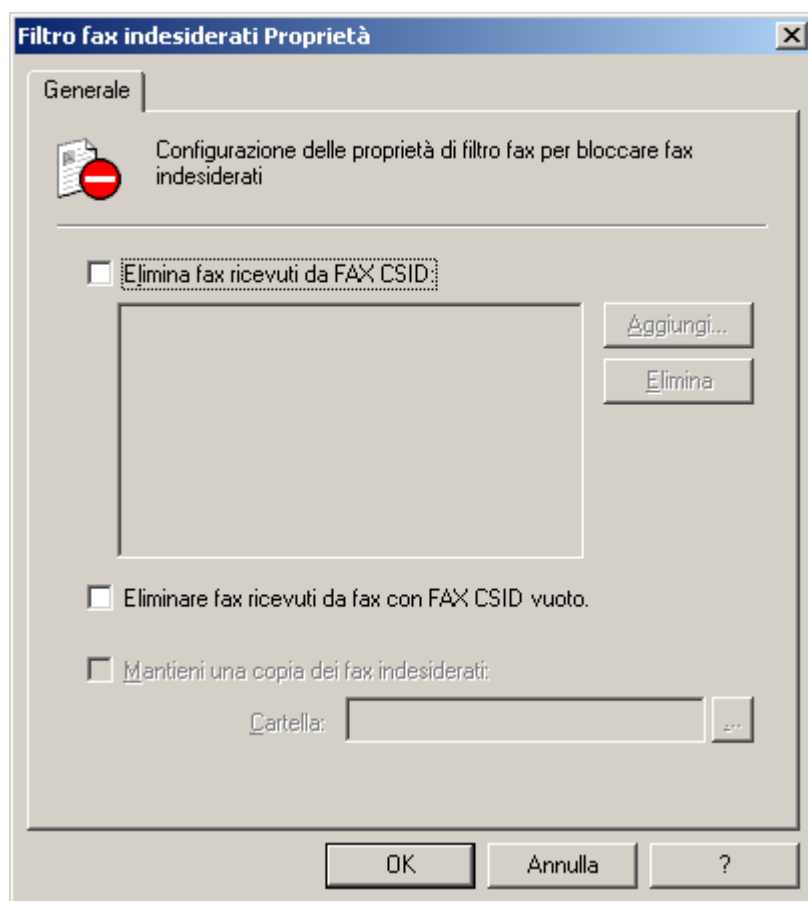


Figura 61 - Opzioni del filtro fax indesiderati

Per bloccare l'ID di un fax:

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Avanzate ► Filtro fax indesiderati**, quindi selezionare **Proprietà**.
2. Configurare le seguenti opzioni:

Tabella 40 - Opzioni filtro fax indesiderati

OPZIONE	DESCRIZIONE
Elimina fax ricevuti da FAX CSID	Abilita il filtro fax indesiderati. Aggiunge i CSID dei mittenti fax da bloccare.
Elimina fax ricevuti da dispositivi fax con CSID vuoto	Elimina i fax ricevuti dai mittenti senza CSID. <b>NOTA:</b> utilizzare questa opzione con cautela poiché alcuni mittenti possono scegliere di nascondere il CSID.
Conserva copia dei fax indesiderati	Archivia tutti i fax indesiderati in una cartella. Utilizzare questa opzione per rivedere i fax bloccati prima dell'eliminazione (consigliato).

3. Fare clic su **OK**.

## 5.5 OCR

Optical Character Recognition (OCR) converte i fax ricevuti in testo. Se questa opzione è disabilitata, i fax ricevuti vengono trattati come immagini.

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Avanzate ► OCR** e selezionare **Proprietà**.

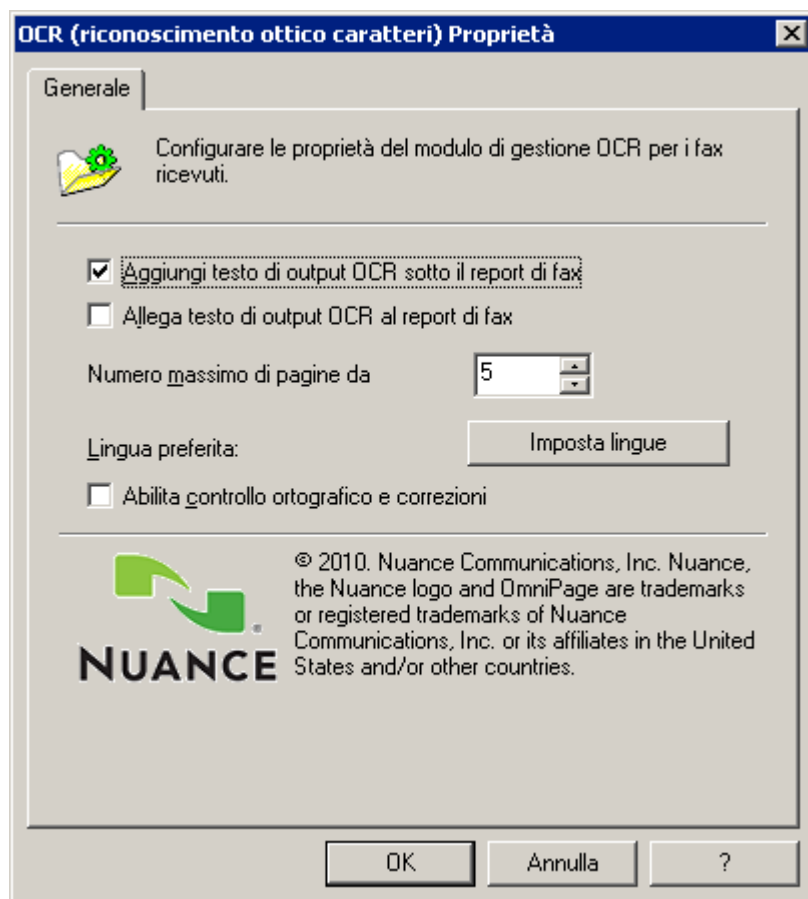


Figura 62 - Proprietà OCR

2. Configurare le seguenti opzioni:

Tabella 41 - Proprietà OCR

OPZIONE	DESCRIZIONE
Aggiungi testo di output OCR alla fine del report fax	Inserisce il testo del fax nel corpo del messaggio del report di trasmissione. Ciò consente la ricerca tra i fax utilizzando la funzione di ricerca del client di posta elettronica.
Allega testo di output OCR al report di fax	Archivia il testo OCR in un file di testo e lo allega al report di trasmissione.
Numero massimo di pagine da convertire	Imposta il numero massimo di pagine da convertire in testo.
Lingua preferita	Per selezionare le lingue da utilizzare durante l'analisi OCR, fare clic su <b>Imposta lingue</b> . <b>NOTA:</b> le lingue disponibili dipendono dal tipo di licenza.
Abilita controllo ortografico e correzioni	Abilita la precisione del motore OCR effettuando il controllo ortografico del testo.

3. Fare clic su **OK**.

## 6 SMS

GFI FaxMaker dispone anche di un gateway SMS completo che consente agli utenti di inviare SMS dalle loro workstation.

### 6.1 Modalità di invio SMS

#### *Metodo 1: utilizzo di Microsoft Outlook*

Per inviare un SMS da Microsoft Outlook, indirizzare il messaggio a <numero>@smsmaker.com.

Ad esempio: 12345678@smsmaker.com

Digitare il messaggio SMS nel corpo del messaggio di posta.



**NOTA:** rimuovere la firma del messaggio ed eventuali altri contenuti non richiesti, poiché verranno inclusi nell'SMS.

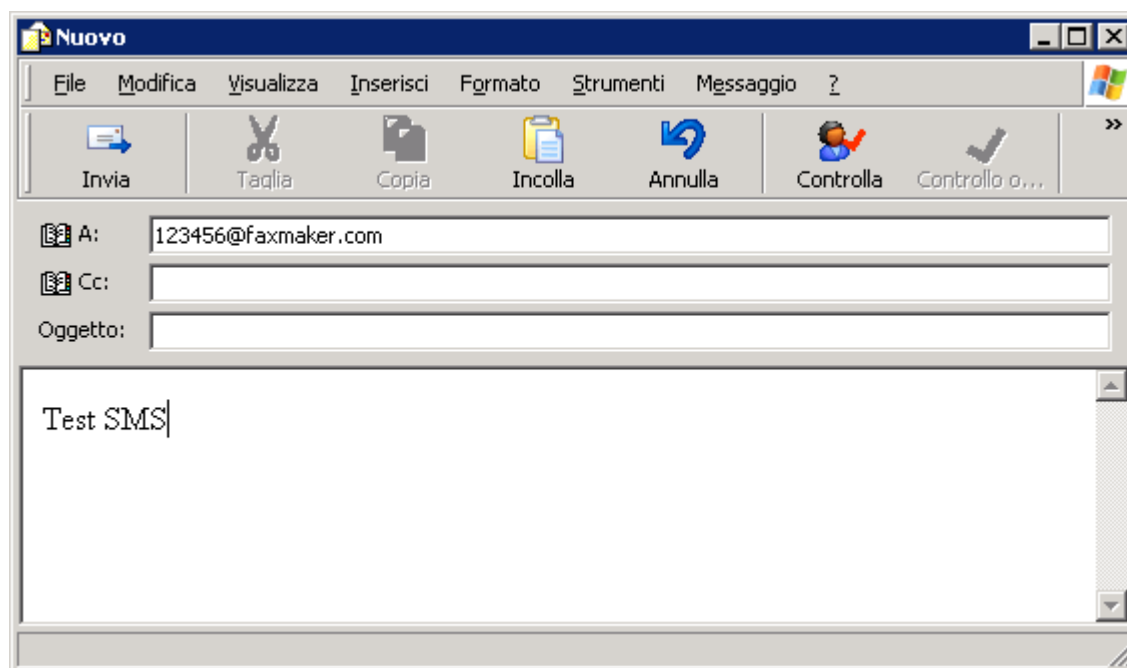


Figura 63 - Invio di SMS da un client di posta

#### *Metodo 2: utilizzo dell'applicazione client di GFI FaxMaker*

Per inviare un SMS, utilizzare il modulo messaggio SMS di GFI FaxMaker.

Client di GFI FaxMaker consente il salvataggio del numero di SMS degli utenti. Quando si seleziona un destinatario, il numero di telefono del destinatario verrà automaticamente recuperato da GFI FaxMaker.

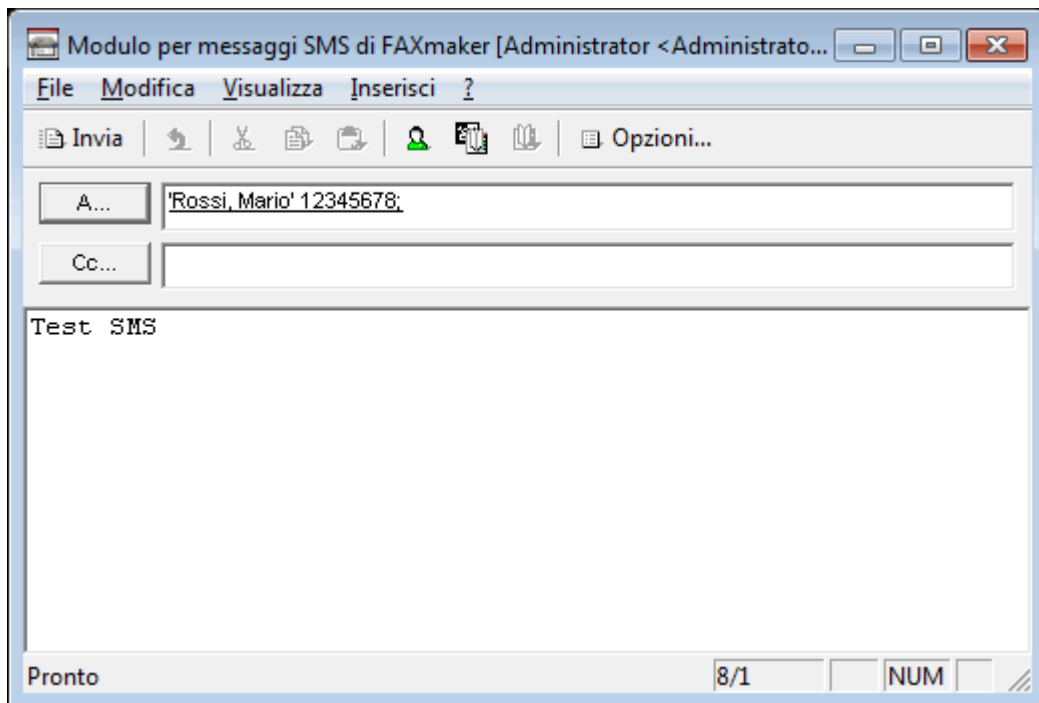


Figura 64 - Invio di SMS da un client di posta

## 6.2 Ricezione SMS

GFI FaxMaker inoltra via posta elettronica gli SMS in arrivo direttamente nella cassetta postale dell'utente. Il messaggio contiene dettagli relativi alla trasmissione dell'SMS e al messaggio SMS.

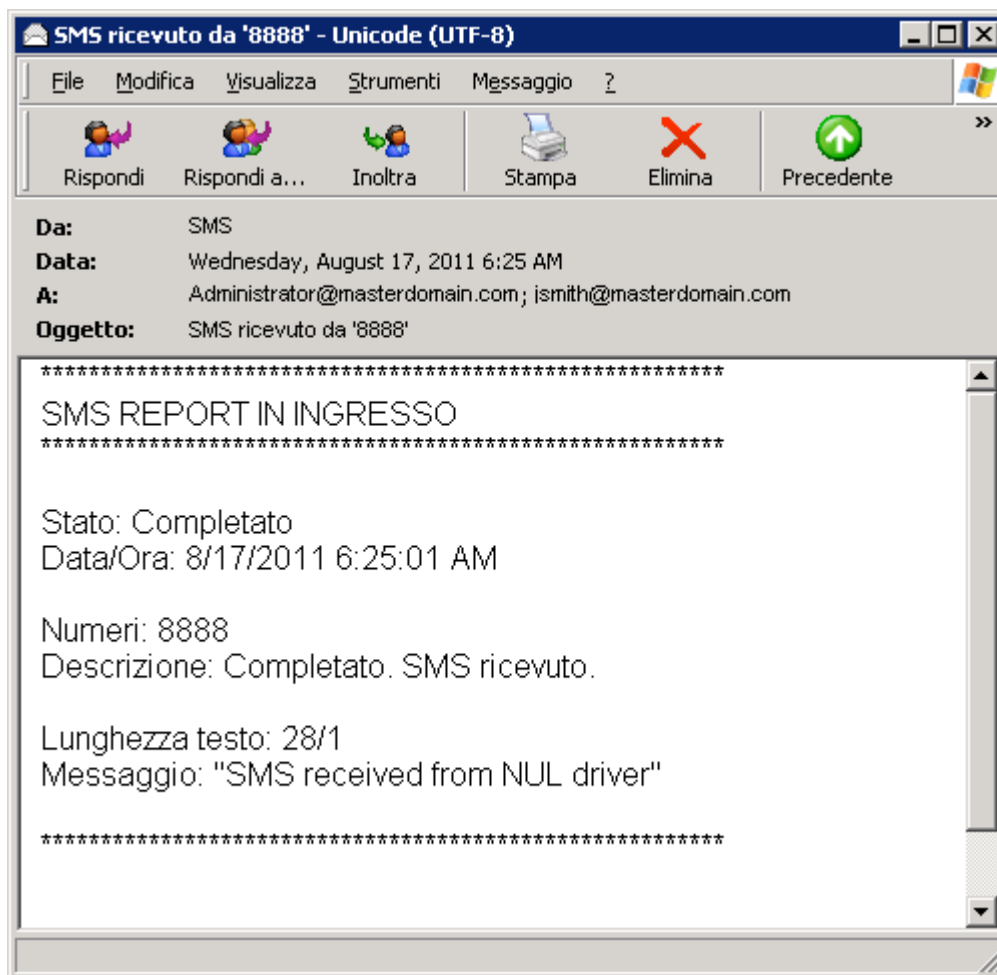


Figura 65 - SMS ricevuto visualizzato nel client di posta

Per configurare le opzioni di routing SMS, consultare il capitolo [Routing SMS ricevuti](#) del presente manuale.

## 6.3 Requisiti

Utilizzare uno dei seguenti tipi di gateway SMS:

[Modem GSM](#)

[SMS basati sul Web](#)

### 6.3.1 Modem GSM

Un modem GSM supportato connesso al computer server fax GFI FaxMaker.

Per l'elenco aggiornato dei telefoni cellulari e dei dispositivi GSM supportati, fare riferimento a:

<http://kbase.gfi.com/showarticle.asp?id=KBID001914>



**NOTA:** l'utilizzo di un modem SMS GSM permette di inviare SMS anche quando la connessione a Internet non è attiva. Consente inoltre di ricevere messaggi, funzione non disponibile se si utilizza un gateway SMS basato sul Web.

### 6.3.2 SMS basati sul Web

Effettuare l'iscrizione a un provider SMS basato sul Web supportato:

- » Utilizzare Clickatell, un provider SMS preconfigurato per l'utilizzo con GFI FaxMaker. Per maggiori informazioni, consultare: <http://www.clickatell.com>.

» Utilizzare un servizio personalizzato che consente l'invio di messaggi SMS tramite SMTP.

## 6.4 Configurazione impostazioni SMS

Configurare le opzioni SMS:

Impostazioni gateway SMS

Opzioni SMS

Utenti SMS

Routing SMS ricevuti

Archiviazione SMS

File di registro di SMS

### 6.4.1 Impostazioni gateway SMS

Configurare le impostazioni del gateway SMS in base al tipo di gateway SMS selezionato.

Dispositivo GSM

Provider SMS personalizzato basato sul Web

Servizio Clickatell basato sul Web

#### **Dispositivo GSM**

Configurare il server SMS affinché comunichi direttamente con i dispositivi GSM per inviare e ricevere i messaggi SMS.



**NOTA:** per l'elenco aggiornato dei telefoni cellulari e dei dispositivi GSM supportati, fare riferimento a:

<http://kbase.gfi.com/showarticle.asp?id=KBID001914>

GFI FaxMaker viene fornito con due motori GSM:

Tabella 42 - Motori GSM

MOTORE	DESCRIZIONE
GFI SMS server	(Consigliato) supporta i caratteri Unicode. Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo <a href="#">Server SMS di GFI</a> del presente manuale.
Inbuilt SMS server	Il motore non supporta i caratteri Unicode e richiede la configurazione manuale delle opzioni del dispositivo in GFI FaxMaker. Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo <a href="#">Server SMS incorporato</a> del presente manuale.

#### **Server SMS di GFI**

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **SMS** e selezionare **Proprietà**.
2. Dalla scheda **Generale**, selezionare **Abilita gateway SMS**.

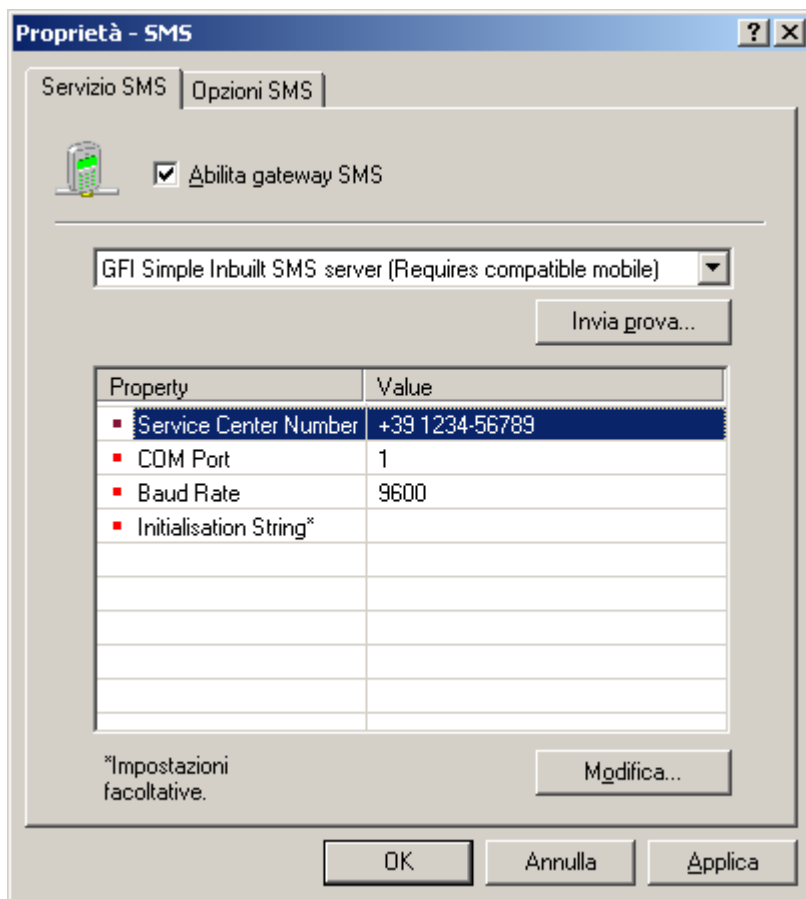


Figura 66 - Configurazione del server SMS incorporato GFI standard

### 3. Selezionare GFI SMS server e configurare:

Tabella 43 - Proprietà servizio SMS

OPZIONE	DESCRIZIONE
Service Centre Number	Il numero del centro servizi fornito da provider della rete GSM o della scheda SIM.
COM Port:	Digitare il numero della porta di comunicazione (COM) alla quale è collegato il dispositivo GSM. Immettere un valore numerico singolo compreso tra 1 e 32. Ad esempio, se il dispositivo GSM è connesso alla porta COM 1, digitare 1.
Baud Rate	Immettere la velocità in bit per secondo (bps) delle comunicazioni tra il PC e il dispositivo GSM. Verificare con il produttore del dispositivo qual è la velocità in baud più adatta.
Initialization String	(Facoltativo) Stringa di inizializzazione utilizzata per inizializzare il dispositivo GSM. Se il campo è vuoto, GFI FaxMaker utilizzerà AT&F come stringa di inizializzazione predefinita.

4. (Facoltativo) Per verificare le impostazioni inviando un messaggio di prova, fare clic su **Invia prova...**. Immettere un numero a cui inviare gli SMS e personalizzare il testo. Fare clic su **OK** per inviare il messaggio di prova. Verificare che il destinatario di prova abbia ricevuto l'SMS di prova.

5. Fare clic su **OK**.

### Server SMS incorporato

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **SMS** e selezionare **Proprietà**.

2. Dalla scheda **Generale**, selezionare **Abilita gateway SMS**.

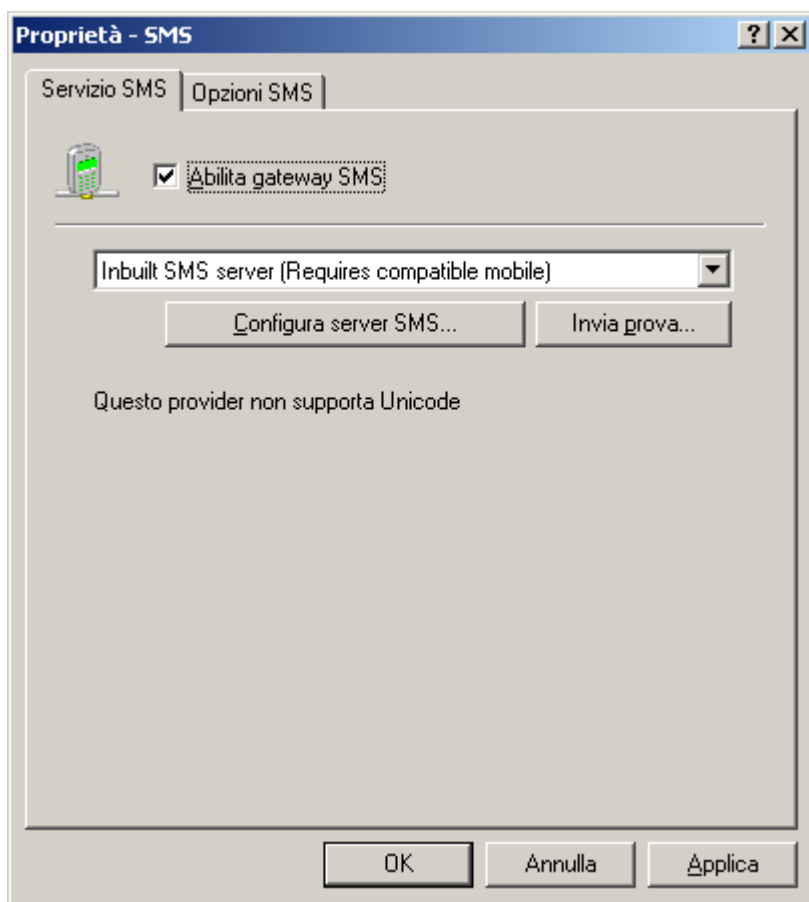


Figura 67 - Server SMS incorporato

3. Selezionare **Inbuilt SMS server**.

4. Per configurare il motore, fare clic su **Configura server SMS...**



**NOTA:** se i dispositivi mobili sono già configurati, andare direttamente al passaggio 9.

5. Selezionare la porta di comunicazione (COM) alla quale è collegato il dispositivo GSM, quindi fare clic su **OK**.

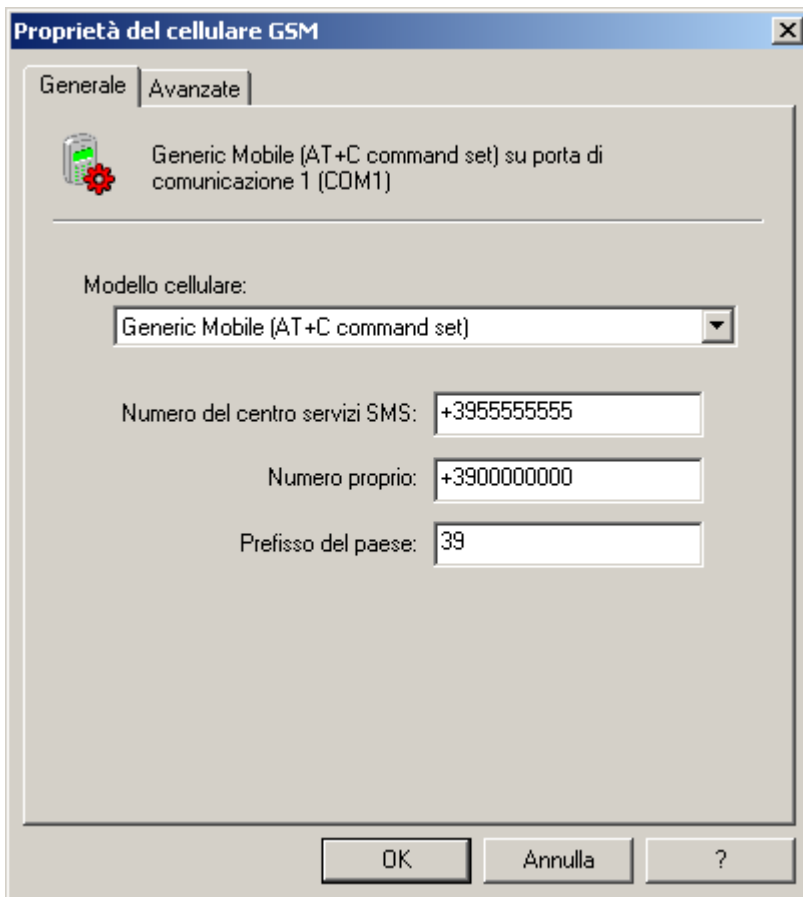


Figura 68 - Proprietà generali del cellulare GSM

## 6. Dalla scheda **Generale** configurare quanto segue:

Tabella 44 - Proprietà del cellulare GSM

OPZIONE	DESCRIZIONE
<b>Modello cellulare</b>	Selezionare il dispositivo mobile dall'elenco di dispositivi. <b>NOTA:</b> se il dispositivo non è presente nell'elenco, selezionare <b>Cellulare generico (gruppo di comandi AT+C)</b> .
<b>Numero del centro servizi SMS</b>	Immettere il numero del centro servizi fornito dal provider della rete GSM o della scheda SIM.
<b>Numero proprio</b>	Digitare il numero del dispositivo.
<b>Prefisso paese</b>	Immettere il numero del prefisso del paese.

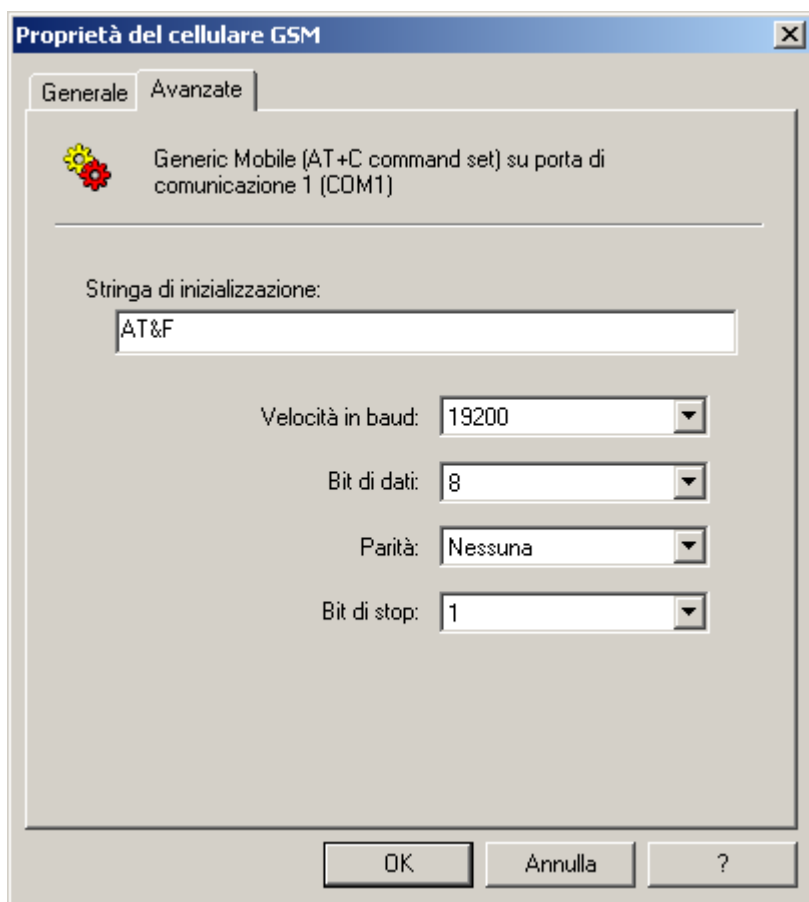


Figura 69 - Proprietà avanzate del cellulare GSM

## 7. Dalla scheda **Avanzate** configurare quanto segue:

Tabella 45 - Proprietà avanzate del server SMS incorporato

OPZIONE	DESCRIZIONE
<b>Initialization String</b>	La stringa di inizializzazione utilizzata per inizializzare la comunicazione con il dispositivo GSM.
<b>Baud Rate</b>	Selezionare la velocità in bit per secondo (bps) delle comunicazioni tra il PC e il dispositivo GSM. Verificare con il produttore del dispositivo qual è la velocità in baud più adatta.
<b>Bit di dati</b>	Seleziona il numero di bit di dati da utilizzare per ciascun carattere (generalmente 7 o 8).
<b>Parità</b>	Selezionare il valore di parità del dispositivo, utilizzato per il controllo errori.
<b>Bit di stop</b>	Selezionare il valore dei bit di stop, utilizzato per determinare il numero di unità temporali che intercorrono tra i caratteri trasmessi.

## 8. Fare clic su **OK**.

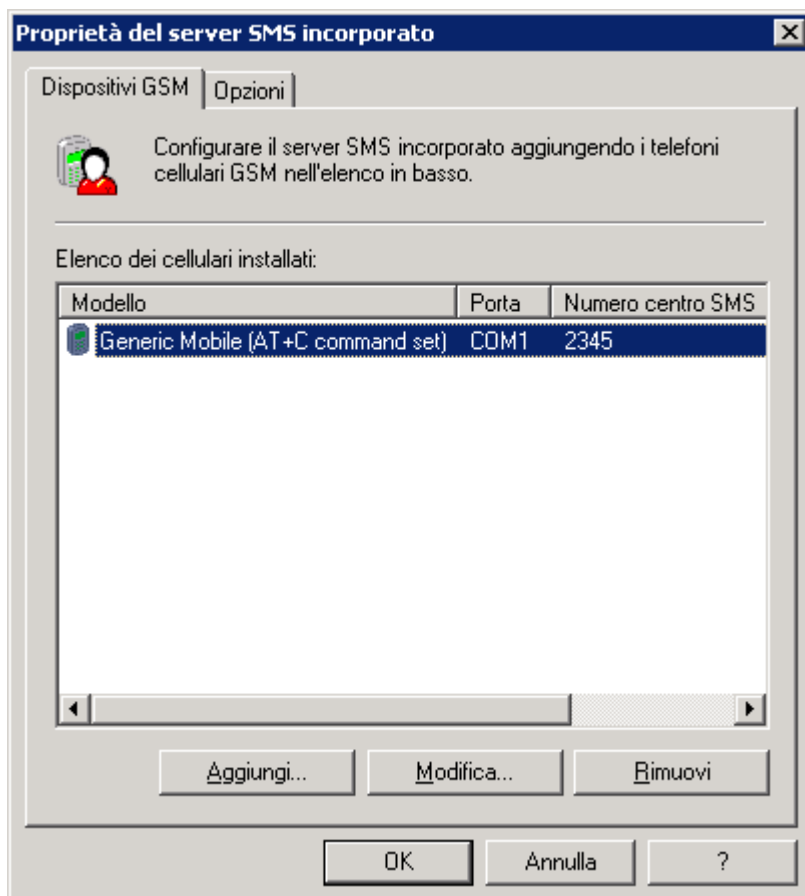


Figura 70 - Elenco di dispositivi SMS incorporati

9. Dal nodo **Dispositivi GSM**, **Aggiungi nuovo**, **Modifica** o **Rimuovi** dispositivi mobili.

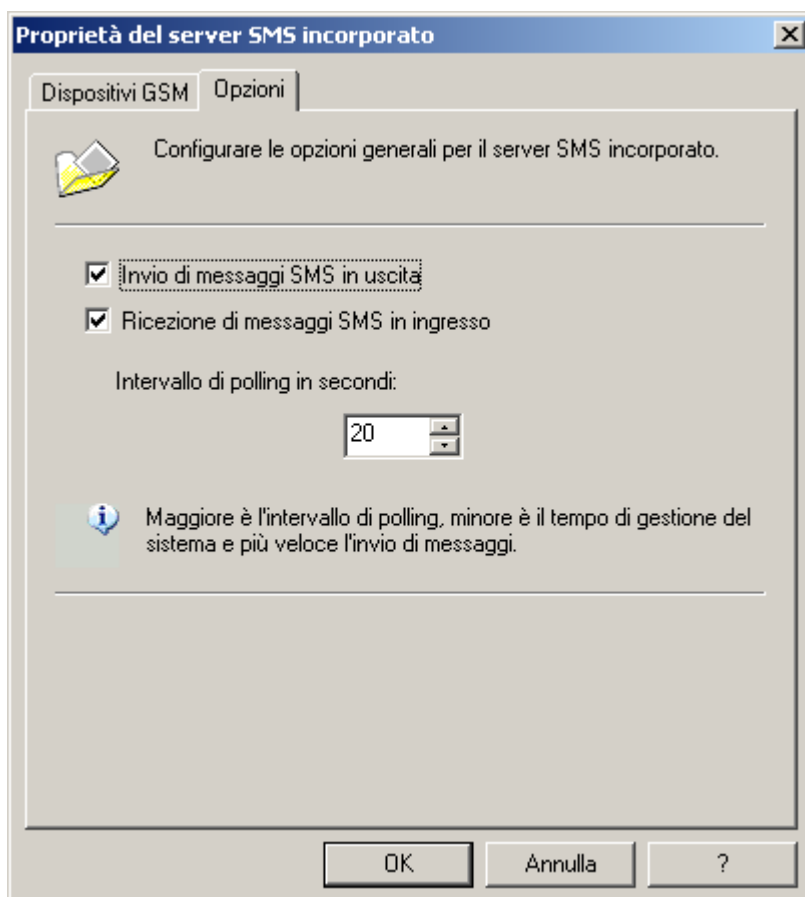


Figura 71 - Opzioni del server SMS incorporato

10. Dalla scheda **Opzioni**, configurare:

Tabella 46 - Opzioni del server SMS incorporato

OPZIONE	DESCRIZIONE
Invio di messaggi SMS in uscita	Consente l'invio dei messaggi SMS.
Ricezione di messaggi SMS in ingresso	Abilitare questa opzione per ricevere i messaggi SMS. Se è disabilitata, gli SMS ricevuti rimarranno nel dispositivo mobile.
Intervallo di polling in secondi	Configura l'intervallo in secondi per il controllo dei messaggi in ingresso.

Fare clic su **OK**.

11. (Facoltativo) Per inviare un messaggio di prova, fare clic su **Invia prova...**. Immettere un numero a cui inviare gli SMS e personalizzare il testo. Fare clic su **OK** per inviare il messaggio di prova. Verificare che il destinatario di prova abbia ricevuto l'SMS di prova.

12. Fare clic su **OK**.

### **Provider SMS personalizzato basato sul Web**

Configurare le seguenti impostazioni del gateway SMS quando si utilizza un servizio SMS basato sul Web che consente agli SMS di essere inviati tramite SMTP:

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **SMS** e selezionare **Proprietà**.

2. Dalla scheda **Generale**, selezionare **Abilita gateway SMS**.

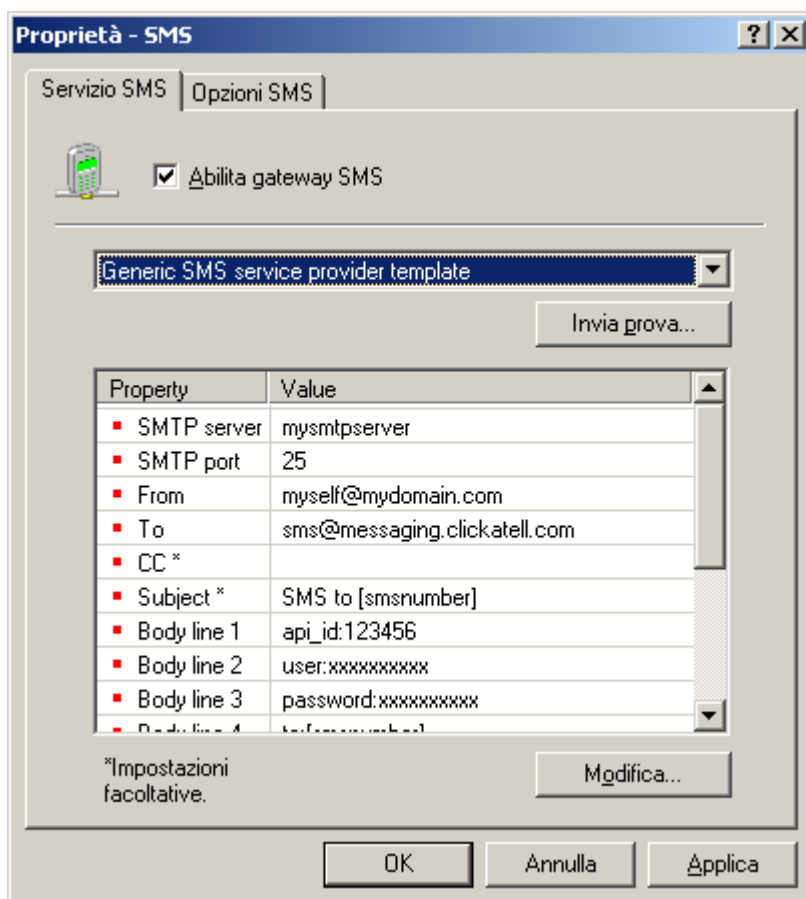


Figura 72 - Configurazione di un provider di servizi SMS

3. Configurare le seguenti impostazioni:

Tabella 47 - Proprietà del servizio SMS

OPZIONE	DESCRIZIONE
SMTP server	Specificare il server di posta in uso o il server di posta del provider di servizi.
SMTP port	Specificare il numero della porta SMTP.
From	Specificare l'indirizzo di posta elettronica.
To	Specificare l'indirizzo a cui inviare gli SMS tramite posta elettronica. <b>NOTA:</b> se il provider richiede l'inserimento del numero SMS nel campo <b>To</b> , utilizzare il campo <code>[smsnumber]</code> per sostituire il numero del destinatario. GFI FaxMaker sostituisce automaticamente questo campo con il numero del destinatario. Ad esempio, <code>[smsnumber]@providerdomain.com</code> .
CC	(Facoltativo) specificare se inviare una copia del messaggio a un altro indirizzo di posta elettronica.
Subject	(Facoltativo) Definire un oggetto per il messaggio di posta. <b>NOTA:</b> se il provider richiedeva l'inserimento del numero SMS nell'oggetto, includere il campo <code>[smsnumber]</code> . GFI FaxMaker sostituisce automaticamente questo campo con il numero del destinatario.
Body line 1 - X	Immettere il testo da visualizzare in ogni riga del corpo dell'e-mail, come richiesto dal provider. Campi utilizzabili:  >> <code>[smsnumber]</code> : da sostituire con il numero di cellulare del destinatario. >> <code>[smstext]</code> : viene sostituito con il testo del messaggio SMS da inviare.

4. Fare clic su **OK**.

### **Servizio Clickatell basato sul Web**

Quando si utilizza il servizio Clickatell, una serie di impostazioni viene preconfigurata automaticamente.



**NOTA:** quando si utilizza il servizio SMS di Clickatell, assicurarsi che gli utenti includano sempre il prefisso del paese dei destinatari.

Configurare le seguenti opzioni:

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **SMS** e selezionare **Proprietà**.
2. Dalla scheda **Generale**, selezionare **Abilita gateway SMS**.

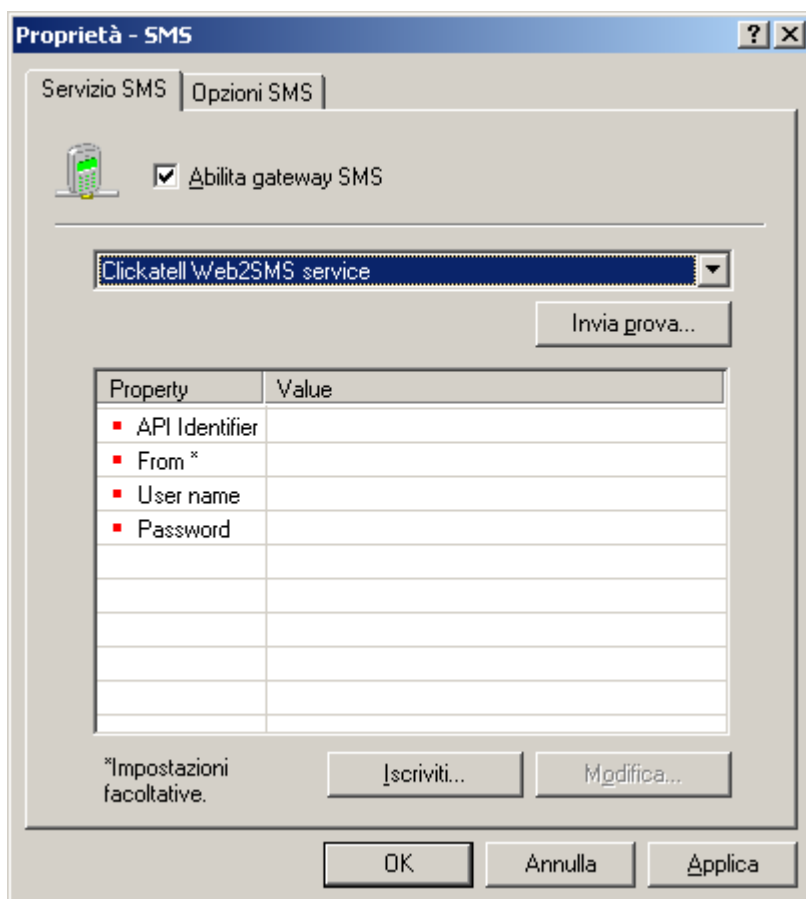


Figura 73 - Configurazione del servizio Clickatell

3. Selezionare **Servizio Web2SMS di Clickatell** e configurare le seguenti opzioni:

Tabella 48 - Proprietà del servizio SMS Clickatell

OPZIONE	DESCRIZIONE
API Identifier	Valore assegnato da Clickatell al momento della registrazione al servizio.
From	(Facoltativo) Specificare il valore mittente di un messaggio SMS, ad esempio 'NomeMiaAzienda'.
User name	Valore assegnato da Clickatell al momento della registrazione al servizio.
Password	Valore assegnato da Clickatell al momento della registrazione al servizio.

4. Fare clic su **OK**.

### 6.4.2 Opzioni SMS

Configurare le opzioni di invio SMS:

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **SMS** e selezionare **Proprietà**.

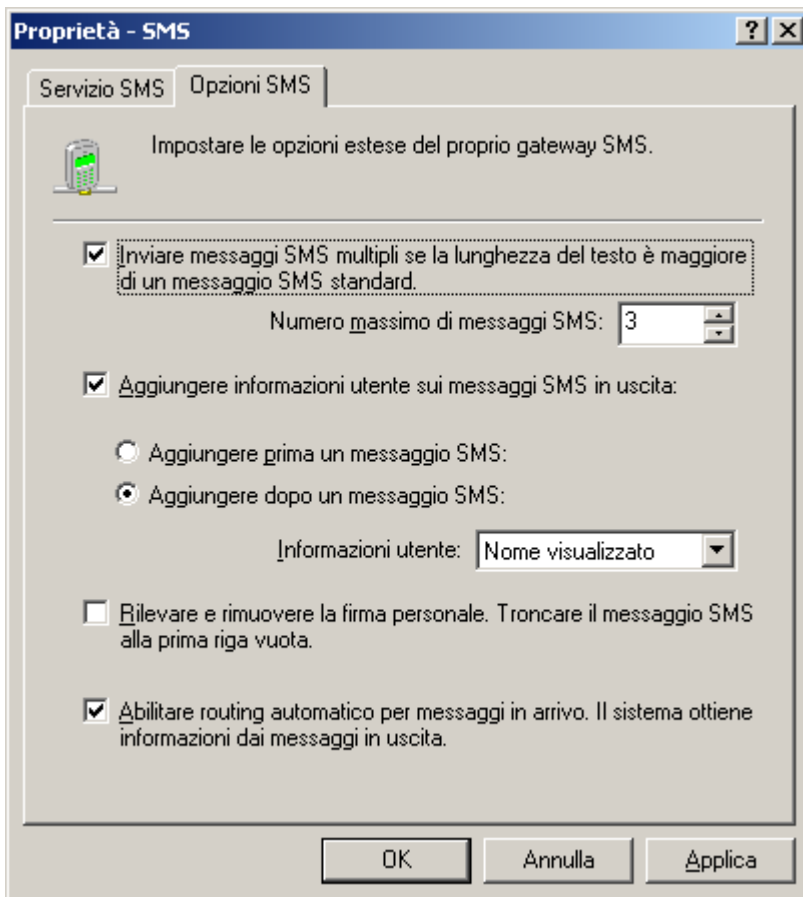


Figura 74 - Opzioni SMS

## 2. Dalla scheda **Opzioni SMS**, configurare:

Tabella 49 - Opzioni SMS

OPZIONE	DESCRIZIONE
Inviare messaggi SMS multipli se la lunghezza del testo è maggiore di un messaggio SMS standard	<p>Selezionare questa opzione per dividere in più messaggi SMS i messaggi superiori alla lunghezza consentita. Specificare il numero massimo di messaggi SMS consentiti.</p> <p><b>NOTA:</b> ogni messaggio SMS può essere composto da un massimo di 160 caratteri se vengono utilizzati caratteri latini e da un massimo di 70 caratteri se vengono utilizzati caratteri non latini, ad esempio l'arabo e il cinese.</p>
Aggiungere informazioni utente sui messaggi SMS in uscita	<p>Prima o dopo il messaggio SMS, aggiungere uno dei seguenti campi di informazioni sul mittente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt;&gt; Nome visualizzato</li> <li>&gt;&gt; Nome</li> <li>&gt;&gt; Cognome</li> <li>&gt;&gt; Azienda</li> <li>&gt;&gt; Reparto</li> </ul>
Rilevare e rimuovere la firma personale. Troncare il messaggio SMS alla prima riga vuota.	<p>Selezionare questa opzione per inviare automaticamente il testo che precede la prima riga vuota. Ciò assicura che le firme dei messaggi di posta non siano inviate come parte dell'SMS.</p>

OPZIONE	DESCRIZIONE
<b>Abilitare routing automatico per messaggi in arrivo. Il sistema ottiene informazioni dai messaggi in uscita</b>	<p>Gli SMS ricevuti vengono inoltrati in automatico all'utente che ha inviato un SMS a quel numero.</p> <p>Ad esempio, Joe Bloggs invia un SMS al numero 123456. Quando il numero 123456 risponde, l'SMS viene inoltrato in automatico a Joe Bloggs.</p> <p><b>NOTA:</b> se più di un utente invia un SMS allo stesso numero, GFI FaxMaker inoltra le risposte all'ultimo mittente. Tuttavia, le risposte vengono sempre inoltrate a tutti gli utenti che hanno inviato un SMS allo stesso numero nelle cinque ore precedenti.</p>

3. Fare clic su **OK**.

### 6.4.3 Utenti SMS

Per specificare l'elenco di utenti a cui è permesso l'invio di SMS:

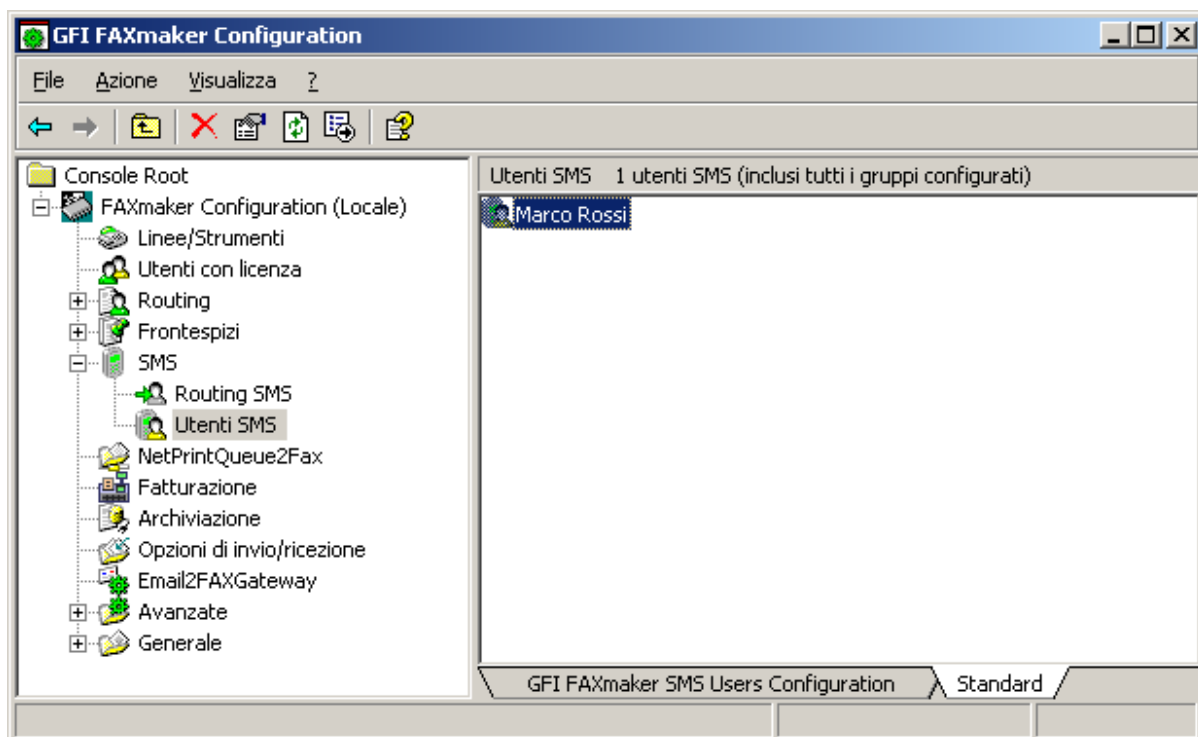


Figura 75 - Configurazione degli utenti SMS

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **SMS ► Utenti SMS** e selezionare **Nuovo utente SMS...**

2. Selezionare gli utenti da aggiungere:

- » **Active Directory:** aggiungere utenti o gruppi dalla finestra di dialogo utente di Active Directory.
- » **Senza Active Directory:** dall'elenco Utenti con licenza, selezionare gli utenti cui è consentito inviare SMS.

3. Fare clic su **OK**.

### 6.4.4 Routing SMS ricevuti

Configurare la modalità in cui GFI FaxMaker inoltra gli SMS ricevuti.



**NOTA:** GFI FaxMaker può inoltrare automaticamente gli SMS ricevuti all'utente che ha originariamente inviato l'SMS. Per abilitare l'opzione, da **Opzioni SMS**, selezionare **Abilitare routing automatico per messaggi in arrivo. Il sistema ottiene informazioni dai messaggi in uscita**. Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo **Opzioni SMS** del presente manuale.

1. Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **SMS** ► **Routing SMS** e selezionare **Proprietà**.

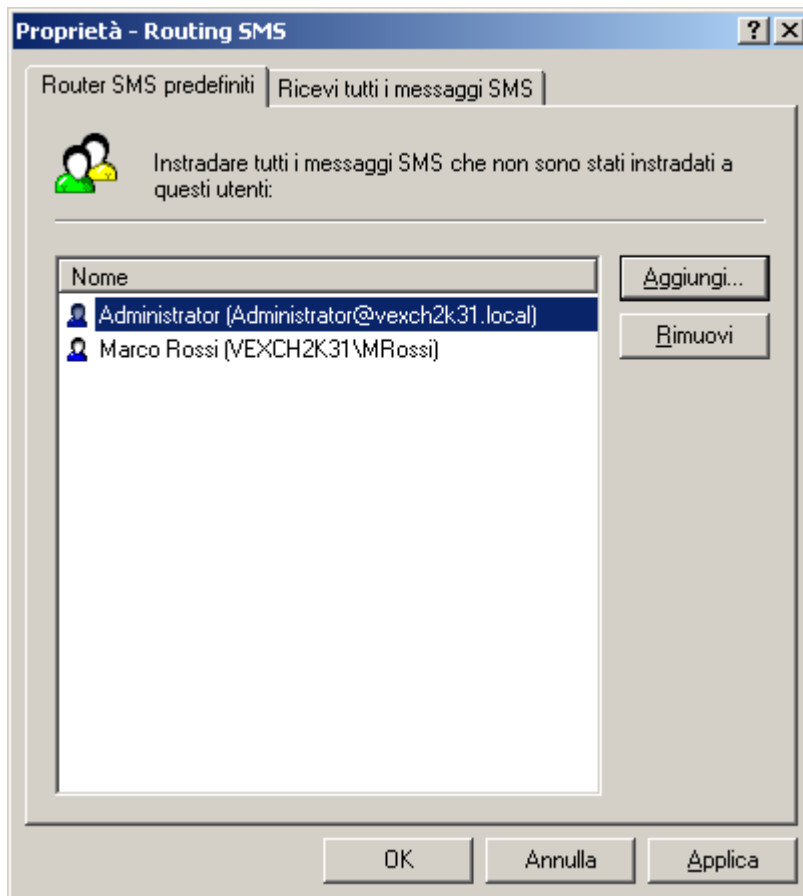


Figura 76 - Proprietà di routing SMS

2. Configurare le seguenti opzioni:

Tabella 50 - Schede proprietà di routing SMS

SCHEDA	DESCRIZIONE
Router SMS predefiniti	Utenti a cui GFI FaxMaker inoltra tutti gli SMS che non dispongono di utenti associati.
Ricevi tutti i messaggi SMS	Utenti a cui inoltrare tutti i messaggi SMS.

3. Fare clic su **OK**.

### 6.4.5 Archiviazione SMS

Quando è abilitata l'archiviazione in database, tutti i messaggi SMS in entrata e in uscita vengono archiviati nello stesso database.

Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo [Archiviazione di fax](#) del presente manuale.

### 6.4.6 File di registro di SMS

In GFI FaxMaker viene registrata l'intera attività degli SMS in entrata e in uscita in due file di registro presenti all'interno della cartella di installazione di GFI FaxMaker:

Tabella 51 - File di registro di SMS

FILE DI REGISTRO	DESCRIZIONE
------------------	-------------

FILE DI REGISTRO	DESCRIZIONE
<b>sms_sent.log</b>	<p>Contiene un registro degli SMS inviati nel formato seguente:  Data, Ora, Mittente, Destinatario, Stato, Messaggio, Dettagli</p> <p><b>Ad esempio:</b>  "7/6/2011", "8:23:38", "jsmith@masterdomain.com", "123126", "Riuscito",  "Questo è un SMS di prova inviato da GFI FaxMaker - John Smith", "Riuscito. SMS inviato a destinazione."</p>
<b>sms_rcv.log</b>	<p>Contiene un registro degli SMS ricevuti nel formato seguente:  Data, Ora, Mittente, Destinatario, Stato, Messaggio, Dettagli</p> <p><b>Ad esempio:</b>  "7/6/2011", "8:52:39", "621321", "bjones@masterdomain.com", "Riuscito",  "Questo è un SMS di prova ricevuto da GFI FaxMaker", "Riuscito. SMS ricevuto."</p>

## 7 Installazione dell'applicazione client di GFI FaxMaker

Per inviare fax e SMS, utilizzare il Client di GFI FaxMaker. Questa applicazione consente la visualizzazione in anteprima dei messaggi fax nel formato .FAX (a meno che GFI FaxMaker non sia configurato per la conversione dei fax in altri formati) e la gestione dei dati dei contatti da un percorso centrale.

Per inviare nuovi fax dall'applicazione client di GFI FaxMaker, utilizzare:

» **Nuovo modulo fax di GFI FaxMaker:** utilizzare un modulo dedicato di GFI FaxMaker per l'invio di fax. Consigliato per gli utenti che non dispongono di Microsoft Outlook. Per inviare un SMS, utilizzare il **modulo messaggio SMS di GFI FaxMaker**.

o

» **Nuovo modulo messaggi di Outlook:** quando si stampa il contenuto con il driver della stampante di GFI FaxMaker, l'applicazione client di GFI FaxMaker converte automaticamente il contenuto nel formato fax, allegando il fax a un nuovo messaggio di Microsoft Outlook. Per eseguire la conversione al formato fax, non è necessario installare altro software sul server di GFI FaxMaker. Indirizzare il messaggio di posta a \*@faxmaker.com, \*@smsmaker.com, Fax:\* e SMS:\*, dove \* corrisponde al numero di fax/SMS del destinatario.

Per ulteriori informazioni sull'utilizzo del software del client di GFI FaxMaker, fare riferimento al manuale dell'utente del client di FaxMaker disponibile all'indirizzo:

<http://www.gfi.com/faxmaker/manual>

Il presente capitolo illustra la modalità di installazione del client di GFI FaxMaker sui computer degli utenti.

### 7.1 Requisiti di sistema

#### Sistemi operativi supportati

- » Windows 7
- » Windows Vista
- » Windows XP
- » Windows Small Business Server 2003
- » Windows Server 2008 - Edizioni standard o Enterprise
- » Windows Server 2003 - Edizioni standard o Enterprise
- » Windows 2000, verificare con Service Pack 3 o versione successiva.

### 7.2 Procedura di installazione

#### **Note importanti**

1. Scaricare la versione più recente dell'applicazione client di GFI FaxMaker dall'indirizzo:

<http://www.gfi.com/pages/fax-client-download.asp>

2. Verificare che il computer sul quale si sta installando il client di GFI FaxMaker soddisfi i requisiti di sistema specificati in precedenza in questo capitolo.

3. Assicurarsi di aver effettuato l'accesso come amministratore o di utilizzare un account con privilegi amministrativi.

4. Salvare i lavori in sospeso e chiudere tutte le applicazioni aperte nel computer.

## Installazione

1. Eseguire il file di installazione nel computer del cliente.
2. Selezionare la lingua e fare clic su **OK**.
3. Fare clic su **Avanti** nella schermata di benvenuto.

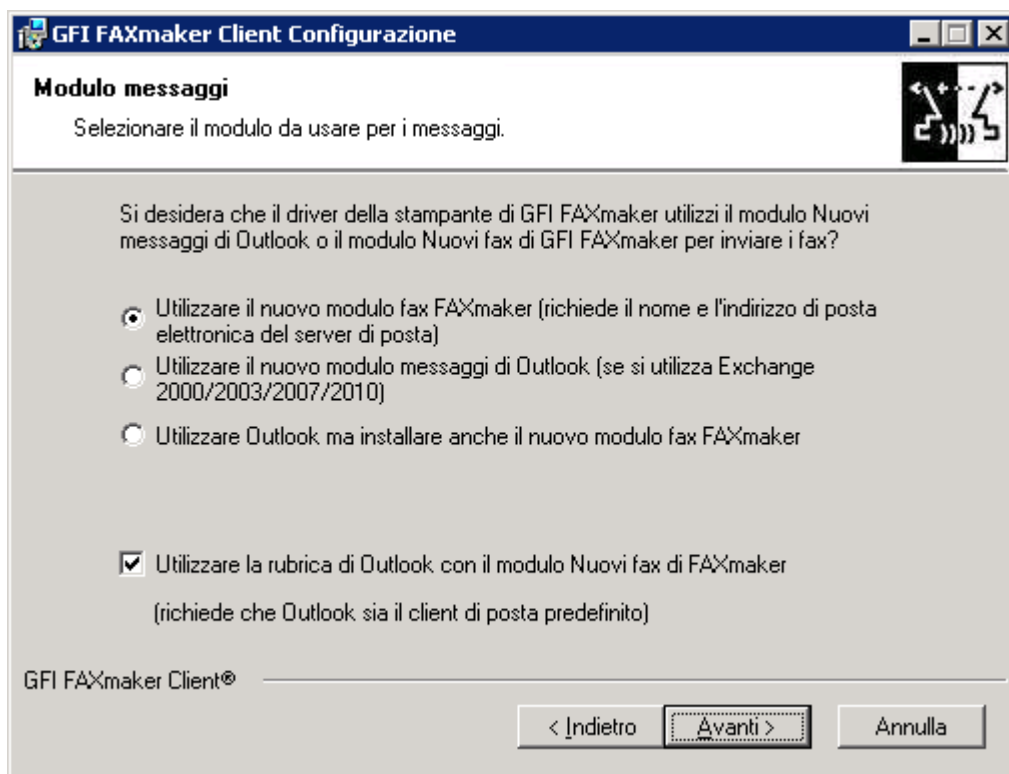


Figura 77 - Scelta del modulo messaggio

### 4. Selezionare il tipo di modulo messaggio da installare:

Tabella 52 - Installazione client - opzioni moduli messaggio

MODULO MESSAGGIO	DESCRIZIONE
Utilizzare il nuovo modulo fax FaxMaker	Invia i fax utilizzando il nuovo modulo fax GFI FaxMaker.
Utilizzare il nuovo modulo messaggi di Outlook	Invia i fax mediante Microsoft Outlook, utilizzando il nuovo modulo messaggi Outlook. Questa opzione richiede l'installazione locale di Microsoft Outlook e un server di posta Microsoft Exchange 2000 o versioni successive.
Utilizzare Outlook ma installare anche il nuovo modulo fax FaxMaker	Installa sia il modulo messaggio fax di GFI FaxMaker che il nuovo modulo messaggi di Outlook. Il nuovo modulo messaggi di Outlook richiede l'installazione locale di Microsoft Outlook e un server di posta Microsoft Exchange 2000 o versioni successive.
Utilizzare la rubrica di Outlook con il modulo Nuovi fax di FaxMaker	Importa l'elenco di contatti di Microsoft Outlook nel nuovo modulo fax di GFI FaxMaker. Per poter utilizzare questa opzione, Microsoft Outlook deve essere il client di posta elettronica predefinito.

Fare clic su **Avanti**.



**NOTA:** se non si installa il nuovo modulo fax di GFI FaxMaker, andare al passaggio 7.

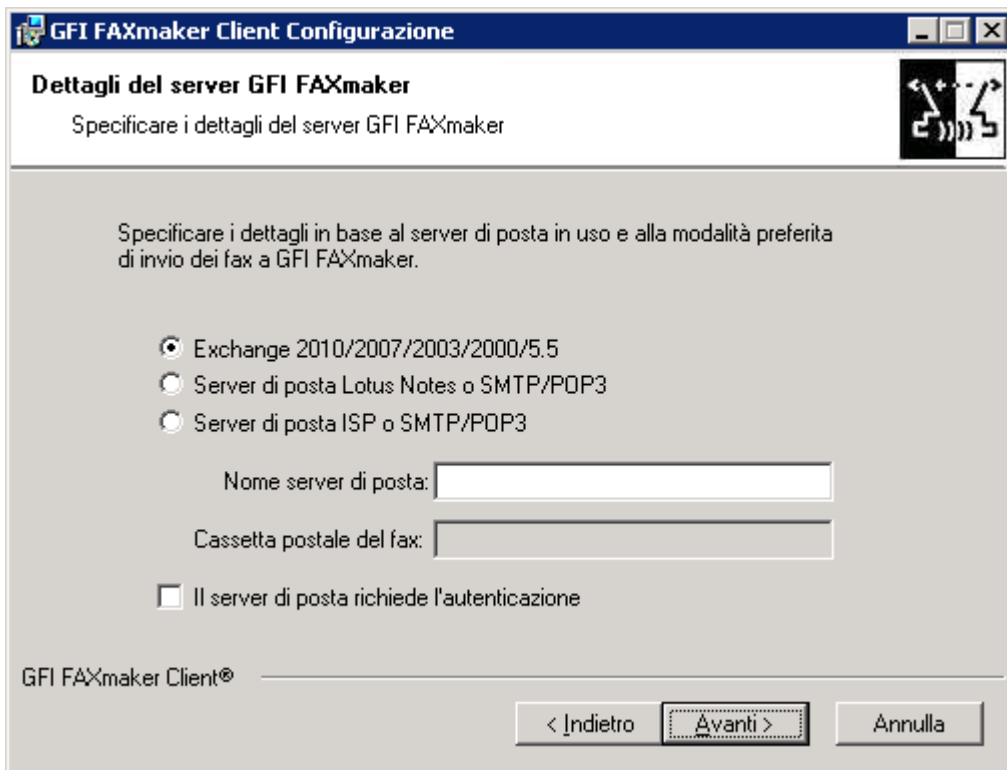


Figura 78 - Indicazione del server di posta

5. Quando si installa il nuovo modulo fax di GFI FaxMaker, configurare i dettagli del server di posta:

Tabella 53 - Impostazioni server di posta

MODULO MESSAGGIO	DESCRIZIONE
Exchange 2010/2007/2003/2000/5.5	Selezionare questa opzione quando si esegue la connessione a un server di posta Microsoft Exchange. Immettere il nome o l'indirizzo IP del server di posta in <b>Nome server di posta</b> .
Server di posta Lotus Notes o SMTP/POP3	Selezionare questa opzione se si effettua la connessione a un server di posta Lotus Notes o SMTP/POP3. Digitare: >> <b>Nome server di posta:</b> il nome server di posta o l'indirizzo IP. >> <b>Cassetta postale del fax:</b> il nome della cassetta postale dedicata di GFI FaxMaker.
Server di posta ISP o SMTP/POP3	Selezionare questa opzione se il server della posta è configurato per l'inoltro di fax a GFI FaxMaker. Immettere il nome o l'indirizzo IP del server di posta in <b>Nome server di posta</b> .
Il server di posta richiede l'autenticazione.	Selezionare questa opzione se il server di posta richiede l'autenticazione per l'invio della posta.

Fare clic su **Avanti**.



**NOTA:** se il server di posta non richiede l'autenticazione, andare al passaggio 7.

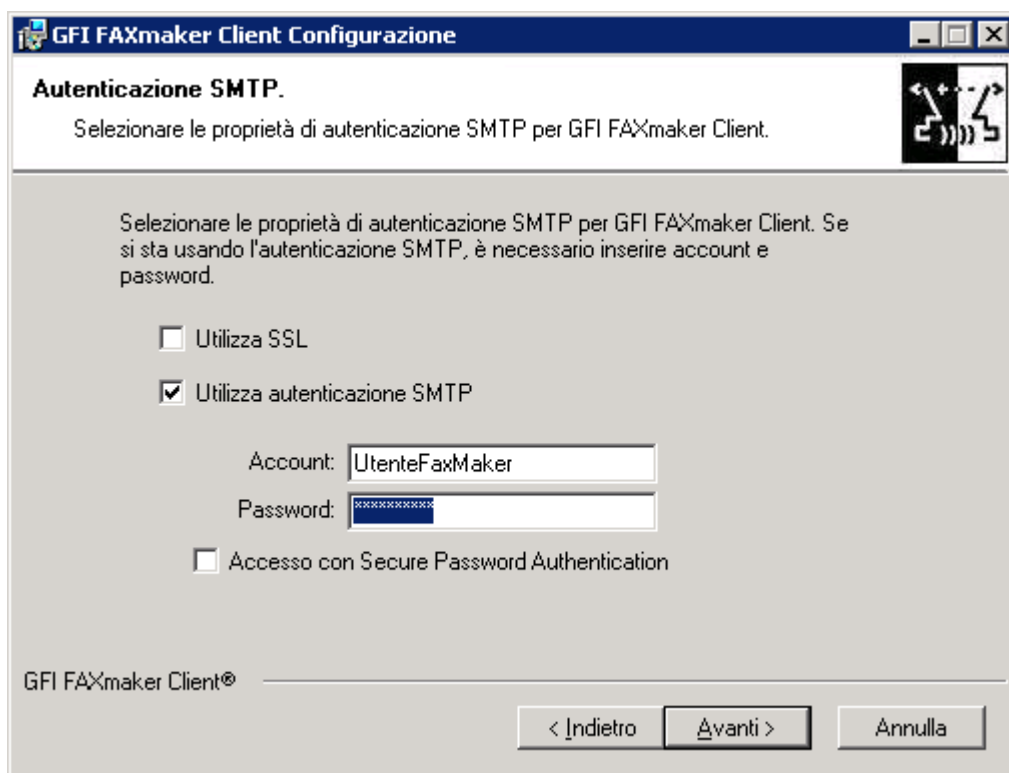


Figura 79 - Autenticazione del server di posta

6. Se il server di posta richiede l'autenticazione, configurare le seguenti opzioni:

Tabella 54 - Opzioni di autenticazione SMTP

OPZIONE	DESCRIZIONE
Utilizza SSL	Indica a GFI FaxMaker di connettersi e comunicare con il server di posta tramite SSL.
Utilizza autenticazione SMTP	Indica a GFI FaxMaker di connettersi al server di posta utilizzando le credenziali di un utente specifico. Immettere le credenziali nelle caselle di testo <b>Account</b> e <b>password</b> . Selezionare <b>Accedi con autenticazione password di protezione</b> , se richiesto dal server di posta.

Fare clic su **Avanti**.

7. Scegliere **Avanti** per continuare l'installazione di GFI FaxMaker nella cartella di destinazione predefinita, oppure fare clic su **Sfoggia** per scegliere un nuovo percorso di installazione.

8. Per avviare l'installazione, fare clic su **Avanti**.



**NOTA:** se viene visualizzato il messaggio di avviso del driver della stampante, fare clic sull'opzione di procedere comunque con l'installazione.

9. Al completamento dell'installazione, fare clic su **Fine**.



**NOTA:** se il modulo messaggio fax di GFI FaxMaker non riesce a ottenere l'indirizzo di posta dell'utente da Active Directory, immettere manualmente l'indirizzo dell'utente.

### 7.3 Disinstallazione automatica

Il client di GFI FaxMaker può essere installato anche in modalità automatica.

1. Utilizzare uno strumento di compressione (come Winrar) per estrarre il programma di installazione del client di GFI FaxMaker.



**NOTA:** assicurarsi di estrarre la corretta versione a 32 o 64 bit del programma di installazione.

2. Dall'elenco dei file estratti, spostare **faxclient.msi** nel computer del cliente.
3. Aprire il prompt dei comandi e impostare come directory il percorso di **faxclient.msi**.
4. Digitare il comando seguente: `msiexec /i "faxclient.msi"` seguito da uno dei parametri richiesti:

Tabella 55 - Parametri installazione automatica del client

AZIONE	DESCRIZIONE
Installa automaticamente il driver di stampante.	Utilizzare il parametro <code>SILENTPRINTERDRIVER=1</code>
Specificare il modulo messaggio da utilizzare quando l'utente stampa con la stampante GFI FaxMaker.	Utilizzare uno dei seguenti parametri: <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt;&gt; <code>USEOUTLOOKFORM=0</code> - (oppure non specificare questo parametro) Utilizzare il metodo del nuovo modulo fax di GFI FaxMaker.</li> <li>&gt;&gt; <code>USEOUTLOOKFORM=1</code> - Utilizzare il metodo del nuovo modulo messaggi Outlook.</li> <li>&gt;&gt; <code>USEOUTLOOKFORM=2</code> - Utilizzare il metodo del nuovo modulo messaggi Outlook ma installare anche il nuovo modulo fax di GFI FaxMaker.</li> </ul>
Specificare i dettagli del server di posta.	Immettere i parametri in base al tipo di ambiente di posta: <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt;&gt; <b>Server Microsoft Exchange</b> Utilizzare il parametro: <code>MAILSERVER=mailserver</code> Sostituire <code>mailserver</code> con il nome o l'indirizzo IP del server di Microsoft Exchange.</li> <li>&gt;&gt; <b>Lotus Notes/Domino o altri server di posta SMTP/POP3</b> Utilizzare i parametri: <code>MAILSERVER=mailserver</code> <code>FAXMAILBOX=emailaddress</code> Sostituire <code>mailserver</code> con il nome o l'indirizzo IP del server Microsoft Exchange. Sostituire <code>emailaddress</code> con l'indirizzo di posta elettronica della cassetta postale POP3 da cui GFI FaxMaker recupera i messaggi.</li> <li>&gt;&gt; <b>Inoltro di fax/SMS direttamente al server di GFI FaxMaker</b> (ad esempio quando si utilizza un server di posta ospitato ISP) Utilizzare il parametro: <code>FAXSERVER=faxserver</code> Sostituire <code>faxserver</code> con il nome o l'indirizzo IP del server di GFI FaxMaker.</li> </ul>
Specificare il tipo di server della posta	Immettere il parametro <code>DETAILSTYPE=value</code> . Sostituire <code>value</code> con il tipo di server della posta: <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt;&gt; <code>DETAILSTYPE=1</code> - Server Microsoft Exchange</li> <li>&gt;&gt; <code>DETAILSTYPE=2</code> - Server di posta Lotus Notes/Domino o SMTP/POP3</li> <li>&gt;&gt; <code>DETAILSTYPE=3</code> - Server di posta ISP o SMTP/POP3</li> </ul>

AZIONE	DESCRIZIONE
Dati di autenticazione server di posta	<p>Se il server di posta richiede l'autenticazione, utilizzare il seguente parametro:</p> <p>MAILAUTHENTICATION=1</p> <p>Aggiungere i parametri seguenti a seconda delle esigenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt;&gt; USESSL=1 - Per connettersi e comunicare con il server di posta tramite SSL.</li> <li>&gt;&gt; USEAUTH=1 - Abilita l'autenticazione SMTP. Quando si utilizza questa opzione, aggiungere i parametri nome utente e password.</li> <li>&gt;&gt; SMTPACCOUNT=username - Sostituire <code>username</code> con il nome account da utilizzare per l'accesso al server di posta.</li> <li>&gt;&gt; SMTPPASSWORD=password - Sostituire <code>password</code> con la password dell'account da utilizzare per l'accesso al server di posta.</li> <li>&gt;&gt; USESPA=1 - Per accedere al server di posta utilizzando l'autenticazione tramite password di protezione.</li> </ul>
Lingua dell'applicazione client di GFI FaxMaker.	<p>Utilizzare il parametro LANGUAGE=language.</p> <p>Sostituire <code>language</code> con una delle lingue del client supportate:</p> <p>arabic czech german hungarian italian polish russian spanish turkish</p> <p>Ad esempio, LANGUAGE=german.</p>

Ad esempio:

```
msiexec /i "faxclient.msi" SILENTPRINTERDRIVER=1 MAILSERVER=mailsrv
FAXMAILBOX=cassettapostalefax@miodominio.com DETAILSTYPE=2
MAILAUTHENTICATION=1 USESSL=1 USEAUTH=1 SMTPACCOUNT=nome utente
SMTPPASSWORD=password
```

## 7.4 Utilizzo del client di GFI FaxMaker

Per ulteriori informazioni sull'utilizzo del client di GFI FaxMaker, scaricare il manuale dell'utente dall'indirizzo:

<http://www.gfi.com/faxmaker/manual>

## 8 Disinstallazione di GFI FaxMaker

Il presente capitolo illustra la modalità di disinstallazione di GFI FaxMaker per tutti i sistemi operativi.



**NOTA:** non verranno rimosse le configurazioni eseguite sugli altri computer, come i connettori di invio e ricezione sul server di posta.

1. Uscire da GFI FaxMaker.
2. Da **Pannello di controllo** selezionare:
  - » **Aggiungi o rimuovi programmi** - Windows Server 2000/2003, Windows SBS 2003.
  - » **Programmi e funzionalità** - Windows Server 2008, Windows SBS 2008/2011.
3. Dall'elenco del software installato, selezionare **GFI FaxMaker 2011** quindi fare clic su **Rimuovi** o **Disinstalla**.
4. Seguire le istruzioni su schermo.



## 9 Glossario

TERMINE	DEFINIZIONE
<b>Active Directory</b>	Tecnologia che fornisce numerosi servizi di rete, inclusi servizi per directory simili a LDAP.
<b>AD</b>	Vedere Active Directory
<b>Amministratori fax</b>	Utenti che monitorano e gestiscono il server fax. Ricevono anche una notifica quando si verificano determinate condizioni critiche.
<b>Called Subscriber Identification</b>	Una stringa di identificazione trasmessa dalla periferica fax del destinatario al mittente durante la trasmissione di un fax.
<b>Cartella pubblica</b>	Una cartella pubblica all'interno di Microsoft Exchange che consente agli utenti di condividere le informazioni.
<b>Client di GFI FaxMaker</b>	Un'applicazione installata sui computer dei clienti utilizzata per l'invio di fax e SMS.
<b>Connettore di Exchange</b>	Una funzionalità di Microsoft Exchange che inoltra a un determinato server o dominio i messaggi di posta inviati o ricevuti.
<b>Connettore SMTP</b>	Il processo di GFI FaxMaker che esegue la connessione al server di posta e carica i messaggi per la trasmissione agli utenti interni.
<b>CSID</b>	Vedere Call Subscriber Identification.
<b>Downloader POP3</b>	Funzionalità di GFI FaxMaker per il recupero di fax e SMS per la trasmissione da una cassetta postale POP3.
<b>DTMF</b>	Vedere Segnalazione Dual-tone multi-frequency.
<b>Fax indesiderati</b>	I fax in ingresso indesiderati che non devono essere consegnati agli utenti.
<b>Fax over Internet Protocol</b>	Trasmissione fax su Internet, anziché tramite la linea telefonica.
<b>FoIP</b>	Vedere Fax over Internet Protocol.
<b>Frontespizio</b>	Una pagina contenente informazioni che viene allegata e inviata come prima pagina del fax. La pagina può essere personalizzata e contenere il logo dell'azienda e i colori, il mittente e le informazioni del destinatario, i dettagli del fax e altro ancora.
<b>Gestore di sistema di Microsoft Exchange</b>	Console MMC specializzata che consente di gestire l'organizzazione di Microsoft Exchange Server.
<b>Linea fax</b>	Una linea telefonica fisica o basata su software (FoIP), collegata a una periferica fax, ad esempio un modem o una scheda ISDN/fax).
<b>MSN</b>	Vedere Multiple Subscriber Numbering.
<b>Multiple Subscriber Numbering</b>	Un servizio offerto dalla compagnia telefonica che consente più numeri telefonici su un'unica linea telefonica.
<b>NetPrintQueue2FAX</b>	Un driver della stampante di GFI FaxMaker installato sui computer del cliente e utilizzato per l'invio di fax. Quando si esegue la stampa con questo driver, il contenuto viene inviato a GFI FaxMaker per la trasmissione. GFI FaxMaker determina i dati del destinatario del fax dal contenuto stampato.
<b>OCR</b>	Vedere Optical Character Recognition.
<b>Optical Character Recognition</b>	La procedura di conversione in testo dei fax ricevuti.
<b>POP3</b>	Vedere Post Office Protocol 3.
<b>Post Office Protocol 3</b>	Protocollo utilizzato dai client di posta elettronica locali per recuperare i messaggi di posta elettronica dalle cassette postali tramite una connessione TCP/IP.
<b>Report di trasmissione</b>	Un messaggio inviato da GFI FaxMaker agli utenti interni che contiene informazioni relative ai fax/SMS inviati/ricevuti.

TERMINE	DEFINIZIONE
<b>Router predefiniti</b>	Un sistema che inoltra i fax che non abbinano nessuna regola di routing a un elenco utenti.
<b>Routing di fax</b>	I metodi utilizzati da GFI FaxMaker per determinare la modalità di inoltro dei fax ai destinatari interni.
<b>Secure Sockets Layer</b>	Un protocollo che garantisce comunicazioni integrali e sicure tra le reti.
<b>Segnalazione Dual-tone multi-frequency</b>	Il tono generato dalla periferica telefonica (o dal fax) al momento della composizione. Viene utilizzato per la comunicazione con il provider della linea telefonica.
<b>Server di GFI FaxMaker</b>	Il computer in cui è installato GFI FaxMaker.
<b>Simple Mail Transport Protocol</b>	Uno standard di Internet utilizzato per la trasmissione di posta elettronica tra le reti IP.
<b>SMTP</b>	Vedere Simple Mail Transport Protocol.
<b>SSL</b>	Vedere Secure Sockets Layer.

## 10 Risoluzione dei problemi

### 10.1 Introduzione

In questo capitolo viene spiegato come risolvere i problemi che si possono verificare durante l'utilizzo e la configurazione di GFI FaxMaker. Le principali fonti di informazioni disponibili per la risoluzione dei problemi sono:

- » questo manuale: la maggior parte dei problemi può essere risolta leggendo le informazioni contenute al suo interno
- » gli articoli di GFI Knowledge Base
- » Forum Web
- » il reparto di assistenza tecnica di GFI

### 10.2 Opzioni di risoluzione problemi

La presente sezione descrive le opzioni offerte da GFI FaxMaker per facilitare la risoluzione dei problemi:

Opzioni prestazioni

Modalità debug

#### 10.2.1 Opzioni prestazioni

Configurare le seguenti opzioni che possono migliorare le prestazioni.

Nella configurazione di GFI FaxMaker, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Avanzate ► Varie**, quindi selezionare **Proprietà**. Configurare:

Tabella 56 - Opzioni prestazioni

OPZIONE	DESCRIZIONE
Consenti stessa composizione numero	Consente l'invio di più fax in contemporanea al medesimo numero di fax. Se l'opzione è disabilitata, GFI FaxMaker non consente di comporre fax verso lo stesso numero di fax del destinatario, poiché le chiamate potrebbero essere rifiutate a causa del segnale di occupato.
Non memorizzare gli utenti all'avvio	Disabilita la memorizzazione degli utenti per accelerare il tempo di avvio. Selezionare questa opzione per gli ambienti grandi (2000 utenti con licenza o più).
Disattiva elaborazione batch	Abilitare questa opzione quando si utilizza una scheda fax intelligente, per velocizzare il processo di invio dei fax.

#### 10.2.2 Modalità debug

Passando alla modalità debug di GFI FaxMaker, GFI FaxMaker crea file di registro più dettagliati nella cartella **logs** della directory di installazione.

Nella configurazione di GFI FaxMaker, selezionare **Avanzate ► Varie**, quindi selezionare **Proprietà**. Selezionare l'opzione **Abilita modalità debug**.

### 10.3 Problemi comuni

#### 10.3.1 Fallimento prova Email2FaxGateway

Le impostazioni di Gateway Email2Fax indicano la modalità di comunicazione di GFI FaxMaker con il server della posta per l'invio e la ricezione di fax. Dalla configurazione guidata o dalla finestra di dialogo Email2FaxGateway, fare clic su **Prova** per garantire la corretta comunicazione tra i due server. In caso di esito negativo, consultare la tabella sottostante per le cause più comuni e le relative soluzioni:

Tabella 57 - Risoluzione dei problemi: Email2FaxGateway

ERRORE CDO	POSSIBILI SOLUZIONI
Il trasporto non è riuscito a connettersi al server.	Impossibile stabilire una connessione al server di posta. Confermare le seguenti impostazioni: <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt;&gt; Indirizzo IP del server di posta.</li> <li>&gt;&gt; Impostazioni SSL.</li> <li>&gt;&gt; Controllare se il firewall sta bloccando la connessione tra GFI FaxMaker e il server di posta.</li> </ul>
Uno o più indirizzi di destinatari sono stati respinti dal server. Risposta del server: 550 5.7.1 Impossibile inoltrare per <indirizzo e-mail>	La connessione al server di posta è stata stabilita ma il server di posta ha rifiutato il dominio dell'indirizzo dei destinatari. Questo errore solitamente si verifica perché l'inoltro dal server GFI FaxMaker non è autorizzato. Configurare il server SMTP in modo da accettare l'inoltro dall'indirizzo IP del computer GFI FaxMaker o autorizzare l'inoltro solo per il dominio di posta elettronica interno.
Indirizzo del mittente respinto dal server. Risposta del server: 530 5.7.3 Client non autenticato.	GFI FaxMaker può connettersi al server di posta ma i dati di autenticazione dell'utente non sono presenti. Selezionare <b>Utilizza autenticazione SMTP</b> , quindi immettere le credenziali.
Impossibile inviare il messaggio al server SMTP. Codice errore trasporto: 0x80040217. Risposta del server non disponibile	GFI FaxMaker può connettersi al server di posta ma i dati di autenticazione dell'utente non sono validi. Controllare le credenziali.

### 10.3.2 Problemi riscontrati durante l'invio di fax

Tabella 58 - Risoluzione dei problemi: invio di fax

PROBLEMA	POSSIBILI SOLUZIONI
Il mittente riceve il seguente errore: <u>1701</u> : Timeout conversione documento.	Questo problema può avere varie cause. Per individuare la causa e la soluzione applicabile, fare riferimento a: <a href="http://kbase.gfi.com/showarticle.asp?id=KBID001249">http://kbase.gfi.com/showarticle.asp?id=KBID001249</a>
Il mittente riceve il seguente errore: <u>1706</u> : Errore conversione documento.	<b>Causa</b> Questo problema solitamente si verifica quando non vi è alcuna applicazione associata all'estensione del file da inviare via fax. <b>Possibile soluzione</b> Dal server di GFI FaxMaker, assicurarsi che il formato del file inviato nel fax possa essere stampato. Da Esplora risorse di Windows, fare clic con il pulsante destro del mouse su un file simile (stessa estensione) e assicurarsi che sia disponibile l'opzione <b>Stampa</b> . Se la stampa non è disponibile, installare un'applicazione che può stampare e aprire quell'estensione. Ad esempio, installare un programma di lettura di testi OpenDocument (come OpenOffice) per aprire e stampare i file ODT.
Durante l'invio di fax, GFI FaxMaker restituisce l'errore "Chiamata non riuscita 46".	<b>Possibile causa 1</b> La periferica fax si trova dietro un PABX che non accetta l'ID del fax locale al momento di effettuare una chiamata in uscita. <b>Soluzione</b> Dalla configurazione di GFI FaxMaker, eliminare l'ID del fax locale. A tale scopo, fare clic con il pulsante destro del mouse su <b>Linee/Strumenti</b> e selezionare <b>Proprietà</b> . Aprire le proprietà della linea che si trova dietro PABX e dalla scheda <b>Opzioni di linea</b> , rimuovere il valore <b>ID fax locale</b> .  <b>Possibile causa 2</b> Vecchi driver Dialogic (Eicon) Diva Server <b>Soluzione</b> Scaricare e installare gli ultimi driver Dialogic (Eicon) Diva Server dal sito web di Dialogic.

PROBLEMA	POSSIBILI SOLUZIONI
Problemi nella conversione dei file di Microsoft Office.	<p>Verificare quanto segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt;&gt; Verificare che Microsoft Office 97 o versioni superiori sia installato sul server di GFI FaxMaker. È necessario Microsoft Office 2007 o versioni superiori per convertire i formati file in formato XML aperto, come i file DOCX e XLSX.</li> <li>&gt;&gt; Assicurarci che Microsoft Office sia stato installato utilizzando lo stesso account usato per i servizi di server fax GFI FaxMaker.</li> <li>&gt;&gt; Confermare che l'account usato per l'installazione di GFI FaxMaker e Microsoft Office disponga dei diritti da amministratore.</li> <li>&gt;&gt; Eseguire tutte le applicazioni Microsoft Office, come Microsoft Word ed Excel, per cancellare tutti i messaggi visualizzati alla prima esecuzione delle applicazioni.</li> <li>&gt;&gt; Assicurarci che il driver di stampante GFI FaxMaker sia impostato come la stampante predefinita del computer.</li> <li>&gt;&gt; Per rendere effettive le modifiche, riavviare il computer di GFI FaxMaker.</li> </ul>

### 10.3.3 Problemi riscontrati durante la ricezione di fax

Tabella 59 - Risoluzione dei problemi: ricezione di fax

PROBLEMA	POSSIBILI SOLUZIONI
GFI FaxMaker non risponde alle chiamate di un numero di fax specifico.	<p><b>Causa</b> Normalmente questo problema si verifica quando i numeri MSN vengono specificati erroneamente.</p> <p><b>Possibile soluzione</b> Dalle proprietà della periferica, configurare i numeri MSN a cui GFI FaxMaker deve rispondere. Per determinare i numeri MSN a cui rispondere:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Inviare un fax a GFI FaxMaker, componendo il numero cui si desidera che GFI FaxMaker risponda.</li> <li>2. Dal Monitor di GFI FaxMaker, selezionare il nodo <b>Server fax</b> e prendere nota del numero visualizzato.</li> <li>3. Immettere tale numero MSN nell'elenco dei numeri MSN delle proprietà periferica. Fare clic su <b>OK</b> e riavviare il servizio <b>Server fax GFI FaxMaker</b>.</li> </ol> <p><b>NOTA:</b> per rispondere a un intero intervallo di numeri (ad esempio, se si utilizza il routing DID), inserire il numero iniziale dell'intervallo di numeri. Ad esempio: per rispondere a tutti i numeri compresi tra 35922410 e 35922419, immettere 3592241.</p>

### 10.3.4 SMS

Tabella 60 - Risoluzione dei problemi: SMS

PROBLEMA	POSSIBILI SOLUZIONI
GFI FaxMaker non può mandare SMS tramite il dispositivo GSM.	<p>Verificare quanto segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt;&gt; GFI FaxMaker non è stato configurato per utilizzare la porta COM come modem fax.</li> <li>&gt;&gt; Il modem GSM non è installato come modem nel Pannello di controllo. Altre applicazioni, come RAS o Microsoft Fax, potrebbero tentare di assumere il controllo del modem.</li> <li>&gt;&gt; Eseguire il test della scheda SIM con un telefono cellulare. Controllare il funzionamento, tra cui la presenza di ricezione, l'assenza di un numero pin e un credito sufficiente all'invio di SMS.</li> </ul> <p>In assenza di problemi, effettuare altri controlli sul dispositivo GSM. Fare riferimento all'articolo:  <a href="http://kbase.gfi.com/showarticle.asp?id=KBID002179">http://kbase.gfi.com/showarticle.asp?id=KBID002179</a></p>

## 10.4 Knowledge Base

GFI cura la gestione di una Knowledge Base completa contenente le risposte ai problemi più comuni di installazione. Se le informazioni contenute in questo manuale non risolvono i problemi che si possono verificare durante l'installazione, fare riferimento alla Knowledge Base. La Knowledge Base riporta sempre l'elenco più aggiornato delle principali domande di assistenza tecnica e delle patch. La Knowledge Base è disponibile alla pagina:

<http://kbase.gfi.com/>

## 10.5 Forum Web

L'assistenza tecnica tra utenti è disponibile sul forum Web di GFI. Accedere al forum Web dall'indirizzo:

<http://forums.gfi.com/>.

## 10.6 Richiesta di assistenza tecnica

Se nessuna delle risorse precedenti ha permesso di risolvere i problemi, contattare il personale di assistenza tecnica di GFI compilando il modulo di richiesta online o telefonando.

<b>Online:</b>	compilare il modulo di richiesta di supporto e seguire rigorosamente le istruzioni indicate nella pagina per inviare la richiesta: <a href="http://support.gfi.com/supportrequestform.asp">http://support.gfi.com/supportrequestform.asp</a>
<b>Telefono:</b>	Per individuare il numero di telefono del supporto tecnico relativo al proprio paese, visitare il sito Web: <a href="http://www.gfi.com/company/contact.htm">http://www.gfi.com/company/contact.htm</a>

Prima di contattare il supporto tecnico, assicurarsi che l'ID cliente sia a portata di mano. L'ID cliente è il numero dell'account cliente online assegnato alla prima registrazione dei codici di licenza nell'Area clienti GFI all'indirizzo:

<http://customers.gfi.com>.

Il team risponderà alla richiesta entro 24 ore al massimo, a seconda del fuso orario.

## 10.7 Notifiche relative alle build

Si raccomanda vivamente di effettuare la sottoscrizione alla mailing list di GFI delle notifiche relative alle build. Si riceverà prontamente una notifica sulle nuove versioni del prodotto. Per iscriversi alla nostra mailing list di notifiche sulle build, visitare:

<http://www.gfi.com/pages/productmailing.htm>.

## 10.8 Documentazione

Se non si è soddisfatti di questo manuale oppure si ritiene che sia possibile migliorarlo, inviare un messaggio di posta elettronica all'indirizzo:

[documentation@gfi.com](mailto:documentation@gfi.com)

## 11 Appendice 1: Connettore di Microsoft Exchange 2000/2003

Il connettore SMTP è un connettore SMTP standard di Microsoft Exchangeconnettore, configurato per°instradare°al server GFI FaxMaker tutti i messaggi di posta elettronica indirizzati a `faxmaker.com`, `smsmaker.com`, `fax:` e `sms:`.

Accedere al connettore da:

1. Avviare **Gestione di sistema di Exchange** ed espandere il nodo **Connettori**.
2. Fare clic con il pulsante destro del mouse su **Connettore SMTP FaxMaker** e selezionare **Proprietà**.

### 11.1 Creazione automatica del connettore

#### ***GFI FaxMaker installato su Microsoft Exchange Server***

Durante l'installazione, GFI FaxMaker configura automaticamente un connettore di Microsoft Exchange per consentire l'elaborazione di fax e SMS.

Dopo l'installazione non saranno necessarie ulteriori operazioni di configurazione.

#### ***GFI FaxMaker installato in un computer separato***

Per configurare il connettore quando si installa GFI FaxMaker in un computer separato, diverso da Microsoft Exchange 2000/2003 server:

1. Eseguire il programma di installazione di GFI FaxMaker sul server di Trasporto Hub di Microsoft Exchange.
2. Al momento di selezionare i componenti da installare, disabilitare **Server fax di GFI FaxMaker** e selezionare **Connettore SMTP di Exchange 2000/2003/2007/2010**.
3. Nella schermata successiva, specificare l'indirizzo IP o il nome del server GFI FaxMaker.
4. Procedere con l'installazione.

Per ulteriori informazioni sull'esecuzione dell'installazione di GFI FaxMaker, fare riferimento alla Guida introduttiva di GFI FaxMaker, disponibile all'indirizzo <http://www.gfi.com/faxmaker/manual>.

## 11.2 Creazione manuale del connettore

1. Dal server Microsoft Exchange, avviare **Gestione di sistema di Exchange** e fare clic con il pulsante destro del mouse sul nodo **Connettori**.
2. Selezionare **Nuovo ► Connettore SMTP**.

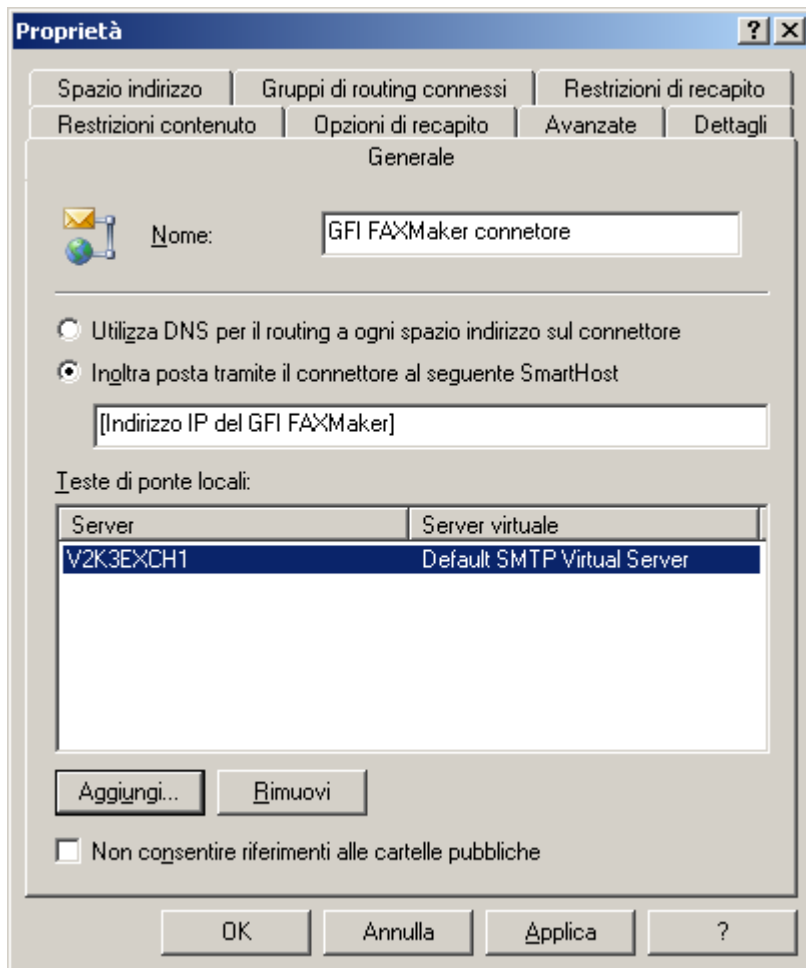


Figura 80 - Specifica dell'IP e del nome del computer con GFI FaxMaker

3. Dalla scheda **Generale**, configurare le seguenti impostazioni:
  - » Immettere il nome del **Connettore SMTP GFI FaxMaker**
  - » Selezionare l'opzione **Inoltra posta tramite il connettore al seguente Smart Host**
  - » Digitare il nome o l'indirizzo IP del server GFI FaxMaker racchiuso tra parentesi quadre [ ], ad esempio [100.130.130.10].
  - » Da **Teste di ponte locali**, fare clic sul pulsante **Aggiungi...** e scegliere il server SMTP virtuale predefinito.
4. Dalla scheda **Spazio indirizzo**, fare clic su **Select**.
5. Selezionare **Altro** e scegliere **OK**.

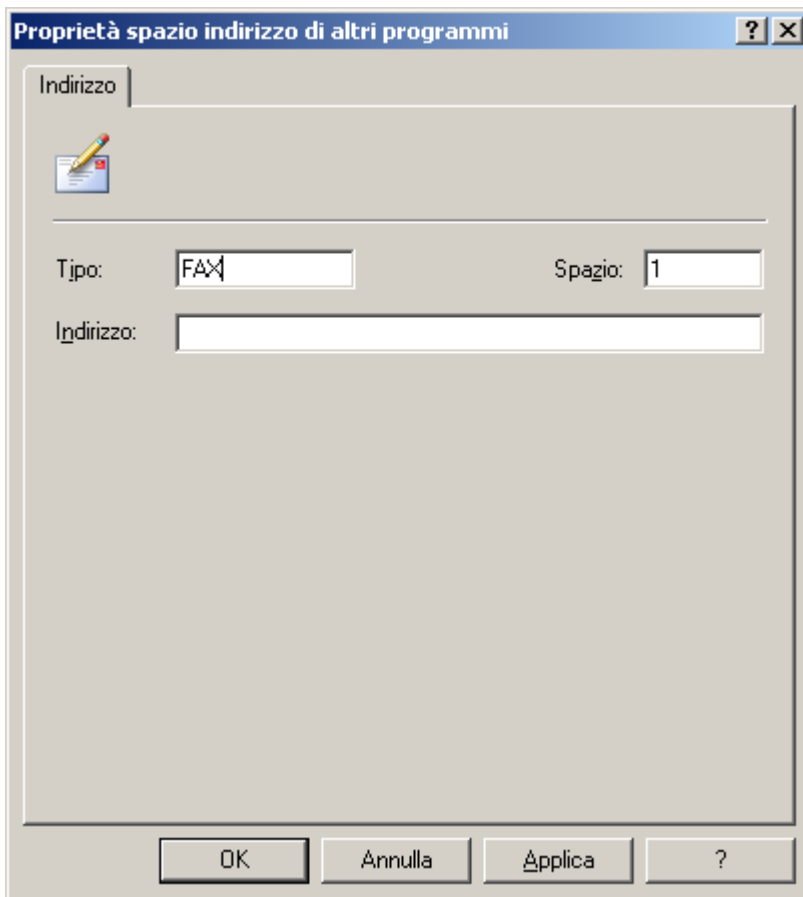


Figura 81 - Specifica di FAX come spazio indirizzo

6. Nella finestra di dialogo **Proprietà spazio indirizzo di altri programmi**, digitare **FAX** nella casella di testo **Tipo**, e \* nella casella di testo **Indirizzo**. Fare clic su **OK**.



**NOTA:** in tal modo, tutti i messaggi di posta indirizzati a **FAX**: verranno inoltrati al server GFI FaxMaker. È possibile ripetere i passaggi 4, 5 & 6, specificando **SMS** nella casella di testo **Tipo**, in tal modo gli SMS indirizzati a **SMS**: verranno inoltrati a GFI FaxMaker.

7. Dalla scheda **Spazio indirizzo**, fare clic su **Select**.

8. Selezionare **SMTP** e scegliere **OK**.

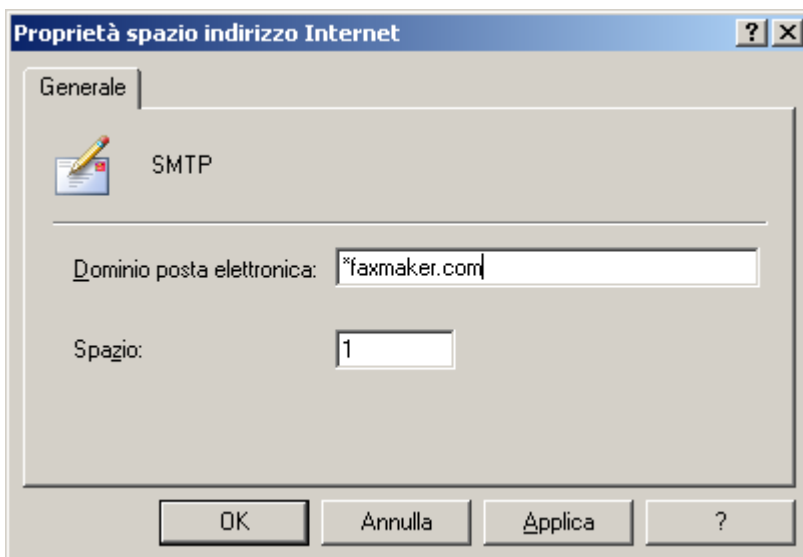


Figura 82 - Indicazione di faxmaker.com

9. Nella finestra di dialogo **Proprietà spazio indirizzo Internet**, digitare **\*faxmaker.com** nella casella di testo **Dominio di posta elettronica**. Fare clic su **OK**.

10. Ripetere i passaggi 7, 8, 9 per il dominio **smsmaker.com**.

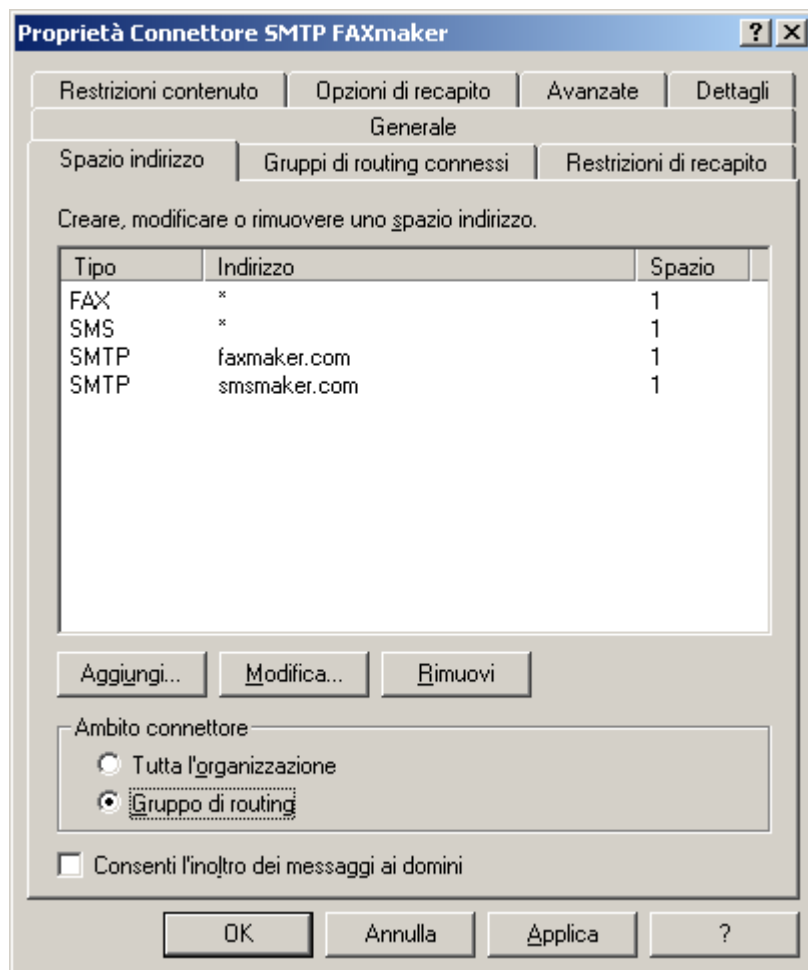


Figura 83 - Scheda dello spazio indirizzo

9. Nella sezione **Ambito connettore**, selezionare **Gruppo di routing**.

10. Fare clic su **OK** per creare il connettore.

### 11.3 Rimozione automatica del connettore

#### ***GFI FaxMaker installato su Microsoft Exchange Server***

Se il connettore è stato creato automaticamente durante l'installazione di GFI FaxMaker, verrà rimosso in automatico nella disinstallazione.

Non sono necessarie ulteriori operazioni di configurazione.



**NOTA:** se il connettore non è denominato **Connettore SMTP di FaxMaker** (ad esempio se è stato rinominato o creato manualmente con un nome diverso), rimuoverlo manualmente. Per ulteriori informazioni, consultare la sezione [Rimozione manuale del connettore](#) del presente manuale.

#### ***GFI FaxMaker installato in un computer separato***

Se il connettore è stato creato automaticamente eseguendo il programma di installazione di GFI FaxMaker sul server Microsoft Exchange, verrà rimosso in automatico disinstallando GFI FaxMaker dal server Microsoft Exchange.

Non sono necessarie ulteriori operazioni di configurazione.



**NOTA:** se il connettore non è denominato **Connettore SMTP di FaxMaker** (ad esempio se è stato rinominato o creato manualmente con un nome diverso), rimuoverlo manualmente. Per ulteriori informazioni, consultare la sezione [Rimozione manuale del connettore](#) del presente manuale.

## 11.4 Rimozione manuale del connettore

Da Microsoft Exchange, accedere al connettore da:

1. Avviare **Gestione di sistema di Exchange** ed espandere il nodo **Connettori**.
2. Fare clic con il pulsante destro del mouse su **Connettore SMTP FaxMaker** e selezionare **Elimina**.



## 12 Appendice 2: Connettore di Microsoft Exchange 2007/2010

Quando si utilizza GFI FaxMaker in un ambiente Microsoft Exchange 2007/2010, configurare i connettori SMTP per instradare a GFI FaxMaker tutti i messaggi indirizzati a `faxmaker.com`, `smsmaker.com`, `fax:` e `sms:`.

I connettori possono essere creati automaticamente o manualmente.

**Creazione automatica dei connettori**

**Creazione manuale dei connettori**

I connettori possono essere rimossi automaticamente o manualmente.

**Rimozione automatica dei connettori**

**Rimozione manuale dei connettori**

### 12.1 Creazione automatica dei connettori

#### ***GFI FaxMaker installato su Microsoft Exchange Server***

Durante l'installazione, GFI FaxMaker configura automaticamente Microsoft Exchange per consentire l'elaborazione di fax e SMS.

Il programma di installazione crea un **Connettore esterno** e un **Connettore di ricezione** denominati **GFI FaxMaker**.

Dopo l'installazione non saranno necessarie ulteriori operazioni di configurazione.

#### ***GFI FaxMaker installato in un computer separato***

Per configurare i connettori quando si installa GFI FaxMaker in un computer separato, diverso dal server di ruolo trasporto hub Microsoft Exchange 2007/2010:

1. Eseguire il programma di installazione di GFI FaxMaker sul server di Trasporto Hub di Microsoft Exchange.
2. Al momento di selezionare i componenti da installare, disabilitare **Server fax di GFI FaxMaker** e selezionare **Connettore SMTP di Exchange 2000/2003/2007/2010**.
3. Nella schermata successiva, specificare l'indirizzo IP o il nome del server GFI FaxMaker.
4. Procedere con l'installazione.

Per ulteriori informazioni sull'esecuzione dell'installazione di GFI FaxMaker, fare riferimento alla Guida introduttiva di GFI FaxMaker, disponibile all'indirizzo <http://www.gfi.com/faxmaker/manual>.

Il programma di installazione crea un **Connettore di invio** e un **Connettore di ricezione** denominati **GFI FaxMaker**.

### 12.2 Creazione manuale dei connettori

#### ***GFI FaxMaker installato su Microsoft Exchange Server***



**NOTA:** i connettori vengono creati automaticamente durante l'installazione di GFI FaxMaker sul server di Trasporto Hub di Microsoft Exchange.

Da Microsoft Exchange Management Shell, eseguire i seguenti comandi:

#### **1. Creare un Connettore di ricezione:**

```
new-receiveconnector -name "GFI FaxMaker" -Bindings "0.0.0.0:25" -
RemoteIPRanges "10.10.10.10" -AuthMechanism "ExternalAuthoritative"
-PermissionGroups "ExchangeServers" -fqdn "faxmaker.com"
```

Sostituire `10.10.10.10` con l'indirizzo IP del computer di GFI FaxMaker.

## 2. Creare un Connettore esterno:

```
new-ForeignConnector -Name "GFI FaxMaker" -AddressSpaces  
"faxmaker.com,smsmaker.com,FAX:*,SMS:*"
```

## 3. Impostare la cartella di ricezione per il Connettore esterno creato:

```
set-ForeignConnector -identity "GFI Faxmaker" -DropDirectory  
"<Cartella GFI FaxMaker>\SinkDrop"
```

Sostituire *<Cartella GFI FaxMaker>* con il percorso di installazione di GFI FaxMaker.

Ad esempio, C:\Programmi (x86)\GFI\FaxMaker.

### ***GFI FaxMaker installato in un computer separato***

Da Microsoft Exchange Management Shell, eseguire i seguenti comandi:

#### 1. Creare un Connettore di ricezione:

```
new-receiveconnector -name "GFI FaxMaker" -Bindings "0.0.0.0:25" -  
RemoteIPRanges "10.10.10.10" -AuthMechanism "ExternalAuthoritative"  
-PermissionGroups "ExchangeServers" -fqdn "faxmaker.com"
```

Sostituire *10.10.10.10* con l'indirizzo IP del computer di GFI FaxMaker.

#### 2. Creazione di un Connettore di invio:

```
new-SendConnector -name "GFI FaxMaker" -DnsRoutingEnabled:$false -  
Smarthosts:10.10.10.10 -AddressSpaces  
"FAX:*", "SMS:*", "SMTP:faxmaker.com", "SMTP:smsmaker.com"
```

Sostituire *10.10.10.10* con l'indirizzo IP del computer di GFI FaxMaker.

## 12.3 Rimozione automatica dei connettori

### ***GFI FaxMaker installato su Microsoft Exchange Server***

Se i connettori sono stati creati automaticamente durante l'installazione di GFI FaxMaker, verranno rimossi in automatico nella disinstallazione.

Non sono necessarie ulteriori operazioni di configurazione.



**NOTA:** se i connettori non sono denominati **GFI FaxMaker** (ad esempio se sono stati rinominati o creati manualmente con un nome diverso), rimuoverli manualmente. Per ulteriori informazioni, consultare la sezione [Rimozione manuale dei connettori](#) del presente manuale.

### ***GFI FaxMaker installato in un computer separato***

Se i connettori sono stati creati automaticamente eseguendo il programma di installazione di GFI FaxMaker sul server Microsoft Exchange, verranno rimossi in automatico disinstallando GFI FaxMaker.

Non sono necessarie ulteriori operazioni di configurazione.



**NOTA:** se i connettori non sono denominati **GFI FaxMaker** (ad esempio se sono stati rinominati o creati manualmente con un nome diverso), rimuoverli manualmente. Per ulteriori informazioni, consultare la sezione [Rimozione manuale dei connettori](#) del presente manuale.

## 12.4 Rimozione manuale dei connettori

### ***GFI FaxMaker installato su Microsoft Exchange Server***

Da Microsoft Exchange Management Shell, eseguire i seguenti comandi:



**NOTA:** se è stato assegnato un nome personalizzato al momento della creazione manuale dei connettori, sostituire `GFIFaxMaker` con il nome del connettore.

**1. Rimuovere il Connettore di ricezione:**

```
Remove-ReceiveConnector "GFIFaxMaker"
```

**2. Rimuovere il Connettore esterno:**

```
Remove-ForeignConnector -identity "GFIFaxmaker"
```

***GFIFaxMaker installato in un computer separato***

Da Microsoft Exchange Management Shell, eseguire i seguenti comandi:



**NOTA:** se è stato assegnato un nome personalizzato al momento della creazione manuale dei connettori, sostituire `GFIFaxMaker` con il nome del connettore.

**1. Rimuovere il Connettore di ricezione:**

```
Remove-ReceiveConnector "GFIFaxMaker"
```

**2. Rimuovere il Connettore di invio:**

```
Remove-SendConnector "GFIFaxMaker"
```



### A

Amministratori fax, 22  
API di testo, 59  
API Identifier, 90  
Archiviazione fax, 28, 29  
Assistenza tecnica, 108  
Autenticazione, 23, 29, 97, 98, 100, 106  
Autenticazione tramite password di protezione, 23, 100

### B

Backup fax, 71  
Baud Rate, 83, 86  
Bit di dati, 86  
Bit di stop, 86  
Blocco chiamate, 43  
Blocco delle chiamate, 43  
Brooktrout, 12

### C

Campi unione, 52  
Cartella pubblica, 62, 74, 75  
Chiamata internazionale, 26  
Chiamata nazionale, 26  
Chiamata non riuscita, 106  
Classe fax, 18  
Clickatell, 89, 90  
Client di GFI FaxMaker, 2, 7, 79, 95, 98, 100  
Coda in ingresso, 9  
Coda in uscita, 9  
COM Port, 83  
Condivisione di rete, 68, 73, 74  
Connettore di Exchange, 103  
Connettore SMTP, 23, 103, 109, 110, 113, 115  
Controllo flusso, 18  
Conversione di documenti, 106  
Conversione documento, 36, 37

### D

DID, 15, 40, 62, 63, 64, 107  
Dispositivi analogici CAPI2.0, 12  
Dispositivi gateway, 12  
Dispositivi ISDN BRI CAPI2.0, 12  
Dispositivi ISDN PRI CAPI2.0, 12  
Downloader POP3, 24, 103  
Driver della stampante di GFI FaxMaker, 6, 103  
Driver per modem fax Microsoft, 13  
DTMF, 12, 15, 40, 62, 63, 64, 69

### E

ECM, 14  
Errore CDO, 106  
Esegui il backup dei fax, 15

### F

Fatturazione, 40, 59, 60  
Fax di prova, 16  
Fax indesiderati, 77  
Fax non riusciti, 27, 28, 31  
faxmaker.com, 2, 5, 95, 112, 115, 116  
File di registro, 29, 93  
File di registro di SMS, 93  
FoIP, 103  
Forum, 108  
Frontespizi, 2, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 53  
Frontespizio predefinito, 45, 49

### G

Gateway Email2Fax, 9, 23  
GFI FaxMaker - Monitor, 20  
GFI FaxMaker Client, 7  
GSM, 107

### H

HPDS, 31  
HPFSCAN, 31

## I

ID del fax, 106  
ID del fax locale, 13  
ID fax, 13, 77, 106  
ID fax locale, 13, 106  
Initialization String, 86  
Intervallo carattere, 18  
Intestazione, 40, 41, 42  
Invio di fax, 2, 26, 43, 59, 106  
ISDN, 11, 12, 62, 64, 103

## K

Knowledge Base, 108

## L

Linee fax, 9, 11, 17, 66

## M

Metodo codici DLE, 18  
Microsoft Exchange 2007/2010, 115  
Microsoft Exchange Management Shell,  
115, 116  
Microsoft Office, 36, 107  
Modalità debug, 105  
Modem fax, 11, 12, 13, 17, 18  
Modem GSM, 81  
Monitor di GFI FaxMaker, 8, 9, 10, 107  
Monitor remoto, 10  
MSN, 62, 64, 103, 107  
Multiple Subscriber Numbering, 64, 103

## N

NetPrintQueue2Fax, 2, 6, 54, 55, 56, 57,  
58  
Note di copertina, 45, 49, 50, 51  
Note di copertina anteriore, 45, 49  
Note di copertina anteriori, 49, 50, 51  
Numero del centro servizi, 85

## O

OCR, 62, 64, 65, 66, 69, 78  
Optical Character Recognition, 64, 103  
Opzioni di selezione, 25, 26  
Opzioni prestazioni, 105

Opzioni routing OCR, 65

## P

PABX, 13, 106  
Parità, 86  
Piè di pagina, 40, 41, 42  
POP3, 9, 24, 97, 99, 103  
Porta, 12, 23, 24, 30, 83, 84, 89  
Porta Com, 107  
Porte di comunicazione, 17  
Prefisso del paese, 25, 26, 89  
Prefisso di selezione, 14, 26  
Prefisso locale, 25, 26  
Prefisso paese, 85  
Priorità del thread, 18  
Prova Email2FaxGateway, 24, 105

## R

Requisiti di sistema, 95  
Ricevi tutti i fax, 72, 75  
Risoluzione dei problemi, 23, 106, 107  
Risoluzione massima, 13  
Risoluzione problemi, 105  
Ritardo per comando, 18  
Route CSID, 67  
Router predefiniti, 73  
Routing CSID, 66  
Routing dei fax, 66  
Routing di fax, 3, 62  
Routing di linea, 62, 66  
Routing fax, 75

## S

Scheda fax, 11, 103  
Scheda SIM, 83, 107  
Secure Sockets Layer, 104  
Segnale di linea libera, 12  
Server di posta SMTP/POP3, 1  
Server fax di GFI FaxMaker, 9, 21, 109  
Server fax GFI FaxMaker, 16, 17, 107  
Service Centre Number, 83  
Sistemi operativi supportati, 95

SMS basati sul Web, 81, 88

smsmaker.com, 5, 79, 109, 115, 116

SSL, 23, 25, 98, 100, 106

Stampa automatica, 15, 69, 76

Stampanti, 15, 35, 36, 57, 58, 62, 70, 75

Stringa di inizializzazione, 18, 83

Stringa di inizializzazione dati, 18

Stringa di inizializzazione fax, 18

Stringa di inizializzazione vocale, 18

Suffisso, 14

Supporto tecnico, 108

## **T**

Testo API, 7, 58, 59

Tipo di modem, 18

Tipo modem, 12, 17

Tono, 12, 15, 104, 105

Trasmissione fax, 2, 37, 38, 40, 53, 103

Troncare, 91

## **U**

Utenti con licenza, 5, 16, 19, 20, 63, 65, 92

Utilizza autenticazione SMTP, 98

Utilizza SSL, 25

## **V**

Velocità massima, 13

Voice chipset, 18

## **X**

XMLAPI, 7, 58, 59



#### **STATI UNITI D'AMERICA, CANADA, AMERICA CENTRALE E DEL SUD**

15300 Weston Parkway, Suite 104, Cary, NC 27513, Stati Uniti

Telefono: +1 (888) 243-4329

Fax: +1 (919) 379-3402

E-mail: [ussales@gfi.com](mailto:ussales@gfi.com)

#### **REGNO UNITO E REPUBBLICA D'IRLANDA**

Magna House, 18-32 London Road, Staines, Middlesex, TW18 4BP, Regno Unito

Telefono: +44 (0) 870 770 5370

Fax: +44 (0) 870 770 5377

E-mail: [sales@gfi.co.uk](mailto:sales@gfi.co.uk)

#### **EUROPA, MEDIORIENTE E AFRICA**

GFI House, San Andrea Street, San Gwann, SGN 1612, Malta

Telefono: +356 2205 2000

Fax: +356 2138 2419

E-mail: [sales@gfi.com](mailto:sales@gfi.com)

#### **AUSTRALIA E NUOVA ZELANDA**

83 King William Road, Unley 5061, South Australia

Telefono: +61 8 8273 3000

Fax: +61 8 8273 3099

E-mail: [sales@gfiap.com](mailto:sales@gfiap.com)

